



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ,
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ
ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Μεσογείων 96, 11527 Αθήνα

Αθήνα, 20 -01-2020

Αριθ. Πρωτ.: 292

ΘΕΜΑ:

«Διακήρυξη Ανοικτού Διαγωνισμού για την υπογραφή Σύμβασης συντήρησης του έργου «Εθνικό Ποινικό Μητρώο» για ένα έτος με δυνατότητα παράτασης για ένα ακόμη έτος»

**Διακήρυξη Ανοικτού Διαγωνισμού για την υπογραφή
Σύμβασης συντήρησης του έργου «Εθνικό Ποινικό
Μητρώο» για ένα έτος με δυνατότητα παράτασης για
ένα ακόμη έτος.**

Περιεχόμενα

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ «ΕΘΝΙΚΟ ΠΟΙΝΙΚΟ ΜΗΤΡΩΟ» ΓΙΑ ΈΝΑ ΈΤΟΣ ΜΕ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΠΑΡΆΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΈΝΑ ΑΚΟΜΗ ΈΤΟΣ.....	2
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	3
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	5
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	5
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	8
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	9
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	9
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	10
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	11
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	11
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	11
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	11
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	11
2.1.4 Γλώσσα.....	11
2.1.5 Εγγυήσεις.....	12
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	12
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	12
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	13
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού.....	13
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	16
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	17
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	17
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης.....	18
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων.....	19
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	19
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	19
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα.....	20
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	24
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	24
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών.....	26
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	27
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	27
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	27
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	29
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής	29
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά.....	29
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	29
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	29
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	30
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	31
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	31
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	31
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών.....	31
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	32
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	33
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	34
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	36
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	37

4.1	ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	37
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	37
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	37
4.4	ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	37
4.5	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	38
4.6	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	39
4.7	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	39
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	40
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	40
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	40
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.....	41
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	41
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	42
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	42
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	42
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	42
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	43
6.5	ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	43
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	44
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	44
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	65
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	66
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΥ ΠΙΝΑΚΑ ΣΤΕΛΕΧΩΣΗΣ (ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΤΑ ΟΝΟΜΑΤΙΣΜΕΝΑ ΣΤΕΛΕΧΗ)	74
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V– ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΙΝΑΚΑ ΈΡΓΩΝ.....	75
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI– ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ	76
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	77
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII– ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ.....	80
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ – ΦΟΡΕΙΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΡΓΟΥ ΕΠΜ.....	86
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ ΕΠΜ	91

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ
Ταχυδρομική διεύθυνση	Μεσογείων 96
Πόλη	Αθήνα
Ταχυδρομικός Κωδικός	11527
Τηλέφωνο	213 130 7577
Φαξ	213 130 7510
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	evervenioti@justice.gov.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Ελ. Βερβενιώτη
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	http://www.ministryofjustice.gr/

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Αναθέτουσα Αρχή είναι το Υπουργείο Δικαιοσύνης που είναι Κεντρική Κυβερνητική Αρχή και ανήκει στη Γενική Κυβέρνηση.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι γενικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η Σύμβαση εντάχθηκε στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) 2020, στη ΣΑΕ- 020 με την αρ. πρωτ. 118648/18-11-2019 (ΑΔΑ:69Ψ446ΜΤΛΡ-Ξ1Κ, ΑΔΑΜ: 19REQ005874946) Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η συντήρηση του έργου «Εθνικό Ποινικό Μητρώο» για ένα έτος με δυνατότητα παράτασης για ένα ακόμη έτος.

Το εν λόγω έργο υλοποιήθηκε στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ψηφιακή Σύγκλιση» του ΕΣΠΑ 2007-2013 και αφορούσε στη δημιουργία Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος όπου καταχωρίζονται από τις αρμόδιες δικαστικές αρχές τα δελτία Ποινικού Μητρώου των Πολιτών που έχουν καταδικασθεί αμετάκλητα από Δικαστήρια της χώρας μας, καθώς και των απαραίτητων υποδομών για την ηλεκτρονική διασύνδεση, μεταξύ της Κεντρικής Αρχής για το ποινικό μητρώο της χώρας μας και των αντίστοιχων Κεντρικών Αρχών των Κρατών Μελών (Κ-Μ) της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.).

Φορείς λειτουργίας του έργου είναι τα σχετιζόμενα, με τον επιχειρησιακό κύκλο του Ποινικού Μητρώου, Τμήματα στα Εφετεία, Εισαγγελίες Εφετών, Πρωτοδικεία και Εισαγγελίες Πρωτοδικών της Επικράτειας, καθώς και το Τμήμα Ποινικού Μητρώου και Απονομής Χάριτος της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης (Παράρτημα VII).

Βασικοί στόχοι του έργου ήταν:

- Η άμεση πρόσβαση της Κεντρικής Αρχής της Ελλάδας, στο σύνολο της κεντρικά συγκεντρωμένης ηλεκτρονικής πληροφορίας σχετικά με το ποινικό μητρώο, ώστε να τηρούνται από μέρους της (Κεντρικής Αρχής) οι τιθέμενες από τις σχετικές διατάξεις αποκλειστικές προθεσμίες στο Ευρωπαϊκό επίπεδο.
- Η βελτιστοποίηση και ποιοτική αναβάθμιση των παρεχόμενων διοικητικών υπηρεσιών προς τους πολίτες, τα Δικαστήρια, τις άλλες Δημόσιες Υπηρεσίες, τους δικηγόρους, τα Κ-Μ της Ε.Ε.. κ.λπ. σε σχέση με το ποινικό μητρώο.

Το φυσικό αντικείμενο του Έργου περιλάμβανε:

- Την προμήθεια και εγκατάσταση του απαραίτητου εξοπλισμού και λογισμικού συστήματος στην **Κύρια και Εφεδρική Υποδομή**.
- Τη δημιουργία **Κεντρικής Βάσης Δεδομένων** στην Κύρια και στην Εφεδρική Κεντρική Υποδομή.
- Την **προμήθεια και εγκατάσταση** περιφερειακού εξοπλισμού στην Κεντρική Υπηρεσία του Υπουργείου Δικαιοσύνης και στα Εισαγγελικά και Δικαστικά Καταστήματα της χώρας (PCs, Printers, δικτυακό εξοπλισμό και λογισμικό).
- Την ανάπτυξη και θέση σε λειτουργία **Εφαρμογής Διαχείρισης Ποινικού Μητρώου**, μέσω της οποίας γίνεται η καταχώρηση, ταυτοποίηση, τροποποίηση, αναζήτηση και παρακολούθηση του ποινικού μητρώου των πολιτών και η διεκπεραίωση αιτήσεων για έκδοση πιστοποιητικών ποινικού μητρώου.
- Την ανάπτυξη και θέση σε λειτουργία **Εφαρμογής Διοικητικής Πληροφόρησης των στοιχείων Ποινικού Μητρώου**, μέσω της οποίας παράγονται στατιστικά στοιχεία από το σύνολο των δεδομένων της Κεντρικής Βάσης του έργου.
- Την ανάπτυξη και θέση σε λειτουργία **Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (eMail)**, μέσω του οποίου επικοινωνούν οι Φορείς Λειτουργίας του έργου με τους πολίτες αλλά και με το ευρύτερο Δημόσιο Τομέα.
- Την ανάπτυξη και θέση σε λειτουργία **Διαδικτυακής Πύλης** για την πληροφόρηση του κοινού, καθώς και την ηλεκτρονική **κατάθεση αίτησης και λήψης αντιγράφου Ποινικού Μητρώου από Πολίτες και Φορείς της Δημόσιας Διοίκησης** στις περιπτώσεις κατά τις οποίες το αντίγραφο Ποινικού Μητρώου αποτελεί εκ του νόμου απαραίτητο δικαιολογητικό για την ολοκλήρωση διοικητικής πράξης αρμοδιότητάς τους.
- Την ανάπτυξη και θέση σε λειτουργία **Συστήματος Διαλειτουργικότητας των Εφαρμογών του Ποινικού Μητρώου** με πληροφοριακά συστήματα του Υπουργείου Δικαιοσύνης και άλλων φορέων της Δημόσιας Διοίκησης.
- Την **εκπαίδευση** των χρηστών και διαχειριστών του έργου.
- Την **ψηφιοποίηση** Ποινικών Μητρώων έντυπης μορφής των Υπηρεσιών Ποινικού Μητρώου των Εισαγγελιών Πρωτοδικών της χώρας.
- Την **αντιστοίχιση** των αδικημάτων, ποινών, μέτρων και αξιόποινων πράξεων και των υφιστάμενων ψηφιακών και των υπό ψηφιοποίηση Ποινικών Μητρώων (συνολικά περίπου 5.000.000) με τα

ταξινομημένα/κωδικοποιημένα αδικήματα, ποινές, μέτρα και αξιόποινες πράξεις που θα δοθούν από τον Κύριο του Έργου (σύμφωνα και με την αριθμ.2009/316/ΔΕΥ απόφαση του Συμβουλίου της ΕΕ)

- Την **μετάπτωση** στη νέα Κεντρική Βάση Δεδομένων των υφιστάμενων ηλεκτρονικών αρχείων Ποινικού Μητρώου για τις Εισαγγελίες Πρωτοδικών των έξι (6) Πόλεων (Αθήνα, Θεσσαλονίκη, Πάτρα, Βόλος, Ηράκλειο, Πειραιά), άλλων μηχανογραφημένων πόλεων και του Τμήματος Ποινικού Μητρώου και Απονομής Χάριτος της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης.
- Την παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης πιλοτικής λειτουργίας του έργου.
- Την 5ετή δωρεάν εγγύηση και συντήρηση του έργου.
- Δράσεις δημοσιότητας του έργου.

Το φυσικό αντικείμενο της παρούσας σύμβασης αφορά στην παροχή υπηρεσιών υποστήριξης-συντήρησης και υπηρεσιών για την κάλυψη των απαιτήσεων του SLA (Service Level agreement - Συμφωνία Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών), που στοχεύουν στη διασφάλιση της απρόσκοπτης και άρτιας λειτουργίας του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος του έργου «Εθνικό Ποινικό Μητρώο» για ένα (1) έτος με δυνατότητα παράτασης για ένα (1) ακόμη έτος.

Αναλυτικά, το φυσικό αντικείμενο της σύμβασης περιλαμβάνει τα παρακάτω:

1. Παροχή υπηρεσιών για την κάλυψη των απαιτήσεων της Συμφωνίας Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών (SLA) που αφορά στη λειτουργία του Πληροφοριακού Συστήματος ΕΠΜ.
2. Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης σε εξοπλισμό, λογισμικό και εφαρμογές του Πληροφοριακού Συστήματος ΕΠΜ.
3. Παροχή πρόσθετων υπηρεσιών αναβάθμισης και υποστήριξης, εφόσον κριθούν από την αναθέτουσα αρχή ως αναγκαίες, που θα προκύψουν από την εφαρμογή και τυχόν αναθεώρηση του Κανονισμού 2019/816, του νόμου 4360/2016 με τον οποίο ενσωματώθηκε η Απόφαση Πλαίσιο 2009/315 και της Οδηγίας 2019/884 και τις απαιτήσεις για διαλειτουργικότητα του εθνικού συστήματος με νέα εθνικά και ευρωπαϊκά πληροφοριακά συστήματα.
Επίσης, παροχή πρόσθετων υπηρεσιών που θα προκύψουν για διαλειτουργικότητα του πληροφοριακού συστήματος ΕΠΜ με άλλα εθνικά συστήματα και προσαρμογές των εφαρμογών ΕΠΜ, ώστε να βελτιωθεί η χρηστικότητα και αποδοτικότητά της, σύμφωνα με οδηγίες αρμόδιων για το σύστημα ΕΠΜ οργανικών μονάδων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης.
4. Παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης αρμόδιων οργανικών μονάδων της Αναθέτουσας Αρχής (Τμήμα Ποινικού Μητρώου & Απονομής Χάριτος, Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης) στη διαχείριση και λειτουργία του συστήματος ΕΠΜ.
5. Μεταφορά και υποστήριξη του συστήματος ECRIS-RI σε υποδομές του ΕΠΜ.
6. Προμήθεια, εγκατάσταση και παραμετροποίηση εξοπλισμού για την αναβάθμιση της κύριας υποδομής του ΕΠΜ.

Αναλυτική περιγραφή της υφιστάμενης κατάστασης του ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος ΕΠΜ, όπως και αναλυτική περιγραφή του φυσικού αντικειμένου της σύμβασης, δίδεται στα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ Ι και ΙΙ (Πίνακες Συμμόρφωσης) της παρούσας διακήρυξης.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες που αποτελούν το φυσικό αντικείμενο του έργου κατατάσσονται στους παρακάτω κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων CPVs:

72267100-0 Συντήρηση λογισμικού τεχνολογίας των πληροφοριών;

50312600-1 Συντήρηση και επισκευή εξοπλισμού τεχνολογίας των πληροφοριών

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των οκτακοσίων εξήντα τριών χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (863.800,00 €) με Φ.Π.Α. ανά έτος.

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι για ένα έτος με δυνατότητα παράτασης για ένα ακόμη έτος.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέση ποιότητας – τιμής.

Για λόγους που σχετίζονται με τη διασφάλιση της ορθής εκτέλεσης της σύμβασης, εξαιτίας της πολυπλοκότητας από τεχνικής άποψης, του εύρους και της κρισιμότητας του συστήματος, αλλά και την ανάγκη ενιαίου και συνολικού τρόπου υλοποίησης των υπηρεσιών με ενιαίο χρονοδιάγραμμα και ενιαίο σχήμα διοίκησης για τον περιορισμό του διοικητικού κόστους, **γίνονται δεκτές μόνο οι προσφορές που καλύπτουν το σύνολο του αντικειμένου της σύμβασης** και αποκλείονται όσες αφορούν μόνο σε μέρος αυτού.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) *“Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)”*
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) *«Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,*
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) *«Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις»* και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) *«Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,*
- του ν. 4129/2013 (Α' 52) *«Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»*
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) *«Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,*
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) *«Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις”,*
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) *«Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,*
- του ν.2690/1999 (Α' 45) *“Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις”* και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) *“Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία”,*
- του π.δ. 80/2016 (Α'145) *“Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες”,*
- του π.δ. 39/2017 (Α'64) *«Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π. της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»*

□ της με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,

□ των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

□ Του Π.Δ. 81/08-07-2019 (Φ.Ε.Κ. Α' 119/08-07-2019) «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων.»,

□ Του Π.Δ. 83/09-07-2019 (Φ.Ε.Κ. Α' 121/09-07-2019) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών.»,

□ Της υπ' αριθμ. 22632οικ./17-4-2018 (Φ.Ε.Κ. Β' 1511/02.05.2018) Υπουργικής Απόφασης «Ορισμός κύριων διατακτών του Υπουργείου Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων»,

□ Του από 20/09/2019 Τεχνικού Δελτίου Έργου με Κωδικό Έργου 44982358 της Σ.Α.: Ε020-ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ,

□ Του από 21/10/2019 τροποποιημένου Τεχνικού Δελτίου Έργου με Κωδικό Έργου 2019ΣΕ02000001 της Σ.Α.: Ε020-ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ (ΑΔΑΜ: 19REQ005874898)

□ Της με αρ. πρωτ. 118648/18-11-2019 (ΑΔΑ:69Ψ446ΜΤΛΡ-Ξ1Κ, ΑΔΑΜ: 19REQ005874946) Απόφασης του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων ένταξης στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) 2019, στη ΣΑΕ-020 του έργου «Σύμβαση συντήρησης του έργου «Εθνικό Ποινικό Μητρώο» για ένα έτος με δυνατότητα παράτασης για ένα ακόμη έτος», προϋπολογισμού ενός εκατομμυρίου επτακοσίων είκοσι επτά χιλιάδων εξακοσίων ευρώ (1.727.600,00 €).

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 02/03/2020, ημέρα Δευτέρα και ώρα 11:00 π.μ.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr την 27/01/2020, ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:00, την 03/03/2020, ημέρα Τρίτη και ώρα 11:00.

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 22/01/2020 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου η σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης σύμβασης στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: **82106**.

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη καταχωρίστηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): <http://www.ministryofjustice.gr> στη διαδρομή: Προμήθειες/ Προσλήψεις ► Προμήθειες, στις 27/01/2020

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

Με εντολή Υπουργού

Ακριβές Αντίγραφο

Ο Προϊστάμενος του Τμήματος

Ν. Μαστροσταμάτης

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΣΙΑΡΑΣ

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η με αρ. 2020/S 016-033937 Προκήρυξη της Σύμβασης (ΑΔΑΜ: 20PROC006199002) όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
3. Η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο οκτώ (8) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984

(Α'188).Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών υπάρχουν στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII της παρούσας διακήρυξης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς αλλά απαιτείται, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες) εγγυητική επιστολή συμμετοχής ποσού δεκατριών χιλιάδων εννιακοσίων τριάντα δύο ευρώ και είκοσι έξι λεπτών (13.932,26 €).

Στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII περιλαμβάνεται πρότυπο εγγυητικής επιστολής συμμετοχής.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι 03/10/2020, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.6, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του

Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

ή/και

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

2.2.3.3 Κατ' εξαίρεση, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β' της παρούσας παραγράφου, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας

2.2.3.5. Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού).

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2. γ) και 2.2.3.4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών, ήτοι υπηρεσίες σχεδιασμού, ανάπτυξης και υποστήριξης συστημάτων τεχνολογιών πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την

έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα ή εμπορικά επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι υποψήφιοι απαιτείται να διαθέτουν μέσο γενικό, ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις προηγούμενες του έτους του διαγωνισμού κλεισμένες χρήσεις ίσο ή μεγαλύτερο από το 100% του προϋπολογισμού της παρούσας σύμβασης χωρίς ΦΠΑ. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, θα πρέπει να πληροί το ελάχιστο ως άνω επίπεδο χρηματοοικονομικής επάρκειας για όσες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται συναρτήσει της έναρξης των δραστηριοτήτων του.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, ως ελάχιστη προϋπόθεση για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό, ο υποψήφιος απαιτείται:

1. Να διαθέτει κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη εμπειρία σε μεγάλα και σύνθετα έργα ανάπτυξης και υποστήριξης πληροφοριακών συστημάτων ανάλογου μεγέθους, πολυπλοκότητας, αρχιτεκτονικής, διασποράς σε διαφορετικά γεωγραφικά σημεία και αντίστοιχα τεχνολογικά με το πληροφοριακό σύστημα ΕΠΜ.

Συγκεκριμένα, ως ελάχιστο επίπεδο τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, να έχει ολοκληρώσει έργα ή να συνεχίζει την υλοποίησή τους ή/και την υποστήριξή τους κατά τη διάρκεια των πέντε (5) τελευταίων ετών πριν το έτος διενέργειας του διαγωνισμού με επιτυχία, αυτόνομα ή ως μέλος ένωσης / κοινοπραξίας ή ως υπεργολάβος και να διαθέτουν αποδεδειγμένη εμπειρία στα εξής:

- Ένα (1) έργο προμήθειας και ανάπτυξης ή/και υποστήριξης λειτουργίας πληροφοριακού συστήματος με υποδομή τουλάχιστον οκτώ εξυπηρετητών σε διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας, συστήματος αποθήκευσης δεδομένων αντίστοιχου με το υφιστάμενου σε χωρητικότητα και τεχνολογία, καθώς και με υποδομή εφεδρικού Κέντρου Δεδομένων (Disaster Recovery Site) συνολικής συμβατικής αξίας τουλάχιστον 8.568.342,36 €.
- Ένα (1) έργο ανάπτυξης και υποστήριξης πληροφοριακού συστήματος που παρέχει υπηρεσίες σε φορείς (οργανισμούς, δημόσιες υπηρεσίες, επιχειρήσεις, γραφεία κλπ) που βρίσκονται σε τουλάχιστον 64 διάσπαρτα γεωγραφικά σημεία εντός Ελλάδας και με τουλάχιστον 150 χρήστες, συνολικής συμβατικής αξίας τουλάχιστον 8.568.342,36 €.

Σε περίπτωση συμμετοχής σε ένωση ή κοινοπραξία, ο υποψήφιος πρέπει να αποδεικνύει ότι συμμετείχε σε έργα συναφή με τα ανωτέρω, μετέχοντας στο σύνολο των εργασιών-παραδοτέων που απαιτήθηκαν για την ολοκλήρωσή τους.

Δύναται ένα έργο να καλύπτει περισσότερες από μία από τις ανωτέρω απαιτήσεις.

2. Να διαθέτει την κατάλληλη οργανωτική δομή και μέσα με τα οποία να είναι ικανός να ανταπεξέλθει πλήρως, άρτια, έγκαιρα και ολοκληρωμένα στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου. Ειδικότερα, να διαθέτει τμήματα, μονάδες κ.τ.λ. με αρμοδιότητα την Διαχείριση Έργων πληροφορικής και επικοινωνιών, την Εξυπηρέτηση Πελατών, την Τεχνική Υποστήριξη πληροφοριακών συστημάτων μέσω κέντρου παροχής υπηρεσιών helpdesk, που διασφαλίζουν την απαιτούμενη από τη διακήρυξη παροχή υπηρεσιών συντήρησης, SLA και λοιπών υπηρεσιών.

3. Να διαθέτει το κατάλληλο προσωπικό για την υλοποίηση του έργου. Η κατοχή πτυχίου ανώτερης ή ανώτατης εκπαίδευσης ή/και με μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών είναι απαραίτητη για όλα τα μέλη της Ομάδας Έργου και τους Υπευθύνους της.

Ειδικότερα, ο υποψήφιος θα πρέπει να συμπεριλάβει στην Ομάδα Έργου τα ακόλουθα στελέχη (**βασικοί εμπειρογνώμονες – key experts**) που αντίστοιχα θα πρέπει να διαθέτουν τη σχετική με το έργο εμπειρία:

- Υπεύθυνος Έργου, κάτοχος Πανεπιστημιακού Τίτλου Σπουδών στον τομέα της Πληροφορικής ή/και μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών στον τομέα της πληροφορικής ή διοίκησης επιχειρήσεων ή έργων με 10ετή τουλάχιστον εμπειρία σε θέματα διαχείρισης έργων ανάπτυξης και υποστήριξης πληροφοριακών συστημάτων.
- Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου, κάτοχος Πανεπιστημιακού Τίτλου Σπουδών στον τομέα της Πληροφορικής και με 8ετή τουλάχιστον εμπειρία σε θέματα διαχείρισης έργων ανάπτυξης και υποστήριξης πληροφοριακών συστημάτων.
- Υπεύθυνος ομάδας κεντρικών υποδομών IT ο οποίος να διαθέτει Πανεπιστημιακό ή μεταπτυχιακό Τίτλο Σπουδών στο τομέα πληροφορικής επιστήμης, ή μηχανικού λογισμικού ή ισοδύναμων, και τουλάχιστον 10ετή επαγγελματική εμπειρία σε εγκαταστάσεις, διαχείριση, τεχνική υποστήριξη λειτουργίας και διασφάλιση καλής λειτουργίας κεντρικών υπολογιστικών υποδομών και υποστηρικτικά λογισμικά λειτουργίας της υποδομής έργων πληροφορικής.
- Υπεύθυνος ομάδας δικτυακών υποδομών ο οποίος να διαθέτει Πανεπιστημιακό ή μεταπτυχιακό Τίτλο Σπουδών στο τομέα πληροφορικής επιστήμης, ή μηχανικού δικτύων/HW ή ισοδύναμων, και τουλάχιστον 10ετή επαγγελματική εμπειρία σε εγκαταστάσεις, διαχείριση, τεχνική υποστήριξη λειτουργίας και διασφάλιση καλής λειτουργίας δικτυακών υποδομών και υποστηρικτικά λογισμικά λειτουργίας της δικτυακής υποδομής έργων πληροφορικής.
- Υπεύθυνος ομάδας περιφερειακών υποδομών IT ο οποίος να διαθέτει Πανεπιστημιακό Τίτλο Σπουδών και τουλάχιστον 10ετή επαγγελματική εμπειρία σε εγκαταστάσεις, διαχείριση, τεχνική υποστήριξη λειτουργίας και διασφάλιση καλής λειτουργίας υπολογιστικών υποδομών και υποστηρικτικά λογισμικά λειτουργίας έργων πληροφορικής.
- Υπεύθυνος Βάσεων Δεδομένων και Εφαρμογών ο οποίος να διαθέτει Πανεπιστημιακό Τίτλο Σπουδών στο τομέα πληροφορικής επιστήμης, ή μηχανικού λογισμικού ή ισοδύναμων, τουλάχιστον 10ετή επαγγελματική εμπειρία σε σχεδιασμό, παραμετροποίηση, συντήρηση, διαχείριση βάσεων δεδομένων και εφαρμογών.
- Υπεύθυνος ασφάλειας πληροφοριακών συστημάτων ο οποίος να διαθέτει Πανεπιστημιακό Τίτλο Σπουδών ή μεταπτυχιακό τίτλο στο τομέα ασφάλειας και τουλάχιστον 10ετή επαγγελματική εμπειρία σε ασφάλεια συστημάτων πληροφορικής .
- Νομικός σύμβουλος ο οποίος να διαθέτει Πανεπιστημιακό Τίτλο Σπουδών και 10ετή τουλάχιστον εμπειρία στις διαδικασίες και τα αντικείμενα της ποινικής δικονομίας και σε ζητήματα προστασίας προσωπικών δεδομένων.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο υποψήφιος (ή σε περίπτωση ένωσης, όλα τα μέλη αυτής) για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οφείλουν να διαθέτουν πιστοποιημένη επαγγελματική μεθοδολογία στον τομέα της υλοποίησης και διαχείρισης έργων και συγκεκριμένα τουλάχιστον:

- Πιστοποιητικό ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο, ή ισοδύναμο πιστοποιητικό από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη μέλη, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό για τη μελέτη, υλοποίηση και διοίκηση έργων πληροφορικής.
- Πιστοποιητικό ISO 27001:2013 ή ισοδύναμο, ή ισοδύναμο πιστοποιητικό από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη μέλη, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό.

Για τα ανωτέρω, είναι αποδεκτά και άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος,

υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα..., το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Το ΕΕΕΣ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας παραγράφου και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παραγράφοι 2.2.5 και 2.2.8).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.4.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- **οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,**
- **οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.**

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ειδικά για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.2 α., πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το

πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων

γ) Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.5, δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία. [Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής οι εταιρείες που είναι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο της χώρας εγκατάστασής τους και υποβάλλουν περί τούτου υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου τους]:

Ειδικότερα ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, καθώς και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Εάν ο προσωρινός ανάδοχος είναι αλλοδαπή ανώνυμη εταιρία, και εφόσον έχει, κατά το δίκαιο της έδρας της, ονομαστικές μετοχές προσκομίζει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, αναλυτική κατάσταση μετόχων, με αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς ή κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

Σε διαφορετική περίπτωση, δηλαδή εφόσον κατά το δίκαιο της χώρας στην οποία έχει την έδρα της δεν έχει ονομαστικές μετοχές, υποβάλλει βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση του

διαγωνιζόμενοι, έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση μετόχων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών και αν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, σχετική κατάσταση μετόχων (με 1%), σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρεία. Αν δεν προσκομισθεί κατάσταση κατά τα ανωτέρω, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που οι μέτοχοι αυτοί δεν της είναι γνωστοί.

Η αναθέτουσα αρχή δεν υπεισέρχεται στην κρίση της ως άνω αιτιολογίας. Δύναται, ωστόσο, να αποδείξει τη δυνατότητα υποβολής της κατάστασης μετόχων, και μόνο στην περίπτωση αυτή η εταιρεία αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία.

Περαιτέρω, πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005» και

στ) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Β.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο.

Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τραπεζική βεβαίωση για την πιστοληπτική ικανότητα του οικονομικού φορέα (ημεδαπού ή αλλοδαπού) ή/ και αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων. Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

Β.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν: α) συμπληρωμένο τον πίνακα (Παράρτημα V) με τα κυριότερα έργα που εκτέλεσε ή στα οποία συμμετείχε ως μέλος ένωσης κατά τα τελευταία πέντε (5) χρόνια και καλύπτουν τα κριτήρια της παρούσας διακήρυξης συνοδευόμενο από τα Στοιχεία Τεκμηρίωσης.

- Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή.

- Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση με θεώρηση του γνησίου υπογραφής, είτε του ιδιώτη όπως εκπροσωπείται από το Νόμιμο Εκπρόσωπο, είτε του υποψηφίου Αναδόχου.

β) Βιογραφικά σημειώματα (Παράρτημα VI) των βασικών εμπειρογνομόνων (Key Experts) που θα απασχοληθούν στο έργο, με βάση τις απαιτήσεις της εν λόγω παραγράφου. Τα βιογραφικά θα συνοδεύονται από υπεύθυνες δηλώσεις που θα βεβαιώνουν ότι οι πληροφορίες που αναγράφονται σε αυτά είναι πλήρεις και ακριβείς.

γ) Τον «Συγκεντρωτικό Πίνακα Στελέχωσης της Ομάδας Έργου» (Παράρτημα IV), μόνο για τα ονοματισμένα στελέχη, ήτοι τους βασικούς εμπειρογνώμονες – Key Experts:

Σε περίπτωση κατά την οποία τα ανωτέρω προτεινόμενα μέλη της Ομάδας Έργου δεν είναι μόνιμα στελέχη του υποψηφίου Αναδόχου, αλλά εξωτερικοί συνεργάτες στην Ελλάδα, η πρόταση πρέπει να συνοδεύεται από:

- Υπεύθυνες Δηλώσεις τους ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια της σύμβασης και ότι είναι αποδεκτοί οι όροι του παρόντος διαγωνισμού,

ενώ εάν είναι υπάλληλοι άλλων εταιρειών υποβάλλονται επιπλέον:

- Βεβαιώσεις των εταιρειών αυτών ότι τελούν εν γνώσει της προαναφερόμενης συνεργασίας.

δ) αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο ο οικονομικός φορέας προτίθεται, ενδεχομένως, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

- Πιστοποιητικό ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο πιστοποιητικό από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη μέλη, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό, για τη μελέτη, υλοποίηση και διοίκηση έργων πληροφορικής.
- Πιστοποιητικό ISO 27001:2013 ή ισοδύναμο, ή ισοδύναμο πιστοποιητικό από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη μέλη, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ) προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

Η ποιότητα εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
K1	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Α' Προσφερόμενες υπηρεσίες – υλοποίηση έργου	(70%)
K1.1	Κάλυψη απαιτήσεων SLA	25%
K1.2	Υπηρεσίες Συντήρησης – Τεχνικής Υποστήριξης	25%
K1.3	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης	5%
K1.4	Υπηρεσίες Διαλειτουργικότητας/ βελτιστοποίησης εφαρμογών	15%
K2	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Β' Μεθοδολογία οργάνωσης και υλοποίησης σύμβασης	(30%)
K2.1	Μεθοδολογία υλοποίησης έργου	10%
K2.2	Σχήμα διοίκησης και οργάνωση έργου	10%
K2.3	Εμπειρία των μελών της Ομάδας Έργου	10%
	ΣΥΝΟΛΟ	100%

Μέσω των παραπάνω κριτηρίων αξιολογούνται τα ακόλουθα:

K1 ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Α: Προσφερόμενες υπηρεσίες – υλοποίηση έργου

K1.1 Κάλυψη απαιτήσεων SLA

Ο βαθμός κάλυψης των υπηρεσιών SLA,

- ο τρόπος παρακολούθησης της διαθεσιμότητας των ποιοτικών χαρακτηριστικών των υπηρεσιών SLA,
- η δομή του μοντέλου υλοποίησης του SLA.

K1.2 Υπηρεσίες Συντήρησης – Τεχνικής Υποστήριξης

Ο βαθμός κάλυψης του στόχου των υπηρεσιών συντήρησης/υποστήριξης, δηλαδή:

- η καταγραφή, αντιμετώπιση και η αποκατάσταση των οποιωνδήποτε λειτουργικών και τεχνικών προβλημάτων που θα προκύπτουν κατά τη διάρκεια του Έργου,
- η λειτουργία διαδικασίας εντοπισμού και αποκατάστασης βλάβης,
- η ποιότητα και το εύρος υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης–συντήρησης.

K1.3 Κάλυψη απαιτήσεων Εκπαίδευσης

- Ο βαθμός συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις της διακήρυξης,
- Η οργάνωση και ποιότητα παρεχόμενης εκπαίδευσης και εκπαιδευτικού υλικού.

K1.4 Υπηρεσίες Διαλειτουργικότητας/ βελτιστοποίησης εφαρμογών

- Ο βαθμός συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις της διακήρυξης,
- Η οργάνωση και ποιότητα παρεχόμενων υπηρεσιών Διαλειτουργικότητας/βελτιστοποίησης εφαρμογών.

K2 ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Β: Μεθοδολογία οργάνωσης και υλοποίησης σύμβασης Β2 Σχήμα διοίκησης και οργάνωση έργου

K2.1 Μεθοδολογία υλοποίησης Έργου

- Ο βαθμός της σαφήνειας, της αντίληψης και κατανόησης των επιχειρησιακών απαιτήσεων, των στόχων και της έκτασης του αντικειμένου της σύμβασης, όπως τεκμηριώνεται στην προσφορά,
- Ο βαθμός της εφικτότητας, ρεαλισμού και αποτελεσματικότητας της συνολικής προσέγγισης διοίκησης και υλοποίησης της σύμβασης, ανάλογα με την κρισιμότητα που αναγνωρίζει ο υποψήφιος Ανάδοχος σε επιμέρους παράγοντες επιτυχίας του Έργου, στην προσφορά του,
- Εφαρμογή των αρχών ποιότητας διοίκησης έργων, διασφάλιση της εύρυθμης υλοποίησης και επίτευξη των στόχων της σύμβασης,
- Κατά πόσον το προτεινόμενο σύστημα ποιότητας και διαχείρισης των κινδύνων είναι κατάλληλο για το μέγεθος του έργου και φαίνεται με σαφήνεια η λειτουργία αυτή στο οργανωτικό σχήμα διοίκησης του έργου,
- Η προτεινόμενη διαδικασία διαχείρισης των προβλημάτων που τυχόν θα ανακύψουν κατά την υλοποίηση της σύμβασης, σε τεχνικό, οργανωτικό και συμβατικό επίπεδο, συμπεριλαμβανομένου και του προτεινόμενου μηχανισμού κλιμάκωσης και αναβάθμισης του θέματος στο κατάλληλο προς την επίλυση του επίπεδο.

K2.2 Σχήμα διοίκησης και οργάνωση έργου

- Ο βαθμός επάρκειας και σαφήνειας των ορισμών των βασικών ρόλων του προτεινόμενου σχήματος διοίκησης και υλοποίησης, σε σχέση με την κατανόηση των απαιτήσεων της σύμβασης. Ειδικότερα αξιολογείται η ανάλυση της οργανωτικής δομής της Ομάδας Έργου του, συνοδευόμενης και από διάγραμμα, με πλήρη ανάλυση των ρόλων και των αρμοδιοτήτων και των λειτουργιών που θα εκτελούνται από κάθε ρόλο.

Σε περίπτωση ένωσης εταιρειών, θα αξιολογηθεί η ικανότητα του αναδόχου να δεσμεύσει όλα τα εμπλεκόμενα στελέχη μέσα από κατάλληλο οργανωτικό και διοικητικό σχήμα.

- Ελέγχεται επιπλέον, ο βαθμός αποτελεσματικότητας της μεθόδου επικοινωνίας και μεθόδου επίλυσης των προβλημάτων. Αξιολογείται κατά πόσον η διάρθρωση, η μέθοδος επικοινωνίας και αναφοράς και οι ρόλοι του σχήματος διοίκησης διασφαλίζουν την επίτευξη των οροσήμων (ή/και παραδοτέα ή ομάδες παραδοτέων).
- Ο βαθμός αποτελεσματικότητας του τρόπου διακυβέρνησης του έργου. Ελέγχεται κατά πόσο από την προσφορά είναι ευδιάκριτα τα επίπεδα όλων των ρόλων, καθ' όλο τον κύκλο ζωής του έργου και κατά

πόσο ο τρόπος αξιοποίησης εξωτερικών συνεργατών, ή υπερβολάβων συντελεί στην ομαλή διακυβέρνηση χωρίς να αυξάνεται η πολυπλοκότητα.

K2.3 Εμπειρία των μελών της Ομάδας Έργου

- Ο βαθμός ανταπόκρισης στις απαιτήσεις του έργου με κριτήρια την εργασιακή εμπειρία και την επιστημονική επάρκεια του Υπεύθυνου Υποστήριξης Εξοπλισμού Κέντρου Δεδομένων, του Υπεύθυνου Υποστήριξης Λογισμικού και των μελών της Ομάδας Έργου.
- Η εμπειρία του Υπευθύνου Έργου και του Αναπληρωτή Υπεύθυνου Έργου δεν αξιολογείται στο πλαίσιο της Τεχνικής Προσφοράς δεδομένου ότι αποτελεί κριτήριο επιλογής (σύμφωνα με το σημείο 2.2.6.3 της διακήρυξης) και δεν εντάσσεται στα κριτήρια ανάθεσης.

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$B = \sigma_1 * K_1 + \sigma_2 * K_2 + \dots + \sigma_n * K_n$$

$$U = \sigma_1 \chi K_1 + \sigma_2 \chi K_2 + \dots + \sigma_n \chi K_n$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Κατάταξη Προσφορών

Η τελική αξιολόγηση και κατάταξη των προσφορών θα γίνει με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$\Lambda_i = 70 * (B_i / B_{max}) + 30 * (K_{min} / K_i)$$

όπου:

B_{max} : η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά

B_i : η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i

K_{min} : Το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή, χωρίς Φ.Π.Α.

K_i : Το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς i , χωρίς Φ.Π.Α.

Λ_i : Τελική βαθμολογία της Προσφοράς i , η οποία στρογγυλοποιείται σε 2 δεκαδικά ψηφία.

Το συνολικό συγκριτικό κόστος K κάθε προσφοράς προκύπτει ως το άθροισμα των κάτωθι:

- συνολικό κόστος για το Έργο, χωρίς Φ.Π.Α. (βλ. Συγκεντρωτικό Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII, στοιχείο α)
- συνολικό κόστος συντήρησης, χωρίς Φ.Π.Α. (βλ. Συγκεντρωτικό Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII, στοιχείο δ+ε+στ)

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο Λ_i . Σε περίπτωση ισοψηφίας, επικρατέστερη είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο B_i (βαθμολογία τεχνικής προσφοράς υποψηφίου), ενώ σε περίπτωση πλήρους ισοβαθμίας (Λ_i, B_i) διενεργείται δημόσια κλήρωση παρουσία όλων των ενδιαφερομένων.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα ΙΙΙ της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες .

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*».

Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*» (ΦΕΚ Β 1924/02.06.2017) και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

Επισημαίνεται ότι, οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράφουν τα δικαιολογητικά που υποβάλλουν με την προσφορά τους, με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η αίτηση συμμετοχής συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι στη χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι στη χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Η υπεύθυνη δήλωση του προηγούμενου εδαφίου φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «*Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά*» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16 . Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δε χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ηλεκτρονικά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. Στο βαθμό που οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν μπορούν να αποτυπωθούν στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, οι οικονομικοί φορείς επισυνάπτουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως τεχνική και οικονομική προσφορά) παραπέμποντας στο σχετικό άρθρο της διακήρυξης και τα υποδείγματα τεχνικής -οικονομικής προσφοράς.

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής, με την επιφύλαξη των αναφερθέντων στην τελευταία υποπαράγραφο της παραγράφου 2.4.2.1 του παρόντος για τους αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (Α' 94), είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2 του ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι, ενδεικτικά, η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δε φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και στα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου .xml και .pdf, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης.

Το εν λόγω πρότυπο υποβάλλεται σύμφωνα με τις αναρτημένες στον διαδικτυακό τόπο οδηγίες-ανακοίνωση της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης “Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ESPD)” http://www.promitheus.gov.gr/webcenter/faces/oracle/webcenter/page/scopedMD/sd0cb90ef_26cf_4703_99d5_1561ceff660f/Page226.jspx?_afLoop=3486624636403629%#%40%3F_afLoop%3D3486624636403629%26_adf.ctrl-state%3Dcoa43tonq_61

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.),.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “Τεχνικές Προδιαγραφές” του Παραρτήματος II της παρούσας Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα VII της διακήρυξης:

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

Αν στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν μπορεί να αποτυπωθεί αναλυτικά η οικονομική προσφορά, ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελο “οικονομική προσφορά” την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο Παράρτημα III της παρούσας διακήρυξης) σε μορφή pdf.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα έξι (6) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δε ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και τη συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» την 02/03/2020 και ώρα 11:00.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή.

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 της παρούσας, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης του άρθρου 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην αναθέτουσα αρχή προς έγκριση.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών των ως άνω σταδίων. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη χαμηλότερη τιμή.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια τιμή ή την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου («Οικονομική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών του ως άνω σταδίου. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας. Σε κάθε περίπτωση, ανεξαρτήτως ποσού και διαδικασίας, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, εκδίδεται μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των σταδίων, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους, κατά τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά, τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει εντός της προθεσμίας της παρ. 5.3.1 του παρόντος, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί την χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για την χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Το παρόν εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το

στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παρ. 5 εδαφ. α' του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης, είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και **προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με** το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα ανωτέρω και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 του ν.4412/2016,

β) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013, εφόσον απαιτείται,

και

γ) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλλει,

στην περίπτωση που απαιτείται, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α, στην οποία θα δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α..

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016. Κατ' εξαίρεση, δεν κωλύεται η σύναψη της σύμβασης εάν υποβλήθηκε μόνο μία (1) προσφορά και δεν υπάρχουν ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι.

Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016 και την περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016, σύμφωνα και με την παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής. Η Αρχή επιλαμβάνεται αποκλειστικά επί θεμάτων που θίγονται με την προσφυγή και δεν μπορεί να ελέγξει παρεμπιπτόντως όρους της διακήρυξης ή ζητήματα που αφορούν τη διενέργεια της διαδικασίας.

Σε περίπτωση συμπληρωματικής αιτιολογίας επί της προσβαλλόμενης πράξης, αυτή υποβάλλεται έως και δέκα (10) ημέρες πριν την συζήτηση της προσφυγής και κοινοποιείται αυθημερόν στον προσφεύγοντα μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ ή αν αυτό δεν είναι εφικτό με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο. Υπομνήματα επί των απόψεων και της συμπληρωματικής αιτιολογίας της Αναθέτουσας Αρχής κατατίθενται μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ έως πέντε (5) ημέρες πριν από τη συζήτηση της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ένδικων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΑΕΠΠ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της ΑΕΠΠ και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής⁸⁷. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

Τέλος, είναι δυνατή η άσκηση προδικαστικής προσφυγής στην ΑΕΠΠ, για την κήρυξη ακυρότητας της συναφθείσας σύμβασης, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 368 έως και 371 του ν. 4412/2016.

⁸⁷ Πρβλ άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 43 παρ. 45 του ν. 4605/2019.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VIII της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.4 Εμπιστευτικότητα και Προστασία Δεδομένων

Ο ανάδοχος δε δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με τη σύμβαση, χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της αναθέτουσας αρχής, εκτός από τις περιπτώσεις που υπαγορεύονται από τις Αρχές, π.χ. το Χρηματιστήριο, και την τυχόν συμμετοχή του σε άλλους διαγωνισμούς, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην αναθέτουσα αρχή και δε δεσμεύει την αναθέτουσα αρχή με κανένα τρόπο χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Όλα τα πληροφοριακά στοιχεία της αναθέτουσας αρχής που θα περιέλθουν στην αντίληψη του αναδόχου (γραπτά και προφορικά) κατά την υλοποίηση της σύμβασης αυτού θεωρούνται εμπιστευτικά και δεν επιτρέπεται να γνωστοποιηθούν ή δημοσιοποιηθούν. Ο ανάδοχος και η αναθέτουσα αρχή κρατούν μυστική κάθε πληροφορία που περιέρχεται στην αντίληψή τους από την εκτέλεση της Σύμβασης και δεν

αποκαλύπτουν τέτοιες πληροφορίες σε τρίτα πρόσωπα, ενώ ο ανάδοχος επιβάλλει αυτή την υποχρέωση στους υπεργολάβους του και στους καθ' οιονδήποτε τρόπο μετ' αυτού συνδεόμενους για την εκτέλεση της σύμβασης.

Ο ανάδοχος και η αναθέτουσα αρχή αποκαλύπτουν εμπιστευτικές πληροφορίες σε όσους υπαλλήλους ασχολούνται άμεσα με το αντικείμενο της σύμβασης και διασφαλίζουν ότι αυτοί οι υπάλληλοι είναι εν γνώσει και συμφωνούν με τις υποχρεώσεις εχεμύθειας. Ο ανάδοχος επιβάλλει αυτή την υποχρέωση στους υπεργολάβους του και στους καθ' οιονδήποτε τρόπο μετ' αυτού συνδεόμενους για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε κάθε περίπτωση απαγορεύεται η χρήση ή εκμετάλλευση των πληροφοριών, οι οποίες είναι εμπιστευτικές και περιέχονται σε κάθε είδους υλικό που η αναθέτουσα αρχή θα παραδώσει στον ανάδοχο, για σκοπούς διαφορετικούς από την εκτέλεση της σύμβασης.

Καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, τα μέλη των Ομάδων Έργου που έχουν συσταθεί από τον ανάδοχο, θα αναλάβουν την υποχρέωση να τηρήσουν εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσουν σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση τους κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων τους. Επίσης, αναλαμβάνουν την υποχρέωση να τηρούν όλες τις προϋποθέσεις προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως αυτές προσδιορίζονται στην κείμενη νομοθεσία και οφείλουν αποζημίωση στην αναθέτουσα αρχή για οποιαδήποτε ζημία, θετική ή αποθετική άμεση ή έμμεση προκύψει από την παράβαση της σχετικής νομοθεσίας.

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διασφαλίζει όλα τα πληροφοριακά στοιχεία στους χώρους που θα προσδιορίζονται στη σύμβαση και στους ανθρώπους που ασχολούνται με το Έργο, αποκλειόμενης της διαφυγής, διαρροής ή μεταφοράς σε άλλα άτομα, χώρους ή εταιρείες. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την αναθέτουσα αρχή για τα μέτρα που παίρνει στην κατεύθυνση αυτή. Ειδικότερα, ο ανάδοχος υποχρεούται, ως ενεργών την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, να εκτελεί την εργασία κατ' εντολή της αναθέτουσας αρχής, και βαρύνεται αναλόγως με όλες τις υποχρεώσεις της αναθέτουσας αρχής που προκύπτουν από τις διατάξεις του Ν. 2472/1997. Σε κάθε περίπτωση παράβασης των ως άνω υποχρεώσεων του αναδόχου, πέραν από τα ειδικά προβλεπόμενα στη διακήρυξη ή τη σύμβαση, ισχύουν και οι κυρώσεις του Ν.2472/1997.

Σε περίπτωση που υπάρξει διαρροή πληροφοριών, η οποία οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη του αναδόχου ή/και μελών των Ομάδων Έργου, η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να κάνει χρήση των διατάξεων «περί πνευματικής ιδιοκτησίας», να κοστολογήσει και να απαιτήσει πληρωμή για όλες τις άμεσες και έμμεσες, θετικές ή αποθετικές ζημιές που θα έχει κατά περίπτωση υποστεί, καθώς επίσης και να προβεί στην καταγγελία της σύμβασης, εξαιτίας υπαιτιότητας του αναδόχου, κηρύσσοντάς τον έκπτωτο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί το λογισμικό σύμφωνα με τις υποδείξεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, αν αυτό απαιτείται από τη φύση των δεδομένων που αποθηκεύονται και γίνονται αντικείμενο επεξεργασίας. Επισημαίνεται ότι τόσο ο ανάδοχος όσο και η Αναθέτουσα Αρχή θα πρέπει να τηρούν τις διατάξεις περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και περί προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

4.5 Υπεργολαβία

4.5.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.5.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο

υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.5.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.6 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της καθ' ύλην αρμόδιας υπηρεσίας ή άλλως της υπηρεσίας, η οποία ορίζεται με απόφαση της Α.Α.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα παράτασης της σύμβασης για δώδεκα (12) μήνες ακόμα μετά τη λήξη της σύμβασης, εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει αυτό απαραίτητο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη συμφωνήσουν εγγράφως προς τούτο, με το ίδιο συμβατικό αντικείμενο, το ίδιο συμβατικό τίμημα και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου οργάνου. Για την παράταση της σύμβασης, ο ανάδοχος θα προσκομίσει εκ νέου εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας θα ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του συμβατικού τιμήματος της προαίρεσης χωρίς ΦΠΑ ή θα μεριμνήσει για την παράταση της ήδη κατατεθείσας εγγυητικής καλής εκτέλεσης πριν τη λήξη της.

4.7 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.7.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται ανά εξάμηνο με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται.

β) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016) .

γ) Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, ολική κατάρπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής. Η Επιτροπή θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) από την ημερομηνία υπογραφής της.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από τη σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 11 περ. δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου

6.5.1 Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

6.5.2 Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

6.5.3 Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

A.1 ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

A1.1. Συνοπτική Περιγραφή των υπηρεσιών και της λειτουργίας της Α.Α.

Το Υπουργείο Δικαιοσύνης, αποτελεί τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το παρόν έργο και είναι επιφορτισμένο με τη διαχείριση μιας εκ των τριών λειτουργιών της Πολιτείας, της δικαστικής.

Το κύριο έργο του Υπουργείου αλλά και των υπαγόμενων σε αυτό φορέων, είναι η ανάπτυξη ενός Κράτους Δικαίου μέσα από το οποίο θα εξασφαλίζεται η ταχύτερη και αρτιότερη απονομή της δικαιοσύνης και η διατήρηση της ανεξαρτησίας της, η ενίσχυση της διαφάνειας και της ασφάλειας δικαίου για τους πολίτες, η διεύρυνση των ατομικών και κοινωνικών δικαιωμάτων και ελευθεριών, η μείωση της εγκληματικότητας, η τήρηση των διεθνών υποχρεώσεων της χώρας στον τομέα ευθύνης του, όπως απορρέουν από τη συμμετοχή του σε διεθνείς οργανισμούς, διεθνείς συνθήκες και συμβάσεις.

Στο Υπουργείο ανατίθεται η οργάνωση της δικαστικής λειτουργίας, η οποία αφορά όχι μόνο στη δομή και στον τρόπο άσκησης της αλλά και στην πρόσληψη, διαμόρφωση και διευθέτηση των υπηρεσιακών ζητημάτων του ανθρώπινου δυναμικού, ήτοι των δικαστικών λειτουργών και των δικαστικών υπαλλήλων.

A1.2. Οργανωτική δομή της Α.Α.

Η διάρθρωση του Υπουργείου Δικαιοσύνης αποτυπώνεται στο οργανόγραμμα του Υπουργείου το οποίο είναι διαθέσιμο στην ιστοσελίδα www.ministryofjustice.gr.

A.1.3. Συνοπτική περιγραφή έργου ΕΠΜ

Στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ψηφιακή Σύγκλιση» του ΕΣΠΑ 2007-2013, το Υπουργείο Δικαιοσύνης υλοποίησε το έργο με τίτλο «Εθνικό Ποινικό Μητρώο», το οποίο αφορούσε στη μηχανοργάνωση των σχετιζόμενων, με τον επιχειρησιακό κύκλο του Ποινικού Μητρώου, Τμημάτων των Πρωτοδικείων, Εισαγγελιών Πρωτοδικών, Εφετείων και Εισαγγελιών Εφετών της χώρας, καθώς και του Τμήματος Ποινικού Μητρώου & Απονομής Χάριτος του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

Βασικοί στόχοι του έργου ήταν:

- Η άμεση πρόσβαση της Κεντρικής Αρχής της Ελλάδας, στο σύνολο της κεντρικά συγκεντρωμένης ηλεκτρονικής πληροφορίας σχετικά με το ποινικό μητρώο, ώστε να τηρούνται από μέρους της (Κεντρικής Αρχής) οι τιθέμενες από τις σχετικές διατάξεις αποκλειστικές προθεσμίες στο Ευρωπαϊκό επίπεδο.
- Η βελτιστοποίηση και ποιοτική αναβάθμιση των παρεχόμενων διοικητικών υπηρεσιών προς τους πολίτες, τα Δικαστήρια, τις άλλες Δημόσιες Υπηρεσίες, τους δικηγόρους, τα Κ-Μ της Ε.Ε.. κ.λπ. σε σχέση με το ποινικό μητρώο.

Αντικείμενο του έργου ήταν:

- Η προμήθεια και εγκατάσταση του απαραίτητου εξοπλισμού και λογισμικού συστήματος στην Κύρια και Εφεδρική Υποδομή.
- Η δημιουργία Κεντρικής Βάσης Δεδομένων στην Κύρια και στην Εφεδρική Κεντρική Υποδομή.
- Η προμήθεια και εγκατάσταση περιφερειακού εξοπλισμού στην Κεντρική Υπηρεσία του Υπουργείου Δικαιοσύνης και σε Εισαγγελικά και Δικαστικά Καταστήματα της χώρας (PCs, Printers, δικτυακός εξοπλισμός και λογισμικό).
- Η ανάπτυξη και θέση σε λειτουργία Εφαρμογής Διαχείρισης Ποινικού Μητρώου, μέσω της οποίας γίνεται η καταχώρηση, ταυτοποίηση, τροποποίηση, αναζήτηση και παρακολούθηση του ποινικού μητρώου των πολιτών και η διεκπεραίωση αιτήσεων για έκδοση πιστοποιητικών ποινικού μητρώου.

- Η ανάπτυξη και θέση σε λειτουργία Εφαρμογής Διοικητικής Πληροφόρησης των στοιχείων Ποινικού Μητρώου, μέσω της οποίας παράγονται στατιστικά στοιχεία από το σύνολο των δεδομένων της Κεντρικής Βάσης του έργου.
- Η ανάπτυξη και θέση σε λειτουργία Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (eMail), μέσω του οποίου επικοινωνούν οι Φορείς Λειτουργίας του έργου με τους πολίτες αλλά και με το ευρύτερο Δημόσιο Τομέα.
- Η ανάπτυξη και θέση σε λειτουργία Διαδικτυακής Πύλης για την πληροφόρηση του κοινού, καθώς και την ηλεκτρονική κατάθεση αίτησης και λήψης αντιγράφου Ποινικού Μητρώου από Πολίτες και Φορείς της Δημόσιας Διοίκησης στις περιπτώσεις κατά τις οποίες το αντίγραφο Ποινικού Μητρώου αποτελεί εκ του νόμου απαραίτητο δικαιολογητικό για την ολοκλήρωση διοικητικής πράξης αρμοδιότητάς τους.
- Η ανάπτυξη και θέση σε λειτουργία Συστήματος Διαλειτουργικότητας των Εφαρμογών του Ποινικού Μητρώου με πληροφοριακά συστήματα του Υπουργείου Δικαιοσύνης και άλλων φορέων της Δημόσιας Διοίκησης.
- Η διασύνδεση της Κεντρικής Αρχής για το ποινικό μητρώο της χώρας μας με τις αντίστοιχες Κεντρικές Αρχές των Κρατών Μελών (Κ-Μ) της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.).
- Η ψηφιοποίηση Ποινικών Μητρώων έντυπης μορφής των Υπηρεσιών Ποινικού Μητρώου των Εισαγγελιών Πρωτοδικών της χώρας.
- Η αντιστοίχιση των αδικημάτων, ποινών, μέτρων και αξιόποινων πράξεων και των υφιστάμενων ψηφιακών και των υπό ψηφιοποίηση Ποινικών Μητρώων (συνολικά περίπου 5.000.000) με τα ταξινομημένα/κωδικοποιημένα αδικήματα, ποινές, μέτρα και αξιόποινες πράξεις που δόθηκαν από την Αναθέτουσα Αρχή (σύμφωνα και με την αριθμ.2009/316/ΔΕΥ απόφαση του Συμβουλίου της ΕΕ).
- Η μετάπτωση στη νέα Κεντρική Βάση Δεδομένων των κατά την υλοποίηση του έργου, ηλεκτρονικών αρχείων Ποινικού Μητρώου των Εισαγγελιών Πρωτοδικών έξι (6) Πόλεων (Αθήνα, Θεσσαλονίκη, Πάτρα, Βόλος, Ηράκλειο, Πειραιά), άλλων μηχανογραφημένων πόλεων και του Τμήματος Ποινικού Μητρώου και Απονομής Χάριτος της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης.
- Η εκπαίδευση των χρηστών και διαχειριστών του έργου.
- Η παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης πιλοτικής λειτουργίας του έργου.
- Η 5ετή δωρεάν εγγύηση και συντήρηση του έργου.
- Δράσεις δημοσιότητας του έργου.

A.1.4. Περιγραφή του Φορέα Λειτουργίας του έργου

Ένα από τα στάδια της ποινικής διαδικασίας είναι η έκδοση αντιγράφου ποινικού μητρώου. Το ποινικό μητρώο αποτυπώνει την ποινική κατάσταση του προσώπου που εμπλέκεται στην ποινική διαδικασία και η έκδοσή του είναι εκ του νόμου επιβεβλημένη. Επίσης, το αντίγραφο ποινικού μητρώου είναι απαραίτητο δικαιολογητικό για την ολοκλήρωση μεγάλου αριθμού διοικητικών πράξεων.

Το Ποινικό Μητρώο αποτελείται από δελτία, στα οποία αναγράφονται αμετάκλητες καταδικαστικές αποφάσεις ή βουλευμάτα για κακούργημα ή πλημμέλημα που επιβάλλονται από δικαστήρια της ημεδαπής αλλά και της αλλοδαπής εφόσον ανακοινώθηκαν επισήμως, καθώς και οι μεταβολές τους.

Βασικό στοιχείο που προσδιορίζει τον χαρακτήρα του σημερινού αρχείου του Ποινικού Μητρώου είναι η οργάνωση και λειτουργία του σε περιφερειακές υπηρεσίες και στην Κεντρική Υπηρεσία του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

Σε κάθε μία από τις 63 συνολικά Εισαγγελίες Πρωτοδικών της χώρας τηρείται αρχείο Ποινικού Μητρώου για όσους γεννήθηκαν στην περιφέρειά της (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ιx).

Ο τοπικός χαρακτήρας των τηρουμένων αρχείων Ποινικού Μητρώου ορίζονται από τον τόπο γέννησης του ατόμου.

- Στην αρμοδιότητα των Τμημάτων Ποινικού Μητρώου των Εισαγγελιών υπάγονται:
- Η θεώρηση, ταξινόμηση, καταστροφή, αντικατάσταση δελτίων Ποινικού Μητρώου
- Η παραλαβή αιτήσεων για έκδοση αντιγράφων ποινικού μητρώου, ο έλεγχος και έκδοση αυτών
- Ο έλεγχος των ποινικών καταστάσεων για όλα τα Δικαστήρια - έκδοση αντιγράφου δικαστικής χρήσης
- Η παραλαβή των αποστελλόμενων δελτίων ποινικού μητρώου που εκδίδουν οι αρμόδιες δικαστικές αρχές, ο έλεγχος αυτών, η ταξινόμησή τους λεξικογραφικώς, η παρακολούθηση των μεταβολών, η διαβίβαση δελτίων ποινικού μητρώου στις διάφορες δικαστικές και λοιπές αρχές και η διαγραφή των δελτίων ποινικού μητρώου μετά από αναίρεση, έφεση, ακύρωση ή επανάληψη της διαδικασίας

Στην Κεντρική Υπηρεσία του Υπουργείου Δικαιοσύνης λειτουργεί Υπηρεσία Ποινικού Μητρώου (Τμήμα Ποινικού Μητρώου & Απονομής Χάριτος), που είναι αρμόδια για την τήρηση αρχείου Ποινικού Μητρώου προσώπων που έχουν γεννηθεί στο εξωτερικό ή αγνοείται ο τόπος γέννησής τους ή είναι άγνωστος, κατά βεβαίωση των αρμοδίων αρχών. Η υπηρεσία αυτή μεριμνά επίσης για την εκπλήρωση υποχρεώσεων που απορρέουν για τη χώρα από την εφαρμογή διεθνών και ευρωπαϊκών συμβάσεων ή αναφέρονται στη θεσμοθέτηση και εφαρμογή κανόνων δικαστικής αρωγής επί θεμάτων ποινικού μητρώου και σχετικών λειτουργιών.

Στην αρμοδιότητα του Τμήματος Ποινικού Μητρώου & Απονομής Χάριτος υπάγονται και:

- Η τήρηση αρχείου ποινικού μητρώου προσώπων που έχουν γεννηθεί στο εξωτερικό ή αγνοείται ο τόπος γέννησής τους ή είναι άγνωστος, κατά βεβαίωση των αρμοδίων αρχών.
- Η έκδοση και χορήγηση αντιγράφων ποινικού μητρώου στους ενδιαφερόμενους.
- Η εκπλήρωση υποχρεώσεων που απορρέουν από την εφαρμογή διεθνών συμβάσεων ή αναφέρονται στη θεσμοθέτηση και εφαρμογή κανόνων δικαστικής αρωγής επί θεμάτων ποινικού μητρώου και σχετικών λειτουργιών.

Επιπλέον, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 7 του ν. 3583/2007 το Τμήμα Ποινικού Μητρώου & Απονομής Χάριτος της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης έχει οριστεί ως «Κεντρική Αρχή» για την ανταλλαγή πληροφοριών ποινικού μητρώου μεταξύ της Ελληνικής Δημοκρατίας και των άλλων κρατών - μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Το οργανόγραμμα των δικαστικών και εισαγγελικών καταστημάτων στην Ελλάδα είναι διαθέσιμο στην ιστοσελίδα www.ministryofjustice.gr.

A.1.5. Υφιστάμενη κατάσταση-υποδομές

Στην υφιστάμενη κατάσταση ο εξοπλισμός της Κύριας Υποδομής του ΕΠΜ στην Αθήνα περιλαμβάνει:

A) Για το περιβάλλον Παραγωγής:

1. Επίπεδο διαχείρισης δεδομένων

Περιλαμβάνει 2 φυσικά μηχανήματα HP Proliant DL380 Generation 7 με Oracle VM, που υλοποιούν τα παρακάτω:

- 2 εικονικά μηχανήματα, ένα σε κάθε φυσικό μηχάνημα, που υλοποιούν τη Βάση του Εθνικού Ποινικού Μητρώου σε διάταξη cluster Active-Active
- 2 εικονικά μηχανήματα, ένα σε κάθε φυσικό μηχάνημα, που υλοποιούν τη Stand-By Βάση του Εθνικού Ποινικού Μητρώου σε διάταξη cluster Active-Active

- 2 εικονικά μηχανήματα, ένα σε κάθε φυσικό μηχάνημα, που υλοποιούν τη Βάση του συστήματος MIS σε διάταξη cluster Active-Active
- 2 εικονικά μηχανήματα, ένα σε κάθε φυσικό μηχάνημα, που υλοποιούν τη Βάση του συστήματος Portal σε διάταξη cluster Active-Active

2. Επίπεδο Εφαρμογών

Περιλαμβάνει 2 φυσικά μηχανήματα HP Proliant DL380 Generation 7 με Oracle VM, που υλοποιούν τα παρακάτω:

- 2 εικονικά μηχανήματα, ένα σε κάθε φυσικό μηχάνημα, που υλοποιούν την Εφαρμογή του Εθνικού Ποινικού Μητρώου για τους Εσωτερικούς Χρήστες σε διάταξη cluster Active-Passive
- 2 εικονικά μηχανήματα, ένα σε κάθε φυσικό μηχάνημα, που υλοποιούν την Εφαρμογή του Εθνικού Ποινικού Μητρώου για τους Εξωτερικούς Χρήστες σε διάταξη cluster Active-Passive
- 2 εικονικά μηχανήματα, ένα σε κάθε φυσικό μηχάνημα, που υλοποιούν την Εφαρμογή Web Services σε διάταξη cluster Active-Passive
- 2 εικονικά μηχανήματα, ένα σε κάθε φυσικό μηχάνημα, που υλοποιούν την Εφαρμογή MIS σε διάταξη cluster Active-Passive
- 1 εικονικό μηχάνημα, που υλοποιεί την Εφαρμογή Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (τα γραμματοκιβώτια και τις κυρίως υπηρεσίες) σε διάταξη VM Failover

3. Επίπεδο πρόσβασης/ παρουσίασης

Περιλαμβάνει 2 φυσικά μηχανήματα HP Proliant DL380 Generation 7 με Oracle VM, που υλοποιούν τα παρακάτω:

- 2 εικονικά μηχανήματα, ένα σε κάθε φυσικό μηχάνημα, που παρέχουν τις ιστοσελίδες για τους Εσωτερικούς Χρήστες σε διάταξη cluster Active-Passive
- 2 εικονικά μηχανήματα, ένα σε κάθε φυσικό μηχάνημα, που παρέχουν τις ιστοσελίδες για τους Εξωτερικούς Χρήστες σε διάταξη cluster Active-Passive
- 2 εικονικά μηχανήματα, ένα σε κάθε φυσικό μηχάνημα, που υλοποιεί Identity Management σε διάταξη cluster Active-Passive
- 2 εικονικά μηχανήματα, ένα σε κάθε φυσικό μηχάνημα, που παρέχουν τις ιστοσελίδες του Portal σε διάταξη cluster Active-Passive
- 1 εικονικό μηχάνημα, που υλοποιεί την Εφαρμογή Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (την εξωτερική πρόσβαση) και proxy σε διάταξη VM Failover
- 1 εικονικό μηχάνημα, που υλοποιεί το Anti-virus
- 1 εικονικό μηχάνημα, που υλοποιεί την Απομακρυσμένη Πρόσβαση

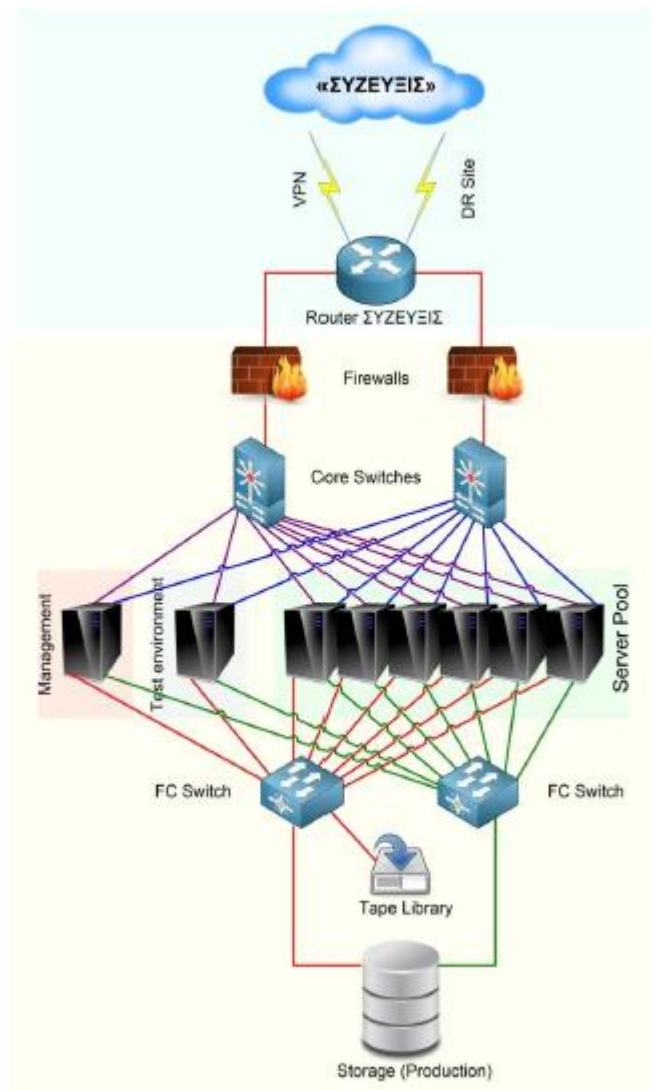
B) Για το περιβάλλον Δοκιμών:

Ένα (1) φυσικό μηχάνημα HP Proliant DL380 Generation 7 με Oracle VM με τα απαραίτητα μηχανήματα για την υποστήριξη της Test Υποδομής του συστήματος.

Η υφιστάμενη υποδομή SAN storage απαρτίζεται από το σύστημα EMC VNX5300 με δεκαέξι (16) δίσκους 600GB SAS 6Gbps 10Krpm με συνολική RAW χωρητικότητα 9.6TB. Ο ένας από τους ανωτέρω δίσκους χρησιμοποιείται ως hot spare. Για τη διασύνδεση των αποθηκευτικών συστημάτων με τους εξυπηρετητές, χρησιμοποιούνται δύο (2) StorageWorks 8/24 SAN Switches της HP.

Ο ανωτέρω εξοπλισμός έχει τοποθετηθεί σε δύο (2) ικριώματα «HP Universal Rack 10642 G2 Shock Rack», 42U. Επίσης, για τις ανάγκες του έργου, στο Κύριο Υπολογιστικό Κέντρο έχει εγκατασταθεί μία (1) μονάδα UPS του κατασκευαστικού APC MGE Galaxy 3500 10kVA 400V.

Η αρχιτεκτονική και ο εξοπλισμός της Κύριας εγκατάστασης συνοψίζονται στο λογικό διάγραμμα που ακολουθεί:

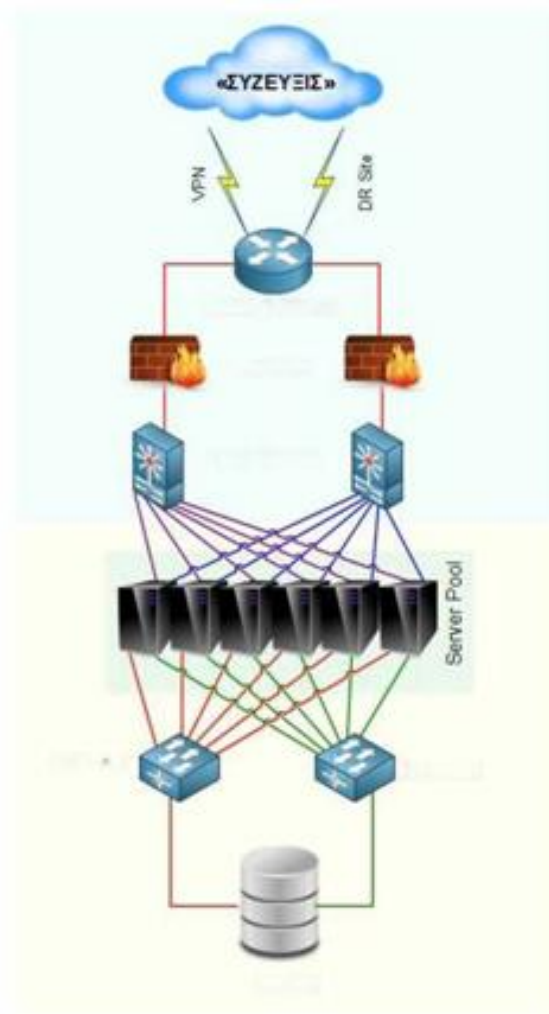


Με εξαίρεση το υποσύστημα Δοκιμών το Δευτερεύον κέντρο υλοποιεί την ίδια ακριβώς αρχιτεκτονική με το Πρωτεύον κέντρο.

Ο εξοπλισμός της Εφεδρικής Υποδομής στην Αθήνα περιλαμβάνει έξι (6) φυσικά μηχανήματα HP Proliant DL380 Generation 7 με Oracle VM μία (1) υποδομή SAN storage που απαρτίζεται από το σύστημα EMC VNX5300 με 11 δίσκους 600GB SAS 6Gbps 10Krpm με συνολική RAW χωρητικότητα 6.6TB. Για τη διασύνδεση των αποθηκευτικών συστημάτων με τους εξυπηρετητές, χρησιμοποιούνται 2 StorageWorks 8/24 SAN Switches της HP.

Ο ανωτέρω εξοπλισμός έχει τοποθετηθεί σε ένα (1) ικρίωμα «HP Universal Rack 10642 G2 Shock Rack», 42U.

Η αρχιτεκτονική και ο εξοπλισμός της εφεδρικής εγκατάστασης συνοψίζονται στο λογικό διάγραμμα που ακολουθεί:



Στους φορείς λειτουργίας του έργου, ήτοι Εισαγγελικά και Δικαστικά Καταστήματα της χώρας (Εφετεία, Εισαγγελίες Εφετών, Πρωτοδικεία, Εισαγγελίες Πρωτοδικών) και Κεντρική Υπηρεσία Υπουργείου Δικαιοσύνης, εγκαταστάθηκαν συνολικά 700 σταθμοί εργασίας HP Compaq 6300 Pro MT PC με λειτουργικό σύστημα Ubuntu και antivirus ClamAV, 64 εκτυπωτές Mono LaserJet Pro 400 ePrint - M401dn και 164 HP E2910-24G al Switches, και αναπτύχθηκαν υποδομές τοπικών δικτύων. Η αναλυτική λίστα τοποθέτησης του εξοπλισμού μπορεί να παραδοθεί στον Ανάδοχο μετά την υπογραφή της Σύμβασης.

A.1.6. Συνοπτική Περιγραφή Υποσυστημάτων ΕΠΜ

A.1.6.1 Υποσύστημα Διαχείρισης Ποινικού Μητρώου

Βασικές λειτουργίες του υποσυστήματος είναι:

- Σύνταξη/ θεώρηση Ποινικών Μητρώων

Αφορά την σύνταξη και υποβολή Δελτίων Ποινικού Μητρώου από τους Γραμματείς Έδρας των Πρωτοδικείων και των Εφετείων. Τα Δελτία θεωρούνται από τον αρμόδιο Εισαγγελέα που είναι υπεύθυνος για την πιστοποίηση-υπογραφή-θεώρηση των δελτίων.

- Πρωτόκολλο
 - Ηλεκτρονική πρωτοκόλληση Εισερχομένων Δελτίων Ποινικών Μητρώων και άλλων εγγράφων σχετικών με τα Ποινικά Μητρώα και των Εξερχομένων Αντιγράφων Ποινικών Μητρώων που εκδίδουν τα Τμήματα και άλλων εγγράφων σχετικών με τα Ποινικά Μητρώα (πχ. όλα τα αντίγραφα).

- Υλοποίηση ρών εργασίας διοικητικού έργου, όπως καταχώρηση εισερχόμενης αίτησης/εγγράφου, προώθηση στη Διαχείριση Ποινικών Μητρώων για επιβεβαίωση, εμφάνιση ως εκκρεμότητα και επιβεβαίωση/διεκπεραίωση στη Διαχείριση Ποινικών Μητρώων, προώθηση στο πρωτόκολλο και εμφάνιση ως εκκρεμότητα, μετατροπή σε εξερχόμενο έγγραφο για εκτύπωση ή ηλεκτρονική αποστολή.
- Διαλειτουργικότητα με τα υπόλοιπα υποσυστήματα που απαιτούνται για την αυτόματη πρωτοκόλληση εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων, καθώς και διασύνδεση και ολοκλήρωση με το υποσύστημα Διαλειτουργικότητας (Π.Σ. του ίδιου φορέα και τρίτων φορέων).
- Διαχείριση εισερχόμενου αιτήματος από το ECRIS και απάντηση.
- Ταυτοποίηση Ποινικών Μητρώων

Δυνατότητα διαπίστωσης/έρευνας της ταυτότητας του αναγραφόμενου στο Δελτίο Ποινικού Μητρώου με τα Ποινικά Μητρώα για την σύνδεση του εισερχομένου Δελτίου Ποινικού Μητρώου με αυτοματοποίηση της διαδικασίας μέσω λεκτικής - γραμματικής ανάλυσης.

- Διαχείριση Ποινικών Μητρώων

Καταχώρηση, μεταβολή, αποθήκευση, ταξινόμηση των στοιχείων και καταστροφή/ διαγραφή των δελτίων του αρχείου ποινικού μητρώου. Γνωστοποίηση προς το ECRIS.

Διαχείριση εισερχόμενης γνωστοποίησης για δικαστική απόφαση από το ECRIS και καταχώρηση στην Βάση Δεδομένων.

- Έκδοση Αντιγράφων Ποινικών Μητρώων

Εξυπηρέτηση αιτήσεων έκδοσης αντιγράφου Ποινικού Μητρώου.

A.1.6.2 Υποσύστημα Διοικητικής Πληροφόρησης Ποινικού Μητρώου

Στο πλαίσιο του έργου έχει δημιουργηθεί υποσύστημα Διοικητικής Πληροφόρησης και Επιχειρηματικής Ευφυΐας με τη χρήση των εργαλείων λογισμικού Oracle Business Intelligence Suite για την κάλυψη των αναγκών για διοικητική πληροφόρηση και τη βελτιστοποίηση της διαδικασίας λήψης αποφάσεων, μέσα από τη συγκέντρωση, την ανάλυση και την παρουσίαση δεδομένων που προέρχονται από όλα τα υπόλοιπα υποσυστήματα.

A.1.6.3 Υποσύστημα Ψηφιακών Υπηρεσιών & Διαλειτουργικότητας

Μέσω του έργου παρέχονται ψηφιακές υπηρεσίες σε πολίτες, φορείς του ευρύτερου Δημοσίου Τομέα και Δικαστήρια.

Συγκεκριμένα παρέχονται οι κάτωθι υπηρεσίες προς:

1. Πολίτες

- Δυνατότητα πιστοποίησης
- Υποβολή ατομικής αίτησης
- Παραλαβή Αντιγράφου

2. Φορείς Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα

- Υποβολή αίτησης πολλαπλών προσώπων
- Παραλαβή Αντιγράφων
- Επαλήθευση εγκυρότητας εκδοθέντος αντιγράφου ποινικού μητρώου
- Διαλειτουργικότητα με το ΟΠΣ των Καταστημάτων Κράτησης για παραλαβή Αποφυλακιστηρίων κρατούμενων

- Διαλειτουργικότητα με το ΟΠΣ των Καταστημάτων Κράτησης για υποβολή αιτήσεων για έκδοση αντιγράφου ποινικού μητρώου κρατουμένων και παραλαβή αυτών
- Διαλειτουργικότητα με τα ΚΕΠ για υποβολή αιτήσεων για έκδοση αντιγράφου ποινικού μητρώου πολιτών και παραλαβή αυτών, καθώς και με λοιπούς φορείς του δημοσίου (π.χ. Π.Σ. της Γεν. Γραμματείας Ιθαγένειας του Υπουργείου Εσωτερικών, της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων του Υπουργείου Οικονομικών, του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, του Οικονομικού Επιμελητηρίου Ελλάδας).

3. Δικαστήρια

- Καταχώριση στην κεντρική βάση δεδομένων του ΕΠΜ των νέων δελτίων ποινικού μητρώου (σαν άμεσοι χρήστες του συστήματος του ΕΠΜ)
- Υποβολή αίτησης πολλαπλών προσώπων (σαν άμεσοι χρήστες του συστήματος του ΕΠΜ)
- Παραλαβή Αντιγράφων (σαν άμεσοι χρήστες του συστήματος του ΕΠΜ)
- Διαλειτουργικότητα με το ΟΠΣ του έργου «Ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Δικαστικών Υποθέσεων Πολιτικής και Ποινικής Δικαιοσύνης (ΟΣΔΔΥΠΠ)» για την παραλαβή δελτίων ποινικού μητρώου.
- Διαλειτουργικότητα με το ΟΠΣ του έργου «Ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Δικαστικών Υποθέσεων Πολιτικής και Ποινικής Δικαιοσύνης (ΟΣΔΔΥΠΠ)» για την παραλαβή δελτίων ποινικού μητρώου.
- Διαλειτουργικότητα με το ΟΠΣ του έργου «Ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Δικαστικών Υποθέσεων Πολιτικής και Ποινικής Δικαιοσύνης (ΟΣΔΔΥΠΠ)» για την υποβολή αίτησης για αντίγραφο ποινικού μητρώου πολλαπλών προσώπων και παραλαβής των αντιγράφων.

4. Διασύνδεση συστήματος Εθνικού Ποινικού Μητρώου με αντίστοιχα συστήματα άλλων κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ECRIS)

Το ECRIS είναι ένα αποκεντρωμένο σύστημα επικοινωνίας το οποίο στηρίζεται στις βάσεις δεδομένων Ποινικού Μητρώου κάθε Κράτους Μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Η υλοποίηση του ECRIS αποφασίσθηκε με την απόφαση 2009/316/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρώπης «σχετικά με τη δημιουργία του Ευρωπαϊκού Συστήματος Πληροφοριών Ποινικού Μητρώου (ECRIS) κατ' εφαρμογή του άρθρου 11 της απόφασης-πλαίσιο 2009/315/ΔΕΥ». Η απόφαση-πλαίσιο 2009/315/ΔΕΥ αφορά στη «διοργάνωση και το περιεχόμενο της ανταλλαγής πληροφοριών που προέρχονται από το ποινικό μητρώο μεταξύ των κρατών μελών».

Το ECRIS αποτελείται από τα ακόλουθα στοιχεία:

- ένα λογισμικό διασύνδεσης (Reference Implementation) κατασκευασμένο από την Ευρωπαϊκή Ένωση σύμφωνα με ένα κοινό σύνολο πρωτοκόλλων που επιτρέπει την ανταλλαγή πληροφοριών μεταξύ βάσεων δεδομένων Ποινικού Μητρώου των Κρατών Μελών
- κοινή επικοινωνιακή υποδομή που παρέχει κρυπτογραφημένο δίκτυο

Το σύνολο των δεδομένων Ποινικού Μητρώου αποθηκεύεται αποκλειστικά σε βάσεις δεδομένων τις οποίες διαχειρίζονται τα Κράτη Μέλη. Η ανταλλαγή μηνυμάτων γίνεται μεταξύ συγκεκριμένων κεντρικών αρχών για κάθε χώρα (στην περίπτωση της Ελλάδος, η κεντρική αρχή είναι το Τμήμα Ποινικού Μητρώου & Απονομής Χάριτος), οι οποίες λειτουργούν σαν κόμβοι του δικτύου. Έτσι, η επικοινωνία ανάμεσα σε δύο χώρες μέσω του ECRIS εκτελείται αποκλειστικά ανάμεσα σε δύο σημεία, δηλαδή τις αρμόδιες κεντρικές αρχές.

Οι βασικές λειτουργίες του ECRIS περιλαμβάνουν την αποστολή γνωστοποιήσεων για καταδίκες προς τα κράτη μέλη της εθνικότητας του καταδικασθέντος προσώπου, αποστολή αιτημάτων για αντίγραφα ΠΜ και απαντήσεις αυτών, όπως και ένα σύνολο από υποστηρικτικά μηνύματα όπως π.χ. γνωστοποιήσεις σχετικά με μεταβολές αποφάσεων και ποινών, μηνύματα ταυτοποίησης, κτλ.

Για να διασφαλισθεί η αποτελεσματική λειτουργία του ECRIS, η Επιτροπή της Ευρωπαϊκής Ένωσης παρέχει γενική υποστήριξη και τεχνική συνδρομή, συμπεριλαμβανομένης της συλλογής και κατάρτισης των στατιστικών του Πρότυπου Λογισμικού (Reference Implementation - RI).

Το ανωτέρω σύστημα (ECRIS-RI) φιλοξενείται σε ικρίωμα Dell PowerEdge 4820 Rack (48U), το οποίο βρίσκεται στον ίδιο χώρο με τον κεντρικό εξοπλισμό της κύριας υποδομής του ΕΠΜ. Η διαχείριση των εξυπηρετητών επιτυγχάνεται με τη χρήση του Dell PowerEdge 180AS KVM switch 8 θυρών. Η οθόνη είναι τύπου TFT διαγωνίου 17" και συνοδεύεται από κατάλληλη βάση τοποθέτησης. Το πληκτρολόγιο καθώς και το touchpad που διαθέτη η κονσόλα είναι ενσωματωμένα στην βάση της. Για την προστασία του προσφερόμενου εξοπλισμού προσφέρεται το τροφοδοτικό αδιάλειπτης λειτουργίας (UPS) Rack 5600W High Efficiency Online της εταιρείας DELL.

Για την υλοποίηση των εξυπηρετητών Βάσεων Δεδομένων και Εφαρμογών, προσφέρονται τέσσερα (4) εξυπηρετητές PowerEdge T610 της DELL, διαμόρφωσης Rack 5U, με δύο (2) επεξεργαστές Intel Xeon Quad Core E5630 χρονισμένους στα 2.53GHz με 5.86GT/s QPI και 12MB L3 cache.

Σε επίπεδο εφαρμογών, το παραγωγικό περιβάλλον του ECRIS-RI περιλαμβάνει δύο εικονικά μηχανήματα, με λειτουργικό σύστημα Linux CEntOs 6.5, σε διάταξη cluster Active – Passive. Τα εργαλεία ανάπτυξης είναι JAVA 7 και Tomcat 6. Επίσης, ένα εικονικό μηχάνημα, με λειτουργικό σύστημα Linux CEntOs 6.5, χρησιμοποιείται ως proxy.

Σε επίπεδο διαχείρισης δεδομένων, για το ECRIS-RI χρησιμοποιούνται δυο εικονικά μηχανήματα σε διάταξη cluster Active-Active, με λειτουργικό σύστημα Microsoft Windows Server 2008 και RDBMS Oracle 11g.

Η υφιστάμενη υποδομή SAN storage απαρτίζεται από το σύστημα EMC VNX5300 με οκτώ (8) σκληρούς δίσκους 600GB SAS 6Gbps 10Krpm με συνολική ROW χωρητικότητα 4.8TB. Για τη διασύνδεση των αποθηκευτικών συστημάτων με τους εξυπηρετητές, χρησιμοποιούνται δύο (2) switches WS-C3560X-24P-S της εταιρείας Cisco και για την προστασία του συστήματος χρησιμοποιούνται δύο (2) firewalls Fortigate-200B της εταιρείας Fortinet. Για την λήψη αντιγράφων ασφαλείας χρησιμοποιείται το tape autoloader PV124T, της Dell και το Secure Backup της Oracle.

A.1.6.4 Υποσύστημα Διαδικτυακής Πύλης

Μέσω της Διαδικτυακής Πύλης του έργου (www.ncris.gov.gr) οι ενδιαφερόμενοι πολίτες, Δημόσιοι Φορείς έχουν τη δυνατότητα να:

- Ενημερωθούν σχετικά με το Τμήμα Ποινικού Μητρώου & Απονομή Χάριτος της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης και τις υπηρεσίες Ποινικού Μητρώου των Εισαγγελιών Πρωτοδικών της χώρας.
- Ενημερωθούν για τις διαδικασίες έκδοσης αντιγράφου ποινικού μητρώου.
- Υποβάλλουν ηλεκτρονικά αίτηση για τη δημιουργία λογαριασμού χρήστη της ηλεκτρονικής υπηρεσίας υποβολής αίτησης και παραλαβής αντιγράφου ποινικού μητρώου.
- Καταθέσουν ηλεκτρονικά αιτήματα για έκδοση αντιγράφου ποινικού μητρώου.
- Ενημερωθούν για την πορεία ικανοποίησης των αιτημάτων τους.
- Λάβουν ηλεκτρονικά τα εκδοθέντα αντίγραφα ποινικού μητρώου, τα οποία φέρουν μοναδικό κωδικάριθμο.
- Να επαληθεύσουν την ορθότητα - εγκυρότητα ενός αντιγράφου ποινικού μητρώου.
- Ενημερωθούν για την ολοκλήρωση της αίτησής τους μέσω sms ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

A.2. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΕΡΓΟΥ

Το φυσικό αντικείμενο της παρούσας σύμβασης αφορά στην παροχή υπηρεσιών υποστήριξης-συντήρησης και υπηρεσιών για την κάλυψη των απαιτήσεων του SLA (Service Level agreement - Συμφωνία Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών) που στοχεύουν στη διασφάλιση της απρόσκοπτης, άρτιας και βέλτιστης λειτουργίας του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος του έργου «Εθνικό Ποινικό Μητρώο» για ένα (1) έτος με δυνατότητα παράτασης για ένα (1) ακόμη έτος.

Αναλυτικά, το φυσικό αντικείμενο της σύμβασης περιλαμβάνει τα παρακάτω:

1. Παροχή υπηρεσιών για την κάλυψη των απαιτήσεων της Συμφωνίας Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών (SLA) που αφορά στη λειτουργία του Πληροφοριακού Συστήματος ΕΠΜ.
2. Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης σε εξοπλισμό, λογισμικό και εφαρμογές του Πληροφοριακού Συστήματος ΕΠΜ.
3. Παροχή πρόσθετων υπηρεσιών αναβάθμισης και υποστήριξης, εφόσον κριθούν από την αναθέτουσα αρχή ως αναγκαίες για την ορθή εφαρμογή του Ποινικού Κώδικα, του Κανονισμού 2019/816 και τυχόν αναθεώρησής του, του νόμου 4360/2016, όπως ισχύει με τον οποίο ενσωματώθηκε η Απόφαση Πλαίσιο 2009/315 και της υπό ενσωμάτωση οδηγίας 2019/884 και τις απαιτήσεις για διαλειτουργικότητα του εθνικού συστήματος με νέα εθνικά και ευρωπαϊκά πληροφοριακά συστήματα.

Επίσης, παροχή πρόσθετων υπηρεσιών που θα προκύψουν κατά την ανάπτυξη διαλειτουργικότητας του πληροφοριακού συστήματος ΕΠΜ με άλλα εθνικά συστήματα και προσαρμογές των εφαρμογών ΕΠΜ, ώστε να βελτιωθεί η χρηστικότητα και αποδοτικότητά του, σύμφωνα με οδηγίες αρμόδιων για το σύστημα ΕΠΜ οργανικών μονάδων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

4. Παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης αρμόδιων οργανικών μονάδων της Αναθέτουσας Αρχής (Τμήμα Ποινικού Μητρώου & Απονομής Χάριτος, Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης) στη διαχείριση και λειτουργία του συστήματος ΕΠΜ.
5. Μεταφορά και υποστήριξη του συστήματος ECRIS-RI σε υποδομές του ΕΠΜ.
6. Προμήθεια, εγκατάσταση και παραμετροποίηση εξοπλισμού για την αναβάθμιση της κεντρικής υποδομής του ΕΠΜ.

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παραδώσει στον Ανάδοχο επαρκή στοιχεία για το υφιστάμενο σύστημα του Εθνικού Ποινικού Μητρώου, καθώς και το σύστημα ECRIS, όπως αρχιτεκτονική, τεχνικό σχεδιασμό, σχήμα δεδομένων, πηγαίο κώδικα και τεκμηρίωση αυτού, system manuals, εγχειρίδια διαχείρισης, εγχειρίδια χρήσης κ.λπ..

A.3. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

A.3.1 Υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης - κάλυψη απαιτήσεων Συμφωνίας Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών (SLA)

Στο πλαίσιο του έργου θα παρέχονται, υπό συγκεκριμένο εγγυημένο επίπεδο παρεχόμενων υπηρεσιών (SLA) ως ορίζεται κατωτέρω, οι κάτωθι υπηρεσίες για προϊόντα και αγαθά που προσφέρθηκαν στο πλαίσιο του έργου «Εθνικό Ποινικό Μητρώο» :

A) Συντήρηση κεντρικού εξοπλισμού κύριας και εφεδρικής υποδομής. Περιλαμβάνει:

- Προληπτική συντήρηση κεντρικού εξοπλισμού. Καθορισμός συχνότητας (κατ' ελάχιστον δύο (2) φορές το χρόνο) με την οποία πρέπει να διενεργούνται από εξουσιοδοτημένους τεχνικούς οι απαραίτητες ρυθμίσεις και εσωτερικοί καθαρισμοί του εξοπλισμού, καθώς και οι κατάλληλοι έλεγχοι των ευαίσθητων εξαρτημάτων τους, ώστε να εξασφαλίζεται η λειτουργία τους χωρίς προβλήματα και με το μικρότερο δυνατό αριθμό βλαβών. Οι εργασίες προληπτικής συντήρησης του εξοπλισμού θα εκτελούνται από εξουσιοδοτημένους τεχνικούς. Οι εργασίες που θα εκτελούνται θα καταγράφονται σε ειδικό για κάθε εγκατάσταση φάκελο "Systems Support Log". Έτσι, ανά πάσα στιγμή, θα υπάρχει διαθέσιμη η πληροφορία για το ιστορικό του κάθε συστήματος σε επίπεδο προληπτικής και κατασταλτικής συντήρησης.

Στο πλαίσιο της Τεχνικής Προσφοράς θα πρέπει να περιγραφεί αναλυτικά το περιεχόμενο της προληπτικής συντήρησης του εξοπλισμού.

Ανά εξάμηνο η προληπτική συντήρηση συνίσταται στις εξής εργασίες:

- Εκτέλεση διαγνωστικών προγραμμάτων για τον έλεγχο καλής λειτουργίας των μονάδων συστήματος (CPU, μνήμες, μονάδες επικοινωνίας, μονάδες δικτύου και διασυνδεσιμότητα, των συστημάτων αποθήκευσης κ.λπ.).
- Καθαρισμός servers, οθονών, ηλεκτρολογίων κ.λπ. με ειδικά προϊόντα καθαρισμού, συμπεριλαμβανομένων ασφαλώς και των οποιοδήποτε μαγνητικών μέσων.
- Αντικατάσταση τυχόν φθαρμένων ανταλλακτικών και υλικών, συμπεριλαμβανομένων και ειδών δικτυακού εξοπλισμού ή δίσκων αποθήκευσης.
- Έλεγχος και tuning λογισμικού συστήματος και λοιπών υποστηρικτικών λογισμικών (π.χ. αναβάθμιση drivers, utilities software, βάση δεδομένων κ.λπ.).
- Έλεγχος και καθαρισμός λοιπού υποστηρικτικού εξοπλισμού που έχει εγκατασταθεί στο πλαίσιο του έργου ή που προϋπάρχει και λειτουργεί για το έργο αυτό και δεν καλύπτεται από άλλη συμφωνία συντήρησης.
- Αποκατάσταση βλαβών κεντρικού εξοπλισμού. Οι ενέργειες (εργασίες και ανταλλακτικά) που απαιτείται να εκτελεστούν στον εξοπλισμό (hardware) προκειμένου να αποκατασταθούν οι προϋποθέσεις για την ομαλή λειτουργία του μετά την εμφάνιση σχετικού προβλήματος (βλάβης/δυσλειτουργίας). Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου όπως προβλέπεται στην παρ. «Α.4. Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών (SLA) Τεχνικής Υποστήριξης – Ρήτρες», θα επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες.

Η υπηρεσία αυτή περιλαμβάνει τις κάτωθι εργασίες (όπως απαιτείται):

- Επανεγκατάσταση λογισμικών συστήματος (π.χ. operating system) και λοιπών υποστηρικτικών λογισμικών (π.χ. drivers, utilities software κ.λπ.) που δυσλειτουργούν και επαναφορά ρυθμίσεων και προσαρμογών.
- Βελτιστοποίηση (Tuning) της απόδοσης του εξοπλισμού (μετά την αποκατάσταση της βλάβης) στο πριν τη δυσλειτουργία επίπεδο.
- Αντικατάσταση προβληματικών συστατικών υλικών. Υποχρέωση του Αναδόχου να έχει όλα τα απαραίτητα καινούργια ανταλλακτικά για την επισκευή και συντήρηση των συστημάτων.
- Βελτιστοποίηση (Tuning) της απόδοσης του εξοπλισμού.
- Εξασφάλιση ανταλλακτικών. Ο Ανάδοχος θα έχει όλα τα απαραίτητα καινούργια ανταλλακτικά για την επισκευή και συντήρηση των συστημάτων.

Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου, όπως προβλέπεται από το προσυμφωνημένο Εγγυημένο Επίπεδο Υπηρεσιών, θα επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες.

Σε περίπτωση αδυναμίας επιδιόρθωσης κάποιας βλάβης, γίνεται επιτόπια αντικατάσταση του εξαρτήματος ή της μονάδας που λειτουργεί πλημμελώς. Η μονάδα θα επισκευάζεται στο χώρο της εγκατάστασης ή σε περίπτωση που αυτό δεν είναι εφικτό στα Τεχνικά Κέντρα της Αναδόχου. Η μεταφορά της μονάδας στα Τεχνικά Κέντρα της Αναδόχου και η επιστροφή της στις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής θα γίνεται με ευθύνη και δαπάνες της Αναδόχου.

- Μετάβαση και δοκιμή λειτουργίας του συστήματος, κατόπιν συνεννόησης με την Αναθέτουσα Αρχή, από τη βάση δεδομένων της Εφεδρικής Υποδομής τουλάχιστον μια φορά το χρόνο και σε χρονική περίοδο που σε καμία περίπτωση δεν θα επηρεάζει τη συνολική επιχειρησιακή λειτουργία του συστήματος.

Β) Συντήρηση έτοιμου λογισμικού κεντρικού εξοπλισμού κύριας και εφεδρικής υποδομής. Περιλαμβάνει:

- Διασφάλιση καλής λειτουργίας έτοιμου λογισμικού.

- Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση. Κατόπιν τεκμηριωμένης ειδοποίησης από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός χρονικού διαστήματος από την αναγγελία (βλ. παρ Α.4.). Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου όπως προβλέπεται στην παρ. «Α.4. Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών (SLA) Τεχνικής Υποστήριξης – Ρήτρες», επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες.
- Βελτιστοποίηση (Tuning) της απόδοσης του λογισμικού.
- Βελτιστοποιήσεις στη δομή της βάσης, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η βέλτιστη απόδοση του συστήματος.
- Παράδοση – εγκατάσταση διορθωτικών (patches/fixes) ή βελτιωτικών εκδόσεων (updates ή minor releases) λογισμικού και τυχόν νέων εκδόσεων λογισμικού μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
- Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations, διεπαφών με άλλα συστήματα, κ.λπ., με τις νεότερες εκδόσεις.
- Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων λογισμικού.

Γ) Συντήρηση Εφαρμογών. Περιλαμβάνει:

- Αποκατάσταση ανωμαλιών λειτουργίας (bugs) των εφαρμογών. Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης από τον Φορέα Λειτουργίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός χρονικού διαστήματος από την αναγγελία (βλ. παρ. Α.4.). Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου όπως προβλέπεται στην παρ. «Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε. Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών (SLA) Τεχνικής Υποστήριξης – Ρήτρες», επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες.
- Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση.
- Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν νέων διορθωτικών/βελτιωτικών εκδόσεων (patches/fixes, updates ή minor releases) των εφαρμογών και νέων εκδόσεων μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
- Σε περίπτωση που η εγκατάσταση νέας έκδοσης των έτοιμων πακέτων λογισμικού, μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, συνεπάγεται την ανάγκη επεμβάσεων στις εφαρμογές, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να πραγματοποιήσει τις επεμβάσεις κατόπιν της έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής.
- Τροποποίηση/ενημέρωση εφαρμογών κάθε φορά που θα υπάρχει κάποια τροποποίηση του νομοθετικού και κανονιστικού πλαισίου και σε κάθε περίπτωση εντός χρονικού διαστήματος από την θέση σε ισχύ αυτού, το οποίο θα ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή.
- Τροποποίηση/ενημέρωση εφαρμογών, για την ορθή εφαρμογή του Ποινικού Κώδικα, του Κανονισμού 2019/816 και τυχόν αναθεώρησής του, του νόμου 4360/2016, όπως ισχύει με τον οποίο ενσωματώθηκε η Απόφαση Πλαίσιο 2009/315 και της υπό ενσωμάτωση οδηγίας 2019/884 και τις απαιτήσεις για διαλειτουργικότητα του εθνικού συστήματος με νέα εθνικά και ευρωπαϊκά πληροφοριακά συστήματα.
- Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων εφαρμογών.
- Προσαρμογές των εφαρμογών στις τρέχουσες εκδόσεις του συστήματος διαχείρισης της Βάσης Δεδομένων (RDBMS).
- Προσαρμογές στις αλλαγές των εκδόσεων των εργαλείων ανάπτυξης εφαρμογών και προβλημάτων συμβατότητας με τις τρέχουσες εκδόσεις των δημοφιλών προγραμμάτων περιήγησης (web browsers) ή τυχόν προσαρμογές στα προβλήματα που προκύπτουν από αναβαθμίσεις των εν λόγω περιηγητών.

- Προσαρμογή της βάσης και των εφαρμογών του ΕΠΜ σε νέες απαιτήσεις που προκύπτουν από πιθανές τροποποιήσεις στην οργάνωση και τις λειτουργίες των Φορέων Λειτουργίας και σχετίζονται με το φυσικό αντικείμενο του ΕΠΜ.
- Ενημέρωση της Αναθέτουσας Αρχής και των χρηστών των εφαρμογών για τυχόν αλλαγές στη λειτουργικότητα του συστήματος.
- Βελτίωση των εφαρμογών σύμφωνα με τις ανάγκες των χρηστών. Οι βελτιώσεις αυτές θα αφορούν σε μικροδιορθώσεις που στόχο έχουν την καλύτερη αποδοτικότητα των εφαρμογών σε σχέση με:
 - χρόνους απόκρισης (ταχύτητα εφαρμογών)
 - φιλικότητα και χρηστικότητα περιβάλλοντος
 - μικρής κλίμακας πληροφοριακές προσθήκες (π.χ εισαγωγή νέων πεδίων στη βάση δεδομένων και αυτόματη αναπροσαρμογή του γραφικού περιβάλλοντος, εκτυπωτικών), οι οποίες όμως δεν αλλοιώνουν δραστικά τον αρχιτεκτονικό σχεδιασμό των εφαρμογών
 - βελτιώσεις - αλλαγές στις καταστάσεις αναφορών
 - δημιουργία νέων καταστάσεων αναφορών (π.χ. στατιστικών)
 - ανάπτυξη νέων διαλειτουργικοτήτων/ διασυνδέσεων με άλλα εθνικά συστήματα (π.χ. Πληροφοριακά Συστήματα της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων, του Υπουργείου Εσωτερικών, του Αρχηγείου της Ελληνικής Αστυνομίας, του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας (π.χ. στρατοδικεία) κ.λπ.)
 - βελτιώσεις/ προσαρμογές υφιστάμενων διαλειτουργικοτήτων/ διασυνδέσεων
 - τροποποιήσεις εγχειριδίων χρήσης εφόσον προκύπτουν αλλαγές/ τροποποιήσεις στις εφαρμογές.

Δ) Συντήρηση περιφερειακού εξοπλισμού & έτοιμου λογισμικού. Περιλαμβάνει:

- Προληπτική συντήρηση περιφερειακού εξοπλισμού & έτοιμου λογισμικού. Αφορά τη διενέργεια από εξουσιοδοτημένους τεχνικούς των απαραίτητων ρυθμίσεων και καθαρισμών του εξοπλισμού, καθώς και των κατάλληλων ελέγχων των ευαίσθητων εξαρτημάτων τους, ώστε να εξασφαλίζεται η λειτουργία τους χωρίς προβλήματα και με το μικρότερο δυνατό αριθμό βλαβών.

Η ανωτέρω προληπτική συντήρηση κατ' ελάχιστον περιλαμβάνει τις εξής εργασίες (κατ' ελάχιστον 1 φορά το χρόνο):

- Εκτέλεση διαγνωστικών προγραμμάτων για τον έλεγχο καλής λειτουργίας των περιφερειακών μονάδων (CPU, μνήμες, μονάδες επικοινωνίας, μονάδες δικτύου και διασυνδεσιμότητα, κ.λπ.).
- Καθαρισμός υπολογιστών, οθονών, πληκτρολογίων, εκτυπωτών, κεφαλών κ.λπ. με ειδικά προϊόντα καθαρισμού, συμπεριλαμβανομένων ασφαλώς και των οποιοδήποτε μαγνητικών μέσων.
- Αντικατάσταση τυχόν φθαρμένων ανταλλακτικών και υλικών, συμπεριλαμβανομένων και ειδών δικτυακού εξοπλισμού.
- Έλεγχος και tuning λογισμικού συστήματος και λοιπών υποστηρικτικών λογισμικών (π.χ. αναβάθμιση drivers, utilities software, updates κ.λπ.).
- Έλεγχος και καθαρισμός λοιπού υποστηρικτικού εξοπλισμού που έχει εγκατασταθεί στο πλαίσιο του έργου ή που προϋπάρχει και λειτουργεί για το έργο αυτό και δεν καλύπτεται από άλλη συμφωνία συντήρησης.

Ο Ανάδοχος οφείλει, για τυχόν περιφερειακούς μεταγωγείς του ΕΠΜ που βρίσκονται εκτός rack, να προβεί χωρίς πρόσθετο κόστος, στις απαιτούμενες εργασίες και προμήθεια υλικών για την τοποθέτηση αυτών σε rack στο σημείο που θα υποδείξει ο εκάστοτε Φορέας Λειτουργίας.

- Αποκατάσταση βλαβών περιφερειακού εξοπλισμού & έτοιμου λογισμικού. Οι ενέργειες (εργασίες και ανταλλακτικά) που απαιτείται να εκτελεστούν στον εξοπλισμό προκειμένου να αποκατασταθούν οι προϋποθέσεις για την ομαλή λειτουργία του μετά την εμφάνιση σχετικού προβλήματος (βλάβης/δυσλειτουργίας). Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου όπως προβλέπεται στην παρ. «Α.4. Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών (SLA) Τεχνικής Υποστήριξης – Ρήτρες», θα επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες.

Η υπηρεσία αυτή περιλαμβάνει τις κάτωθι εργασίες (όπως απαιτείται):

- Επανεγκατάσταση λογισμικών συστήματος (π.χ. operating system) και λοιπών υποστηρικτικών λογισμικών (π.χ. drivers, utilities software κ.λπ.) που δυσλειτουργούν και επαναφορά ρυθμίσεων και προσαρμογών.
- Βελτιστοποίηση (Tuning) της απόδοσης του εξοπλισμού (μετά την αποκατάσταση της βλάβης) στο πριν τη δυσλειτουργία επίπεδο.
- Αντικατάσταση προβληματικών συστατικών υλικών. Υποχρέωση του Αναδόχου να έχει όλα τα απαραίτητα καινούργια ανταλλακτικά για την επισκευή και συντήρηση των συστημάτων, εξαιρουμένων των αναλωσίμων υλικών (π.χ. ink cartridges κ.λπ.).
- Βελτιστοποίηση (Tuning) της απόδοσης του εξοπλισμού και λογισμικού.
- Διασφάλιση καλής λειτουργίας έτοιμου λογισμικού.
- Εξασφάλιση ανταλλακτικών. Ο Ανάδοχος θα έχει όλα τα απαραίτητα καινούργια ανταλλακτικά για την επισκευή και συντήρηση των συστημάτων. Ανταλλακτικά, πλην αναλωσίμων. Με τον όρο αναλώσιμα εννοούνται τα μη διαρκή υλικά ή /και όσα χρίζουν από τον κατασκευαστή τους προγραμματισμένης αντικατάστασης, του εγκατεστημένου εξοπλισμού.

Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου, όπως προβλέπεται από το προσυμφωνημένο Εγγυημένο Επίπεδο Υπηρεσιών, θα επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες.

Σε περίπτωση αδυναμίας επιδιόρθωσης κάποιας βλάβης, γίνεται επιτόπια αντικατάσταση του εξαρτήματος ή της μονάδας που λειτουργεί πλημμελώς. Η μονάδα θα επισκευάζεται στο χώρο της εγκατάστασης ή σε περίπτωση που αυτό δεν είναι εφικτό στα Τεχνικά Κέντρα της Αναδόχου. Η μεταφορά της μονάδας στα Τεχνικά Κέντρα της Αναδόχου και η επιστροφή της στις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής θα γίνεται με ευθύνη και δαπάνες της Αναδόχου.

Για κάθε επιτόπια τεχνική επέμβαση, θα συμπληρώνεται ένα πρακτικό (SERVICE REPORT) το οποίο θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον:

- Την ημερομηνία άφιξης του τεχνικού
- Τον χρόνο άφιξης
- Τον χρόνο που χρειάστηκε για την αποκατάσταση της βλάβης
- Τη φύση της βλάβης
- Τα υλικά που αντικαταστάθηκαν

A.3.1.1 Τεχνική Υποστήριξη

Υποχρέωση του αναδόχου αποτελεί η οργάνωση και λειτουργία σύγχρονου Γραφείου Υποστήριξης (Helpdesk) το οποίο θα είναι διαθέσιμο προς την Αναθέτουσα Αρχή και τους Φορείς Λειτουργίας του έργου με σκοπό την έγκαιρη και ουσιαστική υποστήριξη σε τεχνικά προβλήματα, δυσλειτουργίες και παραλείψεις.

Το Γραφείο Υποστήριξης (Helpdesk) θα είναι διαθέσιμο με σκοπό την έγκαιρη και ουσιαστική υποστήριξη σε τεχνικά προβλήματα, δυσλειτουργίες και παραλείψεις τόσο τηλεφωνικά (τηλέφωνο και fax), όσο και ηλεκτρονικά (Web εφαρμογή και email).

Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει σε ετοιμότητα τεχνικό προσωπικό, η εμπειρία του οποίου είναι ευθύνη του Αναδόχου, ώστε να εξασφαλίζει στα απαιτούμενα χρονικά διαστήματα, την αποκατάσταση βλαβών/δυσλειτουργιών.

Βασική υποχρέωση του Αναδόχου είναι το Γραφείο Υποστήριξης (HelpDesk) να είναι διαθέσιμο προς την Αναθέτουσα Αρχή και του Φορείς Λειτουργίας του έργου σύμφωνα με τα ειδικά οριζόμενα στην παρ. Α.4.

Στο πλαίσιο της υπηρεσίας αυτής ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τα ακόλουθα:

Να υποδέχεται τα αιτήματα για βοήθεια από όλα τα σημεία του έργου. Για τον λόγο αυτό θα διατηρεί λογισμικό καταγραφής όλων των διαδικασιών των βλαβών και της προληπτικής συντήρησης, των χρόνων αποκατάστασης καθώς και των υλικών που χρησιμοποιούνται κάθε φορά. Το λογισμικό αυτό θα είναι

προσβάσιμο μέσω web εφαρμογής και στην κεντρική διαχείριση της Αναθέτουσας Αρχής. Στο λογισμικό αυτό ο Ανάδοχος καταγράφει εκτός των ανωτέρω και το σύνολο του εξοπλισμού του έργου, με τα στοιχεία αυτού π.χ. serial numbers, models καθώς και το σημείο που έχει εγκατασταθεί ο εξοπλισμός, που θα του δοθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.

Η αναγγελία βλαβών θα γίνεται εναλλακτικά ως εξής:

- I. Μέσω web εφαρμογής
- II. Μέσω τηλεφώνου
- III. Μέσω Email
- IV. Μέσω Fax

Ο εξοπλισμός και η Web εφαρμογή που υποχρεούται να χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος για τη λειτουργία του Γραφείου Υποστήριξης ανήκουν στην κυριότητα της Αναθέτουσας. Όλοι οι κύριοι εμπλεκόμενοι στο έργο θα έχουν πρόσβαση στην πύλη αυτή με ενιαίο τρόπο μέσω συγκεκριμένου λογαριασμού (username/password) που θα εκδίδεται κατόπιν αιτήματος των υπηρεσιών της Αναθέτουσας Αρχής. Η εφαρμογή θα επιτρέπει ηλεκτρονική παρακολούθηση της βλαβοληψίας και των μετρήσεων των χρόνων απόκρισης – αυτόματου υπολογισμού ρητρών καθώς και των ticket / αναφορών βλαβών που εκδίδονται.

Στο τέλος κάθε τριμήνου, ο Ανάδοχος θα υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή έκθεση για το βαθμό ικανοποίησης των όρων της συντήρησης. Η έκθεση θα υποβάλλεται από τον Ανάδοχο προς την Αναθέτουσα Αρχή, μέσα στο πρώτο δεκάημερο κάθε τριμήνου, και θα περιλαμβάνει τα παρακάτω στοιχεία για τον προηγούμενο τρίμηνο:

- I. Αριθμός αναγγελιών προβλήματος (βλάβη) και είδος προβλήματος.
- II. Αναλυτικά στοιχεία για χρόνους απόκρισης Γραφείου Υποστήριξης ανά κλήση και συνολική κατανομή.
- III. Αναλυτικά στοιχεία για κάθε κλήση προβλήματος (βλάβη ή δυσλειτουργία) που εξυπηρετήθηκε πέραν των χρονικών υποχρεώσεων που αναφέρονται στη παρούσα.
- IV. Αναλυτικά στοιχεία και για την επιβολή ποινών (ρήτρες μη συμμόρφωσης), όπως αίτιο, χρόνος, αντίτιμο ρήτρας κοκ, αλλά και συνολικό αντίτιμο επιβολής ποινών.

Στο τέλος κάθε έτους της σύμβασης και πριν την τελευταία πληρωμή του, ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή τελική έκθεση, η οποία θα περιλαμβάνει σύνοψη των ανωτέρω στοιχείων για κάθε περίοδο και πιστοποιεί τη λειτουργία του Γραφείου Υποστήριξης.

Σε κάθε περίπτωση τα παραπάνω στοιχεία θα είναι πάντα διαθέσιμα ηλεκτρονικά μέσω της προαναφερθείσας εφαρμογής παρακολούθησης.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει στην πρότασή του να προτείνει την ακριβή διαδικασία παροχής υποστήριξης. Η διαδικασία θα πρέπει να ορίζει:

- Τη στελέχωση του κέντρου Υποστήριξης του Αναδόχου. Σύντομη παρουσίαση των εμπλεκόμενων μερών και το ρόλο τους και τις αρμοδιότητες στα πλαίσια του Έργου.
- Τα επίπεδα δόμησης της υπηρεσίας (1ο επίπεδο, 2ο επίπεδο κ.λπ.).
- Το διάγραμμα ροής επικοινωνίας από την έναρξη της κλήσης έως τη διεκπεραίωσή της με όλα τα εμπλεκόμενα μέρη.
- Τον τρόπο πρόσβασης στο προσωπικό υποστήριξης (κινητό τηλέφωνο, mail, fax, web εφαρμογή κ.λπ.).
- Τη διαδικασία προμήθειας ανταλλακτικών και τον χρόνο παράδοσης ανά σημείο/ κατηγορία σημείων.
- Τη διαδικασία προσέλευσης τεχνικού προσωπικού του Αναδόχου στους χώρους των φορέων λειτουργίας του έργου εφόσον αυτό κριθεί απαραίτητο για την αποκατάσταση της βλάβης.
- Το χρόνο μετάβασης από τη λήψη της κλήσης ανά σημείο/ κατηγορία σημείων.
- Τις προτεραιότητες προβλημάτων ανάλογα με τη σοβαρότητα: π.χ (Υψηλή, Κανονική, Χαμηλή).
- Τους χρόνους αποκατάστασης ανά κατηγορία σημείου και προτεραιότητα.
- Τη διαδικασία αλλαγής προτεραιότητας προβλήματος.

- Αναλυτικές διαδικασίες λειτουργίας προληπτικής και διορθωτικής συντήρησης συμπεριλαμβανομένης της τεκμηρίωσης των εκτελούμενων εργασιών.
- Πρακτικά μέτρα ποιότητας (Direct Measures of Quality) που θα καθορίζουν το ελάχιστο αποδεκτό επίπεδο υπηρεσίας για κάθε επιμέρους τεχνική πλευρά του Έργου.
- Τη διοικητική διαδικασία παρακολούθησης της τήρησης των ορίων και γενικά της καλής λειτουργίας του Πληροφοριακού Συστήματος.

Κατά τις εκτός ΚΩΚ περιόδους (όπως αυτές ορίζονται στην παρ. Α.4.) ο Ανάδοχος θα πρέπει στην πρότασή του να προτείνει, διαδικασία άμεσης παροχής υποστήριξης και αποκατάστασης βλάβης σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, με τρόπο πρόσβασης της Αναθέτουσας Αρχής στο προσωπικό ανάγκης της Αναδόχου προς άμεση αποκατάσταση της βλάβης στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης και χωρίς πρόσθετο κόστος.

A.3.2 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

Ο Ανάδοχος οφείλει να παρέχει υπηρεσίες εκπαίδευσης στο προσωπικό των αρμόδιων οργανικών μονάδων της Αναθέτουσας Αρχής (Τμήμα Ποινικού Μητρώου & Απονομής Χάριτος, Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης) – με έμφαση στους διαχειριστές. Στο πλαίσιο αυτό, ο Ανάδοχος θα πρέπει να περιλάβει στην Οικονομική του Προσφορά και το κόστος για υλοποίηση, σεμιναρίων συνολικής διάρκειας τουλάχιστον εκατόν ογδόντα (180) ωρών, στο πλαίσιο του παρόντος έργου. Τα ακριβή επιστημονικά αντικείμενα θα ορίζονται μετά από πρόταση των στελεχών των αρμόδιων οργανικών μονάδων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης και ακολούθως σε συνεργασία με τον Ανάδοχο και θα σχετίζονται με τις τεχνολογίες που χρησιμοποιούνται στο έργο (Λογισμικό Βάσης Δεδομένων/ Εφαρμογών/ Δικτύων/ Διαχείρισης Χρηστών/ Backup, BI, Web Services κ.λπ.) ή/και τις λειτουργίες του έργου ή/και τη διαχείριση του συστήματος. Η εκπαίδευση των εκπαιδευομένων θα βεβαιώνεται ενυπόγραφα από τους ίδιους και θα τους παραδίδεται, από τον Ανάδοχο σχετική βεβαίωση παρακολούθησης.

A.3.3 Μεταφορά και υποστήριξη συστήματος ECRIS-RI

Μεταφορά του συστήματος ECRIS-RI στις υποδομές του ΕΠΜ, αξιοποιώντας, όπου τεχνικά είναι εφικτό, εξοπλισμό του συστήματος ECRIS (βλ. σημείο 4 ενότητας Α.1.6.3 Υποσύστημα Ψηφιακών Υπηρεσιών & Διαλειτουργικότητας). Η υπάρχουσα έκδοση του ECRIS-RI είναι η τελευταία διαθέσιμη από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

Η υποστήριξη του συστήματος ECRIS-RI πέραν των αναφερόμενων στην ενότητα Α.3.1, θα περιλαμβάνει και τα εξής:

- Εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων του λογισμικού RI.
- Επίλυση προβλημάτων συνδεσιμότητας της εφαρμογής με τις υπόλοιπες χώρες.
- Δημιουργία σύνδεσης με τυχόν νέες χώρες του συστήματος ECRIS.

A.3.4 Αναβάθμιση εξοπλισμού κεντρικής υποδομής

Για την ενίσχυση του εξοπλισμού τη κεντρικής υποδομής του συστήματος ΕΠΜ, στο πλαίσιο του παρόντος έργου θα γίνει προμήθεια, εγκατάσταση και παραμετροποίηση των κάτωθι ειδών:

Μνήμες για τους υφιστάμενους εξυπηρετητές:

- 72 x 16GB
- 6 x 8GB

Δίσκοι για το υφιστάμενο σύστημα αποθήκευσης (storage):

- 10 x 600GB 10k HDD

Επίσης, δεδομένης της εξέλιξης της τεχνολογίας πληροφοριακών συστημάτων, ο ανάδοχος στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης, θα υποβάλλει μελέτη αναφορικά με τον ανασχεδιασμό της υπάρχουσας αρχιτεκτονικής συμπεριλαμβανομένου του αντίστοιχου εξοπλισμού και λογισμικού τόσο της κύριας όσο και της εφεδρικής υποδομής του ΕΠΜ. Θα πρέπει να μελετήσει το πλήθος και το είδος των εξυπηρετητών που θα πρέπει να αντικατασταθούν, να μειώσει το πλήθος τους αντικαθιστώντας τους με ισχυρότερους

και πιο σύγχρονους, να χρησιμοποιήσει τις πιο σύγχρονες τεχνολογίες λογισμικού συστήματος π.χ. εικονικοποίηση (virtualization), τεχνολογίες υψηλής διαθεσιμότητας κ.λπ. Θα πρέπει να μεριμνήσει για τυχόν αλλαγές και αναβαθμίσεις σε άλλο εξοπλισμό και λογισμικό π.χ. δικτυακές συσκευές, που θα απαιτηθούν από την ενσωμάτωση της νέας αρχιτεκτονικής.

Επίσης θα πρέπει να περιλαμβάνει όλες τις απαιτούμενες άδειες χρήσης λογισμικού για την προτεινόμενη υποδομή. Ο προτεινόμενος εξοπλισμός θα πρέπει να είναι συμβατός με τον υπάρχοντα και ο οποίος δεν θα αντικατασταθεί με την μελέτη αυτή. Η λήξη υποστήριξης του προτεινόμενου εξοπλισμού και λογισμικού (end of extended support) θα πρέπει να είναι με ορίζοντα δεκαετίας ώστε να επιτευχθεί τελικά ο εκσυγχρονισμός της υπάρχουσας υποδομής του συστήματος.

Η μελέτη που θα υποβάλει ο ανάδοχος θα πρέπει να περιλαμβάνει αναλυτικό χρονοδιάγραμμα των φάσεων του έργου αναβάθμισης ώστε οι αλλαγές να γίνουν σταδιακά και να επηρεάσουν όσο το δυνατόν λιγότερο την απρόσκοπτη λειτουργία του συστήματος. Το χρονοδιάγραμμα θα πρέπει να λαμβάνει υπόψη ποια είναι τα πιο κρίσιμα μέρη του έργου, ποια είναι αυτά που χρήζουν επείγουσας αντικατάστασης/αναβάθμισης. Επίσης, η μελέτη θα περιλαμβάνει αναλυτικά τεχνικά χαρακτηριστικά και κοστολόγηση ανά συστατικό (component) και υπηρεσίες υλοποίησης της προτεινόμενης αρχιτεκτονικής λύσης.

Στόχος της νέας αρχιτεκτονικής θα πρέπει να είναι η μείωση του μεγέθους της υποδομής εξοικονομώντας τελικά πόρους για συντήρηση, τροφοδοσία, κλιματισμό, χώρο κ.λπ. αλλά ταυτόχρονα, η βελτιστοποίηση της απόκρισης και λειτουργικότητας του συστήματος, καθώς και η συμμόρφωση με το GDPR.

A.4. Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών (SLA) Τεχνικής Υποστήριξης – Ρήτρες

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης, καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης.

Στόχος των υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης είναι η εξασφάλιση της καλής λειτουργίας του ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος του ΕΠΜ, η ανταπόκριση του Αναδόχου σε αναγγελίες δυσλειτουργιών και η αποκατάστασή τους, εντός συγκεκριμένων χρονικών ορίων.

Ορισμοί

- ✓ **Κατηγορία Α - Εξοπλισμού - Λογισμικού** ορίζεται ως το σύνολο των διακριτών μονάδων εξοπλισμού ή/και λογισμικού, η εύρυθμη λειτουργία των οποίων στηρίζει τη λειτουργικότητα του συστήματος, δηλ. εξυπηρετητές, στοιχεία της κεντρικής υποδομής, εφαρμογές, λειτουργικά συστήματα server, συστημικό (έτοιμο) λογισμικό server και οι μεταγωγείς (switches) των τοπικών δικτύων των φορέων λειτουργίας του έργου.
- ✓ **Κατηγορία Β Εξοπλισμού - Λογισμικού** ορίζεται ως το σύνολο των διακριτών μονάδων εξοπλισμού ή/και λογισμικού η δυσλειτουργία των οποίων δεν επηρεάζει τη λειτουργικότητα του συστήματος, δηλ. οι Η/Υ των θέσεων εργασίας, το έτοιμο λογισμικό αυτών, οι εκτυπωτές κ.λπ.

ΚΩΚ (κανονικές ώρες κάλυψης): Το χρονικό διάστημα 08:00 – 17:00 για τις εργάσιμες ημέρες.

ΕΩΚ (επιπλέον ώρες κάλυψης): Το υπόλοιπο χρονικό διάστημα.

- ✓ **Χρόνος αποκατάστασης βλάβης /δυσλειτουργίας** είναι το **μέγιστο** επιτρεπόμενο χρονικό διάστημα από την αναγγελία της βλάβης μέχρι και την αποκατάστασή της. Ο χρόνος αυτός είναι:
 - τέσσερις (4) ώρες από τη στιγμή της ανακοίνωσης της εμφάνισης της βλάβης/δυσλειτουργίας (για την κατηγορία Α), ανεξαρτήτως αν η ανακοίνωση του προβλήματος πραγματοποιήθηκε εντός ή εκτός ΚΩΚ.
 - είκοσι τέσσερις (24) ώρες (για την κατηγορία Β) από τη στιγμή της ανακοίνωσης της εμφάνισης της βλάβης/δυσλειτουργίας, εφόσον το πρόβλημα ανακοινώθηκε εντός ΚΩΚ.
 - για τις λοιπές ώρες ανακοίνωσης προβλήματος βλάβης/δυσλειτουργίας (που αφορούν την κατηγορία Β), οι ανωτέρω ορισθείσες 24 ώρες του χρόνου αποκατάστασης βλάβης /δυσλειτουργίας προσμετρούνται από τις 07.30 το επόμενο εργάσιμο πρωί.

Δύναται για την κατηγορία Β, ο χρόνος αποκατάστασης να προσαυξηθεί κατά 24 ώρες για βλάβες/δυσλειτουργίες, που απαιτούν on-site επίσκεψη σε Φορείς λειτουργίας του έργου με περιορισμένη πρόσβαση (π.χ. ακριτικές περιοχές), κατόπιν ενημέρωσης και σύμφωνης γνώμης της Αναθέτουσας Αρχής.

Πρέπει να προσφερθεί και παραμετροποιηθεί από τον Ανάδοχο Π.Σ SLA με On-line παρακολούθηση της βλαβοληψίας και των μετρήσεων των χρόνων απόκρισης – αυτόματου υπολογισμού ρητρών καθώς και των ticket / αναφορών βλαβών που εκδίδονται, εγκατεστημένο τόσο στον Ανάδοχο όσο και στον Φορέα.

Σημειώνεται ότι, ανά διακριτή μονάδα, ο Χρόνος αποκατάστασης βλάβης /δυσλειτουργίας προσμετράται αθροιστικά σε μηνιαία βάση.

Μη διαθεσιμότητα Μονάδας Κατηγορίας Α – Ρήτρες:

Σε περίπτωση υπέρβασης του χρόνου αποκατάστασης βλάβης /δυσλειτουργίας, επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα ίση με το μεγαλύτερο εκ των δύο ακόλουθων τιμών:

- **0,05%** επί του συμβατικού τιμήματος της μονάδας – τμήματος που είναι εκτός λειτουργίας
- **0,5%** επί του τρέχοντος ετήσιου κόστους συντήρησης της μονάδας - τμήματος

για κάθε επιπλέον ώρα βλάβης (μη διαθεσιμότητας), εφόσον αυτή είναι εντός ΚΩΚ, ή το ήμισυ του ως άνω υπολογιζόμενου ποσού, εφόσον η ώρα είναι εκτός ΚΩΚ.

Διευκρινίζεται ότι:

- ένα σύστημα / υποσύστημα / υπηρεσία θεωρείται ολικά μη διαθέσιμο/η εάν είναι μη διαθέσιμο έστω και ένα μικρό μέρος της λειτουργικότητας που παρέχει
- η μη διαθεσιμότητα μιας μονάδας επιφέρει τη μη διαθεσιμότητα όλων των μονάδων του Συστήματος (εξοπλισμός, λογισμικό συστημάτων και εφαρμογών) που εξαρτώνται λειτουργικά από αυτήν, και συνυπολογίζεται στον προσδιορισμό της ρήτρας

Μη διαθεσιμότητα Μονάδας Κατηγορίας Β – Ρήτρες:

Σε περίπτωση υπέρβασης του χρόνου βλάβης /δυσλειτουργίας, επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα ίση με το μεγαλύτερο εκ των δύο ακόλουθων τιμών:

- **0,10%** επί του συμβατικού τιμήματος της μονάδας που είναι εκτός λειτουργίας
- **1%** επί του τρέχοντος ετήσιου κόστους συντήρησης της μονάδας.

για κάθε επιπλέον ώρα βλάβης (μη διαθεσιμότητας), εφόσον αυτή είναι εντός ΚΩΚ, ή το ήμισυ του ως άνω υπολογιζόμενου ποσού, εφόσον η ώρα είναι εκτός ΚΩΚ.

Διευκρινίζεται ότι :

- 1) Ως μονάδα στη συγκεκριμένη περίπτωση ορίζεται το σύνολο εξοπλισμού και λογισμικού που καλύπτουν μια συγκεκριμένη λειτουργικότητα (ενδεικτικά αναφέρεται ότι το σύστημα Η/Υ με λειτουργικό σύστημα, λογισμικό αυτοματισμού γραφείου κ.λπ. θεωρείται ως μια αδιαίρετη μονάδα).
- 2) Εάν η δυσλειτουργία μιας μονάδας (π.χ. switch τοπικού δικτύου) επηρεάζει την εύρυθμη λειτουργία κάποιων συσχετιζόμενων με αυτήν μονάδων (π.χ. των διασυνδεδεμένων θέσεων εργασίας), τότε η μη διαθεσιμότητα και άρα η ρήτρα υπολογίζεται επί του τιμήματος του συνόλου των μονάδων αυτών (δηλαδή switch, Η/Υ και λογισμικά αυτών, εκτυπωτών).

Σε περίπτωση που απαιτηθεί μετάπτωση από την κύρια υποδομή στην εφεδρική υποδομή του ΕΠΜ, ο Ανάδοχος θα προβεί στις απαιτούμενες ενέργειες για την άμεση έναρξη της επιχειρησιακής λειτουργίας του συστήματος στην εφεδρική υποδομή, καθώς και στις απαιτούμενες ενέργειες επαναφοράς της επιχειρησιακής λειτουργίας του συστήματος στη κύρια υποδομή του ΕΠΜ κατόπιν αιτήματος της Αναθέτουσας Αρχής. Σε διαφορετική περίπτωση, κάθε ώρα μη ολοκλήρωσης αυτής θα θεωρείται ως ώρα μη διαθεσιμότητας εντός ΚΩΚ.

A.6. Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης είναι ένα (1) έτος με δυνατότητα παράτασης για ένα (1) έτος επιπλέον.

A.7. Ομάδα Έργου/ Σχήμα Διοίκησης της Σύμβασης**A.7.1. Ομάδα Έργου - Απαιτήσεις**

Για την εκτέλεση του έργου θα απαιτηθεί ο υποψήφιος να διαθέσει Ομάδα έργου (ΟΕ) που απαρτίζεται κατ' ελάχιστον από εξειδικευμένα στελέχη (**βασικοί εμπειρογνώμονες – key experts**) που έχουν ορισθεί στην παράγραφο 2.2.6 .

Επιπρόσθετα ο υποψήφιος, πέραν των ανωτέρω στελεχών, μπορεί να απασχολήσει στο έργο, χωρίς υποχρέωση να τα ονοματίσει στην τεχνική του προσφορά, άλλα στελέχη που εντάσσονται σε ομάδες έργου, όπως

- ομάδα υποστήριξης κεντρικού εξοπλισμού και λογισμικού,
- ομάδα υποστήριξης περιφερειακού εξοπλισμού και τοπικών δικτύων,
- ομάδα υποστήριξης υποσυστημάτων/ εφαρμογών,
- ομάδα εκπαιδευτών,
- ομάδα ανάπτυξης/ βελτιστοποίησης διαλειτουργικότητας/ εφαρμογών,
- κ.λπ.

με σαφή αναφορά στα καθήκοντά τους στο έργο.

A.7.2. Σχήμα Διοίκησης

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για την οργάνωση του Έργου, το προσωπικό που θα διαθέσει για την υλοποίηση του Έργου, το αντικείμενο και το χρόνο απασχόλησής τους στο Έργο.

Πιο συγκεκριμένα, στην Τεχνική Προσφορά θα αναφέρεται:

- η Ομάδα Έργου, δηλαδή, η σύνθεσή της (σε επίπεδο ρόλων ή οντοτήτων), η κατανομή ρόλων-αρμοδιοτήτων και ο τρόπος οργάνωσης και επιμερισμού καθηκόντων,
- η κατανομή προσφερόμενου ανθρωποχρόνου (ανά key expert και ομάδα) σε παραδοτέα υπηρεσιών της διακήρυξης

Τυχόν αλλαγή του προσωπικού θα τελεί υπό την έγκριση του Υπουργείου Δικαιοσύνης μετά από σχετική εισήγηση της ΕΠΠΕ.

Το Υπουργείο Δικαιοσύνης θα έχει την κύρια ευθύνη επίβλεψης και ελέγχου της πορείας του Κυρίως Έργου και του Έργου του Αναδόχου.

A.8. Διασφάλιση Ποιότητας του Έργου

Ο Ανάδοχος θα πρέπει στην προσφορά του να περιγράψει τις μεθόδους ή/και τα μέτρα ή/και τις διαδικασίες που θα ακολουθήσει για την παρακολούθηση και διασφάλιση ποιότητας κατά το σχεδιασμό και την υλοποίηση των παρεχόμενων στο πλαίσιο του Έργου υπηρεσιών.

A.9. Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών

Τα σημεία υλοποίησης του Έργου περιλαμβάνουν, πέραν της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής, τα σημεία εγκατάστασης κεντρικών συστημάτων-υποδομών στην Αθήνα και σε δικαστικά και εισαγγελικά καταστήματα της χώρας (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ).

ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**Περιγραφή των αναγκών της Α.Α.**

Σύμβαση συντήρησης του έργου «Εθνικό Ποινικό Μητρώο» για ένα έτος με δυνατότητα παράτασης για ένα ακόμη έτος.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**Απαιτήσεις και Τεχνικές Προδιαγραφές ανά τμήμα αντικειμένου**

Ο Πίνακας Συμμόρφωσης αποτυπώνεται στο Παράρτημα ΙΙΙ. Οι απαιτήσεις είναι όλες υποχρεωτικές επί ποινή αποκλεισμού.

Μεθοδολογία υλοποίησης**Ομάδα Έργου/Σχήμα Διοίκησης της Σύμβασης**

Όπως περιγράφεται στο κεφάλαιο Α7 Ομάδα Έργου/ Σχήμα Διοίκησης της Σύμβασης του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης στο ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

Διάρκεια σύμβασης-Χρόνοι παράδοσης

Η διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης είναι ένα (1) έτος με δυνατότητα παράτασης για ένα (1) έτος επιπλέον.

Υπεργολαβία

Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών

Κεντρική Υπηρεσία του Υπουργείου Δικαιοσύνης και (63) Εισαγγελίες Πρωτοδικών της χώρας (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ).

Παραδοτέα-Διαδικασία Παραλαβής/Παρακολούθησης

Όπως περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Τεχνική Προσφορά.

Εκπαίδευση προσωπικού

Ο Ανάδοχος οφείλει να παρέχει υπηρεσίες εκπαίδευσης στο προσωπικό των αρμόδιων οργανικών μονάδων της Αναθέτουσας Αρχής (Τμήμα Ποινικού Μητρώου & Απονομής Χάριτος, Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης) – με έμφαση στους διαχειριστές. Στο πλαίσιο αυτό, ο Ανάδοχος θα πρέπει να περιλάβει στην Οικονομική του Προσφορά και το κόστος για υλοποίηση, σεμιναρίων συνολικής διάρκειας τουλάχιστον εκατόν ογδόντα (180) ωρών, στο πλαίσιο του παρόντος έργου. Τα ακριβή επιστημονικά αντικείμενα θα ορίζονται μετά από πρόταση των στελεχών των αρμόδιων οργανικών μονάδων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης και ακολούθως σε συνεργασία με τον Ανάδοχο και θα σχετίζονται με τις τεχνολογίες που χρησιμοποιούνται στο έργο (Λογισμικό Βάσης Δεδομένων/ Εφαρμογών/ Δικτύων/ Διαχείρισης Χρηστών/ Backup, BI, Web Services κ.λπ.) ή/και τις λειτουργίες του έργου ή/και τη διαχείριση του συστήματος. Η εκπαίδευση των εκπαιδευομένων θα βεβαιώνεται ενυπόγραφα από τους ίδιους και θα τους παραδίδεται, από τον Ανάδοχο σχετική βεβαίωση παρακολούθησης.

Προαιρέσεις

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα παράτασης της σύμβασης για δώδεκα (12) μήνες ακόμα μετά τη λήξη της σύμβασης, εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει αυτό απαραίτητο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη συμφωνήσουν εγγράφως προς τούτο, με το ίδιο συμβατικό αντικείμενο, το ίδιο συμβατικό τίμημα και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου οργάνου. Για την παράταση της σύμβασης, ο ανάδοχος θα προσκομίσει εκ νέου εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας θα ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του συμβατικού τιμήματος της προαίρεσης χωρίς ΦΠΑ ή θα μεριμνήσει για την παράταση της ήδη κατατεθείσας εγγυητικής καλής εκτέλεσης πριν τη λήξη της.

Τροποποίηση Σύμβασης

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της καθ' ύλην αρμόδιας υπηρεσίας ή άλλως της υπηρεσίας, η οποία ορίζεται με απόφαση της Α.Α.

ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**Χρηματοδότηση**

Η Σύμβαση εντάχθηκε στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) 2020, στη ΣΑΕ- 020 με την αρ. πρωτ. 118648/18-11-2019 (ΑΔΑ: 69Ψ446ΜΤΛΡ-Ξ1Κ, ΑΔΑΜ: 19REQ005874946) Απόφασης του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων.

Εκτιμώμενη αξία σύμβασης σε ευρώ, χωρίς ΦΠΑ :

Εξακόσιες ενενήντα έξι χιλιάδες εξακόσια δώδεκα ευρώ και ενενήντα λεπτά (696.612,90 €) ανά έτος.

Αξία δικαιωμάτων προαίρεσης/παράτασης:

Το δικαίωμα προαίρεσης είναι εξακόσιες ενενήντα έξι χιλιάδες εξακόσια δώδεκα ευρώ και ενενήντα λεπτά (696.612,90 €)

Φ.Π.Α.-Κρατήσεις-δικαιώματα τρίτων-επιβαρύνσεις:

- 0,07% υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ),
- 3% επ' αυτού υπέρ χαρτοσήμου και επ' αυτού ΟΓΑ 20% ,
- 8% παρακράτηση φόρου εισοδήματος (άρθρο 64 του Ν.4172/2013).
- 0,06% υπέρ Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ),
- 3% επ' αυτού υπέρ χαρτοσήμου και επ' αυτού ΟΓΑ 20% ,
- 24% Φ.Π.Α.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς

Η προσφορά θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο των απαιτήσεων του Έργου που αναφέρονται στην διακήρυξη, και να παρέχει τα πλήρη στοιχεία που απαιτούνται για την αξιολόγησή της.

Τα περιεχόμενά της θα πρέπει να καλύπτουν τουλάχιστον τα παρακάτω κεφάλαια και υποενότητες:

0. **Εισαγωγή:** παρουσίαση του προσφέροντος, της καταλληλότητάς του για την υλοποίηση του έργου
1. **Περιβάλλον έργου – Ειδικές απαιτήσεις:** Συνολική αντίληψη του υποψήφιου για το Έργο και τους σκοπούς και στόχους του, ειδικές απαιτήσεις - ιδιαιτερότητες, κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας, κίνδυνοι του έργου και προτάσεις αντιμετώπισης
2. **Μεθοδολογία Υλοποίησης - Υπηρεσίες :** Μεθοδολογίες, Πακέτα Εργασίας και ανάλυση σε δραστηριότητες/ εργασίες, παραδοτέα, χρονοδιάγραμμα, Υπηρεσίες
3. **Οργάνωση Διοίκησης- Σχήμα Επικοινωνίας:** Προτεινόμενο σχήμα Διοίκησης του Έργου, ρόλοι & αρμοδιότητες, σχήμα επικοινωνίας ρεαλιστικότητα κατανομής προσφερόμενου ανθρωποχρόνου (ανά key expert και ομάδα) σε παραδοτέα υπηρεσιών της διακήρυξης
4. **Πίνακες Συμμόρφωσης**
5. **Οικονομική προσφορά ΧΩΡΙΣ ΤΙΜΕΣ.** Επισημαίνεται ότι η αναφορά σε τιμές / κόστη στην Τεχνική Προσφορά συνεπάγεται αυτόματα την απόρριψή της.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ Πίνακες Συμμόρφωσης

1. Στη Στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.
2. Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» ή ένας αριθμός (που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση) τότε η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο, θεωρούμενη ως απαραίματος όρος σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαραίματος όρους απορρίπτονται ως απαραίδεςτες.
3. Αν η στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» δεν έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «ΝΑΙ» ή με κάποιον αριθμό, τότε η προδιαγραφή δεν είναι απαραίματος όρος. Προσφορές που δεν καλύπτουν τους μη απαραίματος όρους ή αποκλίνουν από αυτούς δεν απορρίπτονται.
4. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης.
5. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε Κεφάλαια της Τεχνικής Προσφοράς, ή σε Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς το οποίο θα περιλαμβάνει Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των υπηρεσιών, του εξοπλισμού ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας ή περιγραφές μεθοδολογιών κλπ., που κατά την κρίση του υποψηφίου Αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία των Πινάκων Συμμόρφωσης. Στην αρχή του Παραρτήματος θα καταγράφεται αναλυτικός πίνακας των περιεχόμενων του.
6. Αναφορικά με την κάλυψη τεχνικών χαρακτηριστικών, είναι ιδιαίτερα σημαντική η πληρέστερη συμπλήρωση των παραπομπών, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. Τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4, κλπ.).
Επίσης, μπορεί εναλλακτικά να δηλώνεται κάποιο επίσημο link σε ιστοσελίδες κατασκευαστή, αλλά θα πρέπει να παρέχονται επαρκείς οδηγίες σε ποιο σημείο βρίσκεται η πληροφορία η οποία τεκμηριώνει την κάλυψη της απαίτησης.

Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία των ΠΙΝΑΚΩΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται. Σε περίπτωση που δεν έχει απαντηθεί (Απάντηση/Παραπομπή) οποιαδήποτε απαίτηση των ΠΙΝΑΚΩΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ, τότε η απάντηση θεωρείται αρνητική.

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με το σύνολο των απαιτήσεων του παρόντος Τεύχους.	ΝΑΙ		
2.	Ο Ανάδοχος δεσμεύεται καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης να συμμορφώνεται με την εκάστοτε ισχύουσα πολιτική σε σχέση με τα Πληροφοριακά Συστήματα του Υπουργείου Δικαιοσύνης, καθώς και με τις απορρέουσες Διαδικασίες και Πρακτικές εφαρμογής αυτών.	ΝΑΙ		
3.	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με το κεφάλαιο 4.4. - Εμπιστευτικότητα και Προστασία Δεδομένων.	ΝΑΙ		
4.	Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς παράτασης της παροχής υπηρεσιών συντήρησης από τον Ανάδοχο, για ένα (1) έτος μετά τη λήξη του χρόνου παροχής υπηρεσιών συντήρησης, επανεξετάζοντας τις	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	υπηρεσιακές της ανάγκες.			
5.	Οι υποψήφιοι να αναφέρουν πιστοποιήσεις με: <ul style="list-style-type: none"> • ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο, ή ισοδύναμο πιστοποιητικό από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη μέλη, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό για τη μελέτη, υλοποίηση και διοίκηση έργων πληροφορικής. • Πιστοποιητικό ISO 27001:2013 ή ισοδύναμο, ή ισοδύναμο πιστοποιητικό από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη μέλη, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό. 	ΝΑΙ		
6.	Οι υποψήφιοι να αναφέρουν με ποια πρότυπα είναι πιστοποιημένοι, πέραν αυτών που ρητά αναγράφονται στο παρόν.	ΝΑΙ		
7.	Ο Ανάδοχος για τις προσφερόμενες υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης δεσμεύεται να εφαρμόζει τυποποιημένες μεθόδους και διαδικασίες για τη διαχείριση των αλλαγών των υλικών, λογισμικών κ.λπ. για τη μείωση του κινδύνου.	ΝΑΙ		
8.	Όλες οι αλλαγές σε επίπεδο υλικού, λογισμικού, μερών υλικού, μερών λογισμικού, εφαρμογών και εν γένει πληροφοριακών υπηρεσιών θα τεκμηριώνονται κατάλληλα και θα υποβάλλονται προς έγκριση στην Αναθέτουσα Αρχή.	ΝΑΙ		
9.	Όλες οι αλλαγές θα πρέπει να σχεδιάζονται και να υλοποιούνται με τρόπο και σε ώρες που να προκαλείται η ελάχιστη δυνατή επίπτωση στη διαθεσιμότητα των υφιστάμενων παρεχόμενων πληροφορικών υπηρεσιών. Ο Ανάδοχος θα πρέπει στην τεκμηρίωση της αλλαγής να αναφέρει τις εκτιμώμενες επιπτώσεις στη διαθεσιμότητα εφαρμογών και συστημάτων.	ΝΑΙ		
10.	Καμία αλλαγή δεν θα πραγματοποιείται στην Κεντρική Πληροφοριακή Υποδομή (Παράρτημα VIII) της Κύριας και Εφεδρικής Υποδομής και τις Εφαρμογές, χωρίς την κατάλληλη τεκμηρίωση από τον Ανάδοχο και τη συνακόλουθη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.	ΝΑΙ		
11.	Όλες οι αλλαγές θα συνοδεύονται από παραδοτέα τεκμηρίωσης που κατά περίπτωση θα περιλαμβάνουν τουλάχιστον τα εξής: <ul style="list-style-type: none"> • Σχετιζόμενο υλικό, λογισμικό και υπηρεσίες • Λόγος αλλαγής • Περιγραφή αλλαγής • Στοιχεία της υποδομής που αλλάζουν • Επίπτωση σε περίπτωση που δεν 	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	πραγματοποιηθεί η αλλαγή <ul style="list-style-type: none"> • Στοιχεία αρμόδιου αλλαγής • Ημερομηνία που προτάθηκε η αλλαγή • Σημαντικότητα αλλαγής (μικρή, μεσαία, μεγάλη) • Προτεραιότητα • Πλάνο διαχείρισης κινδύνου • Πλάνο αποκατάστασης σε περίπτωση αστοχίας • Εκτιμώμενο χρονοδιάγραμμα • Πραγματικό χρονοδιάγραμμα • Στοιχεία αρμόδιου υλοποίησης • Επικαιροποιημένος πηγαίος κώδικας συνοδευόμενος από τεκμηρίωση • Επικαιροποιημένο σχήμα βάσης δεδομένων συνοδευόμενο από τεκμηρίωση 			
12.	Ο Ανάδοχος οφείλει να οργανώσει και λειτουργεί σύγχρονο Γραφείο Υποστήριξης (Helpdesk), σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο Α3.1.1 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι. Να δοθεί αναλυτική περιγραφή του Γραφείου Υποστήριξης.	ΝΑΙ		
13.	Για κάθε τεχνική επέμβαση συμπληρώνεται ένα πρακτικό (SERVICE REPORT) το οποίο θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον : <ul style="list-style-type: none"> • Την ημερομηνία άφιξης του τεχνικού • Τον χρόνο άφιξης • Τον χρόνο που χρειάστηκε για την αποκατάσταση της βλάβης • Τη φύση της βλάβης • Τα υλικά που αντικαταστάθηκαν Να δοθεί αναλυτική περιγραφή.	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
14.	<p>Ο Ανάδοχος στο τέλος κάθε τριμήνου από την υπογραφή της Σύμβασης, υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή έκθεση για το βαθμό ικανοποίησης των όρων της συντήρησης. Η έκθεση θα υποβάλλεται από τον Ανάδοχο προς την Αναθέτουσα Αρχή, μέσα στο πρώτο δεκαήμερο κάθε τριμήνου, και θα περιλαμβάνει τα παρακάτω στοιχεία για τον προηγούμενο τρίμηνο:</p> <p>I. Αριθμός αναγγελιών προβλήματος (βλάβη) και είδος προβλήματος.</p> <p>II. Αναλυτικά στοιχεία για χρόνους απόκρισης Γραφείου Υποστήριξης ανά κλήση και συνολική κατανομή.</p> <p>III. Αναλυτικά στοιχεία για κάθε κλήση προβλήματος (βλάβη ή δυσλειτουργία) που εξυπηρετήθηκε πέραν των χρονικών υποχρεώσεων που αναφέρονται στη παρούσα.</p> <p>IV. Αναλυτικά στοιχεία και για την επιβολή ποινών (ρήτρες μη συμμόρφωσης), όπως αίτιο, χρόνος, αντίτιμο ρήτρας κοκ, αλλά και συνολικό αντίτιμο επιβολής ποινών.</p>	ΝΑΙ		
15.	<p>Στο τέλος κάθε έτους της σύμβασης και πριν την τελευταία πληρωμή του, ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή τελική έκθεση, η οποία περιλαμβάνει σύνοψη των ανωτέρω στοιχείων για κάθε περίοδο και πιστοποιεί τη λειτουργία του Γραφείου Υποστήριξης.</p>	ΝΑΙ		
16.	<p>Παροχή υπηρεσιών SLA σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παραγράφου Α.4 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι.</p> <p>Η μη έγκαιρη και αποτελεσματική παροχή τεχνικής υποστήριξης, η μη διάθεση των αιτούμενων ανταλλακτικών εντός του καθοριζόμενου χρονικού ορίου, καθώς και η καταστρατήγηση των λοιπών όρων της συμβάσεως εκ μέρους του Αναδόχου, θα αποτελούν λόγο επιβολής των προβλεπόμενων ρητρών στην παράγραφο Α.4.</p>	ΝΑΙ		
17.	<p>Παροχή υπηρεσιών συντήρησης σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παραγράφου Α.3.1 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι.</p>	ΝΑΙ		
18.	<p>Περιγραφή διαδικασίας αποκατάστασης βλαβών σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη παράγραφο Α.3.1 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι.</p>	ΝΑΙ		
19.	<p>Ο Ανάδοχος πρέπει να περιγράψει λεπτομερώς την παρεχόμενη υπηρεσία παροχής υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης και</p>	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	αναφορών SLA (τρόπος λειτουργίας, διαδικασίες, μέσα, ανθρώπινο δυναμικό κ.λπ.)			
20.	Ο ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει τη διαδικασία τήρησης configuration management/ change management διαδικασιών και αρχείων.	ΝΑΙ		
21.	Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρέχει υπηρεσίες αντικατάστασης εξοπλισμού και λογισμικού, για τον οποίο ο Κατασκευαστής δεν παρέχει τη δυνατότητα απόκτησης νέου συμβολαίου υποστήριξης σύμφωνα με τη παράγραφο Α.3.1.	ΝΑΙ		
22.	Ο Ανάδοχος δεσμεύεται για την ολική ή μερική αντικατάσταση του υφιστάμενου εξοπλισμού σε περίπτωση βλάβης ή φθοράς του, η οποία οφείλεται σε κακή κατασκευή ή ελαττωματική λειτουργία του, χωρίς επιπλέον κόστος για την Αναθέτουσα Αρχή, με μηχανογραφικό εξοπλισμό τουλάχιστον όμοιο ή ανώτερων τεχνικών χαρακτηριστικών. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος υποχρεούται, χωρίς πρόσθετη αμοιβή, καθ' όλη την διάρκεια της Σύμβασης, να αντικαθιστά αμέσως κάθε πλημμελώς λειτουργούσα αυτόνομη μονάδα, ή μέρος των συστημάτων.	ΝΑΙ		
23.	Σε περιπτώσεις αντικατάστασης, όλα τα προϊόντα λογισμικού που ενδεχομένως προσφερθούν συνοδευτικά να περιέχονται με όλες τις άδειες χρήσης τους στην ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία και αποκτά το δικαίωμα της νόμιμης χρήσης τους.	ΝΑΙ		
24.	Σε περίπτωση βλάβης δίσκου, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τον αντικαταστήσει με άλλο, ίδιων ή καλύτερων χαρακτηριστικών, χωρίς να παραλάβει τον προβληματικό δίσκο, ο οποίος θα παραμείνει στην Αναθέτουσα Αρχή αφού προηγουμένως ο Ανάδοχος πραγματοποιήσει καταστροφή αυτού μέσω κατάλληλων εργαλείων.	ΝΑΙ		
25.	Στο πλαίσιο της συντήρησης προβλέπεται η προμήθεια και αντικατάσταση των μπαταριών κάθε τύπου εξυπηρετητή (server, storage, RAID κλπ.) χωρίς κόστος για την Αναθέτουσα Αρχή, εφόσον υπάρχει ένδειξη αντικατάστασης.	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
26.	<p>Στη δαπάνη συντήρησης περιλαμβάνονται:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Η αμοιβή για την προληπτική συντήρηση, η οποία θα πραγματοποιείται από εξειδικευμένο προσωπικό. - Όλα τα έξοδα μετακίνησης, διαμονής κ.λπ. του προσωπικού συντήρησης. - Έξοδα μετακίνησης εξοπλισμού από τον τόπο εγκατάστασης, για επισκευή και επανατοποθέτηση. Στις περιπτώσεις αυτές ο Ανάδοχος έχει τη γενική ευθύνη για την αποσύνδεση, συσκευασία, αποστολή, ασφαλή μετακίνηση του εξοπλισμού, καθώς και τη μέριμνα για τη διασφάλιση των δεδομένων που έχουν καταχωρηθεί σε μαγνητικά μέρη του. - Η αξία των ανταλλακτικών, εξαρτημάτων και λοιπών απαραίτητων για τη συντήρηση υλικών, καθώς και οι δασμοί, τα έξοδα εκτελωνισμού, μεταφοράς και οι λοιπές δαπάνες αυτών. 	ΝΑΙ		
27.	Να περιγραφεί η διαδικασία εγκατάστασης νέων εκδόσεων, αναβαθμίσεων (upgrades), ενημερώσεων (updates) διορθώσεων (patches) του λογισμικού.	ΝΑΙ		
28.	Παροχή πρόσθετων υπηρεσιών αναβάθμισης και υποστήριξης, εφόσον κριθούν από την αναθέτουσα αρχή ως αναγκαίες για την ορθή εφαρμογή του Ποινικού Κώδικα, του Κανονισμού 2019/816 και τυχόν αναθεώρησής του, του νόμου 4360/2016, όπως ισχύει με τον οποίο ενσωματώθηκε η Απόφαση Πλαίσιο 2009/315 και της υπό ενσωμάτωση οδηγίας 2019/884 και τις απαιτήσεις για διαλειτουργικότητα του εθνικού συστήματος με νέα εθνικά και ευρωπαϊκά πληροφοριακά συστήματα.	ΝΑΙ		
29.	Παροχή πρόσθετων υπηρεσιών που θα προκύψουν κατά την ανάπτυξη διαλειτουργικότητας του πληροφοριακού συστήματος ΕΠΜ με άλλα εθνικά συστήματα και προσαρμογές των εφαρμογών ΕΠΜ, ώστε να βελτιωθεί η χρηστικότητα και αποδοτικότητά του, σύμφωνα με οδηγίες αρμόδιων για το σύστημα ΕΠΜ οργανικών μονάδων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης.	ΝΑΙ		
30.	Χρήση αναγνωρισμένου πιστοποιητικού ασφαλείας SSL στα υποσυστήματα/ εφαρμογές του ΕΠΜ.	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
31.	Ο Ανάδοχος πρέπει να υποβάλει σχέδιο προληπτικής συντήρησης. Η προληπτική συντήρηση πρέπει να εκτελείται χωρίς να διαταράσσεται με οποιοδήποτε τρόπο η λειτουργία του Συστήματος.	ΝΑΙ		
32.	Ο Ανάδοχος θα ενημερώνει εγγράφως τουλάχιστον δύο (2) εβδομάδες πριν για το πρόγραμμα προληπτικής συντήρησης, καθώς και για το ήδη διαπιστευμένο προσωπικό που θα την πραγματοποιήσει.	ΝΑΙ		
33.	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει με πληρότητα την πολιτική λήψης εφεδρικών αντιγράφων και να την εκτελεί.	ΝΑΙ		
34.	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει την διαδικασία υλοποίησης Replication και ελέγχου ορθότητάς του σε καθημερινή βάση μεταξύ των κόμβων κύριας και εφεδρικής υποδομής με κατάλληλο επικαιροποιημένο λογισμικό. Παρακολούθηση και αποκατάσταση τυχόν λαθών/ αποτυχιών.	ΝΑΙ		
35.	Ο ανάδοχος δεσμεύεται να συνδράμει το Υπουργείο Δικαιοσύνης στην κατάρτιση σχεδίου επιχειρησιακής συνέχειας (Business Continuity Plan) και Disaster Recovery Plan για το σύστημα του ΕΠΜ. Επιπλέον υποχρεούται να συμμετέχει στο σχεδιασμό και στην υλοποίηση σχετικών ασκήσεων.	ΝΑΙ		
36.	Παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης στο προσωπικό των αρμόδιων οργανικών μονάδων της Αναθέτουσας Αρχής (Τμήμα Ποινικού Μητρώου & Απονομής Χάριτος, Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης) σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη παράγραφο Α.3.2 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι.	>=180 ώρες		
37.	Παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης από τον Ανάδοχο χωρίς επιπλέον κόστος σε κάθε περίπτωση εγκατάστασης νέας έκδοσης ή νέου λογισμικού ή εφαρμογής ή αντικατάστασης υλικού, συνοδευόμενης από αντίστοιχο εκπαιδευτικό υλικό στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής.	ΝΑΙ		
38.	Ο ανάδοχος θα εκπονήσει μελέτη για τον ανασχεδιασμό και τον εκσυγχρονισμό της υφιστάμενης αρχιτεκτονικής του συστήματος ΕΠΜ σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο Α.3.5 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι.	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
39.	Ο ανάδοχος θα αναβαθμίσει τον εξοπλισμό της κεντρικής υποδομής του ΕΠΜ σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο Α.3.4 Αναβάθμιση εξοπλισμού κύριας υποδομής του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι.	ΝΑΙ		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV- Υποδείγματα Συγκεντρωτικού Πίνακα Στελέχωσης (μόνο για τα ονοματισμένα στελέχη)

A/A	Όνοματεπώνυμο Στελέχους	Ρόλος	Σχέση με τον υποψήφιο Ανάδοχο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V– Υπόδειγμα Πίνακα Έργων

A/A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΕΝΑΡΞΗ / ΛΗΞΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΑΞΙΑ (σε €) ΕΡΓΟΥ	% Συμμετοχής στο έργο	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΕΣΕ Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (είδος /ημερομηνία)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI– Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ				
ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ				
Επώνυμο: _____		Όνομα: _____		
Ημερομηνία Γέννησης: _/_/____		Τόπος Γέννησης: _____		
Τηλέφωνο: _____		E-mail: _____		
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ				
Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου	
ΡΟΛΟΣ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου) και τεκμηρίωση της καταλληλότητάς του				
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ				
Έργο (ή Θέση)	Εργοδότης	Ρόλος και Καθήκοντα στο Έργο (ή Θέση)	Απασχόληση στο Έργο (από – έως)	ΑΜ ¹⁰³
			//____ -_/_/____	
			//____ -_/_/____	
			//____ -_/_/____	

¹⁰³ Αφορά τους πραγματικούς ανθρωπομήνες απασχόλησης στο έργο – Δεν ταυτίζεται με τη συνολική χρονική διάρκεια της σύμβασης στο έργο. Δε δύναται να δηλώνονται περισσότεροι ΑΜ από τους αντίστοιχους ημερολογιακούς σε οποιαδήποτε χρονική περίοδο, στο σύνολο των εγγραφών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

1. Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό)φάκελο «Οικονομική Προσφορά» και συμπληρώνοντας στην αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος ΕΣΗΔΗΣ τα στοιχεία του Πίνακα συνολικής προσφοράς. Ο προσφέρων επισυνάπτει στην οικονομική προσφορά του Συστήματος ΕΣΗΔΗΣ τα ψηφιακά υπογεγραμμένα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία των συμπληρωμένων παρακάτω πινάκων μαζί με τη δήλωση για τον τρόπο πληρωμής και τον χρόνο ισχύος της οικονομικής προσφοράς.
2. Οικονομικές προσφορές που ξεπερνούν τον προϋπολογισμό του Έργου απορρίπτονται.

Στοιχεία Διαγωνισμού

Στοιχεία Προσφέροντος	
Επωνυμία:	
Διεύθυνση:	
Τηλέφωνο:	
Fax:	
E-mail:	
Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής	
Επωνυμία:	
Διακήρυξη με αριθμό:	

Αναλυτικοί Πίνακες Κόστους

Πίνακας 1 – Υπηρεσίες συντήρησης - τεχνικής υποστήριξης και λοιπές υπηρεσίες (κόστος ανθρωποπροσπάθειας)

A/A	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Α/Μ (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολική αξία είδους (χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ 24%	Συνολική αξία είδους (με ΦΠΑ)
1.	Υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης εξοπλισμού κύριας υποδομής	α/μ					
2.	.....					
3.	Υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης εξοπλισμού εφεδρικής υποδομής	α/μ					
4.	.....					
5.	Υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης έτοιμου λογισμικού κύριας υποδομής	α/μ					
6.	.....					
7.	Υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης	α/μ					

A/A	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Α/Μ (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολική αξία είδους (χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ 24%	Συνολική αξία είδους (με ΦΠΑ)
	έτοιμου λογισμικού εφεδρικής υποδομής						
8.	.....					
9.	Υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης εφαρμογών/ υποσυστημάτων	α/μ					
10.	.....					
11.	Υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης περιφερειακού εξοπλισμού και έτοιμου λογισμικού αυτού	α/μ					
12.	.....					
13.	Υπηρεσίες εκπαίδευσης	α/μ					
14.	.....					
15.	Υπηρεσίες μεταφοράς συστήματος ECRIS-RI	α/μ					
16.	.....					
17.	Υπηρεσίες υποστήριξης συστήματος ECRIS-RI						
18.	.....					
19.	Υπηρεσίες εγκατάστασης και παραμετροποίησης ειδών πληροφορικής στο πλαίσιο αναβάθμισης κεντρικού εξοπλισμού	α/μ					
20.	.....	α/μ					
Κόστος ανθρωποπροσπάθειας Υπηρεσιών							

Πίνακας 2

Είδη πληροφορικής στο πλαίσιο αναβάθμισης κεντρικού εξοπλισμού

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Μονάδα Μέτρησης	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
1.	...						
2.	...						
3.							
4.	...						
5.	...						
...							
				ΣΥΝΟΛΟ			

Πίνακας 3: Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς έργου

A/A	Επί μέρους Πίνακας	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
	Πίνακας 1	Υπηρεσίες συντήρησης - τεχνικής υποστήριξης και λοιπές υπηρεσίες			
	Πίνακας 2	Είδη πληροφορικής στο πλαίσιο αναβάθμισης κεντρικού εξοπλισμού			
	ΣΥΝΟΛΟ		(α)	(β)	(γ)

Τα ανωτέρω ποσά (α) – (γ) θα αναγράφονται και ολογράφως

Χρόνος ισχύος της προσφοράς: έως ΧΧ/ΧΧ/ΧΧΧΧ <συμπληρώνεται από τον υποψήφιο>

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII– Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών**A. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Επωνυμία Τράπεζας...../ ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Κατάστημα.....

Διεύθυνση: (οδός , αριθμός , Τ.Κ. , τηλ. , fax)

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ ΔΕΚΑΤΡΙΩΝ ΧΙΛΙΑΔΩΝ ΕΝΝΙΑΚΟΣΙΩΝ ΤΡΙΑΝΤΑ ΔΥΟ ΚΑΙ ΕΙΚΟΣΙ ΕΞΙ ΛΕΠΤΩΝ (13.932,26 €).

Προς

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 96, Τ.Κ. 115 27 ΑΘΗΝΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡΙΘΜ.....ΕΥΡΩ ΔΕΚΑΤΡΙΩΝ ΧΙΛΙΑΔΩΝ ΕΝΝΙΑΚΟΣΙΩΝ ΤΡΙΑΝΤΑ ΔΥΟ ΚΑΙ ΕΙΚΟΣΙ ΕΞΙ ΛΕΠΤΩΝ (13.932,26 €).

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ 13.932,26 € (δεκατριών χιλιάδων εννιακοσίων τριάντα δυο ευρώ και είκοσι έξι λεπτών) υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για τη συμμετοχή του/της/τους εις τον διενεργούμενο από το Υπουργείο Δικαιοσύνης διαγωνισμό την υπογραφή Σύμβασης συντήρησης του έργου «Εθνικό Ποινικό Μητρώο» για ένα έτος με δυνατότητα παράτασης για ένα ακόμη έτος και το οποίο ποσό καλύπτει το 2% της προεκτιμώμενης αξίας προ Φ.Π.Α., σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 1/2020 διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να μεγαλύτερος ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη διακήρυξη.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσης, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε, όπως αυτό θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

Β. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Επωνυμία Τράπεζας...../ ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Κατάστημα.....

Διεύθυνση: (οδός , αριθμός , Τ.Κ. , τηλ. , fax)

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ (€).

Προς

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 96, Τ.Κ. 115 27 ΑΘΗΝΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡΙΘΜ.....ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού τωνΕΥΡΩ υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση από αυτ.... των όρων της με αριθμό σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για την υπογραφή Σύμβασης συντήρησης του έργου «Εθνικό Ποινικό Μητρώο» για ένα έτος με δυνατότητα παράτασης για ένα ακόμη έτος (αριθμ. διακήρυξης 1/2020) και το οποίο ποσό καλύπτει το 5% της συμβατικής αξίας προ Φ.Π.Α εκΕΥΡΩ αυτής.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσης, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε, όπως αυτό θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

Γ. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Επωνυμία Τράπεζας...../ ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Κατάστημα.....

Διεύθυνση: (οδός , αριθμός , Τ.Κ. , τηλ. , fax)

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ (..... €).

Προς

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 96, Τ.Κ. 115 27 ΑΘΗΝΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΡΙΘΜ.....ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού τωνΕΥΡΩ υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

.....

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

.....

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

.....

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση από αυτ.... των όρων της με αριθμό σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για την υπογραφή Σύμβασης συντήρησης του έργου «Εθνικό Ποινικό Μητρώο» για ένα έτος με δυνατότητα παράτασης για ένα ακόμη έτος (αριθμ. διακήρυξης 1/2020) και το οποίο ποσό καλύπτει το 3% της συμβατικής αξίας προ Φ.Π.Α εκΕΥΡΩ αυτής.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσης, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε, όπως αυτό θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ – Φορείς Λειτουργίας έργου ΕΠΜ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ	ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 96
ΕΦΕΤΕΙΟ ΑΓΡΙΝΙΟΥ	ΤΕΡΤΣΕΤΗ 1 & ΠΟΛΥΖΩΪΔΗ
ΕΦΕΤΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	ΛΟΥΚΑΡΕΩΣ 14
ΕΦΕΤΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΛΑΤΕΙΑ ΔΑΣΚΑΛΟΓΙΑΝΝΗ
ΕΦΕΤΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	26ΗΣ ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 3-5
ΕΦΕΤΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ/ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΠΛΑΤΕΙΑ ΔΩΔΩΝΗΣ 1
ΕΦΕΤΕΙΟ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ
ΕΦΕΤΕΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ
ΕΦΕΤΕΙΟ ΚΟΖΑΝΗΣ	ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ 25
ΕΦΕΤΕΙΟ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	ΧΑΡΙΛΑΟΥ ΤΡΙΚΟΥΠΗ 32
ΕΦΕΤΕΙΟ ΛΑΜΙΑΣ	ΓΕΩΡΓ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑ 3
ΕΦΕΤΕΙΟ ΛΑΡΙΣΑΣ	ΔΙΚ. ΜΕΓΑΡΟ/ΜΕΓΑΛΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ & ΚΟΥΜΑ
ΕΦΕΤΕΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ	ΜΙΚΡΑΣ ΑΣΙΑΣ 2
ΕΦΕΤΕΙΟ ΝΑΥΠΛΙΟΥ	ΠΛΑΤΕΙΑ ΝΙΚΗΤΑΡΑ
ΕΦΕΤΕΙΟ ΠΑΤΡΩΝ	ΓΟΥΝΑΡΗ 30
ΕΦΕΤΕΙΟ ΠΕΙΡΑΙΑ	ΣΚΟΥΖΕ 3-5 & ΦΙΛΩΝΟΣ
ΕΦΕΤΕΙΟ ΡΟΔΟΥ	ΠΛΑΤΕΙΑ ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΣ
ΕΦΕΤΕΙΟ ΣΥΡΟΥ	ΠΛΑΤΕΙΑ ΜΙΑΟΥΛΗ
ΕΦΕΤΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΑΣ	ΕΛ.ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 2
ΕΦΕΤΕΙΟ ΧΑΝΙΩΝ	ΠΛΑΤΕΙΑ ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΣ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΕΦΕΤΩΝ ΑΓΡΙΝΙΟΥ	ΤΕΡΤΣΕΤΗ 1 & ΠΟΛΥΖΩΪΔΗ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΕΦΕΤΩΝ ΑΘΗΝΩΝ	ΛΟΥΚΑΡΕΩΣ 14
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΕΦΕΤΩΝ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΛΑΤΕΙΑ ΔΑΣΚΑΛΟΓΙΑΝΝΗ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΕΦΕΤΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	26ΗΣ ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 3-5
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΕΦΕΤΩΝ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ/ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΠΛΑΤΕΙΑ ΔΩΔΩΝΗΣ 1
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΕΦΕΤΩΝ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ/ΨΑΡΩΝ 13
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΕΦΕΤΩΝ ΚΕΡΚΥΡΑΣ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΕΦΕΤΩΝ ΚΟΖΑΝΗΣ	ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ 25
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΕΦΕΤΩΝ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	ΧΑΡΙΛΑΟΥ ΤΡΙΚΟΥΠΗ 32
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΕΦΕΤΩΝ ΛΑΜΙΑΣ	ΓΕΩΡΓ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑ 3
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΕΦΕΤΩΝ ΛΑΡΙΣΑΣ	ΔΙΚ. ΜΕΓΑΡΟ/ΜΕΓΑΛΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ & ΚΟΥΜΑ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΕΦΕΤΩΝ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ	ΜΙΚΡΑΣ ΑΣΙΑΣ 2
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΕΦΕΤΩΝ ΝΑΥΠΛΙΟΥ	ΠΛΑΤΕΙΑ ΝΙΚΗΤΑΡΑ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΕΦΕΤΩΝ ΠΑΤΡΩΝ	ΓΟΥΝΑΡΗ 30
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΕΦΕΤΩΝ ΠΕΙΡΑΙΑ	ΣΚΟΥΖΕ 3 5 & ΦΙΛΩΝΟΣ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΕΦΕΤΩΝ ΡΟΔΟΥ	ΠΛΑΤΕΙΑ ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΣ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΕΦΕΤΩΝ ΣΥΡΟΥ	ΠΛΑΤΕΙΑ ΜΙΑΟΥΛΗ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΕΦΕΤΩΝ ΧΑΛΚΙΔΑΣ	ΕΛ.ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 2
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΕΦΕΤΩΝ ΧΑΝΙΩΝ	ΠΛΑΤΕΙΑ ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΣ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΑΓΡΙΝΙΟΥ	ΤΕΡΤΣΕΤΗ 1 & ΠΟΛΥΖΩΪΔΗ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΑΘΗΝΩΝ	ΠΡ. ΣΧΟΛΗ ΕΥΕΛΠΙΔΩΝ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΑΙΓΙΟΥ	ΚΟΡΙΝΘΟΥ 67
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ	ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 46
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ	ΚΑΛΑΒΡΥΤΩΝ & ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΑΜΦΙΣΣΑΣ	ΛΕΩΦ. ΣΑΛΩΝΩΝ 16
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΑΡΤΑΣ	ΜΥΛΟΙ-ΕΚΘΕΣΙΑΚΟ ΚΕΝΤΡΟ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΒΕΡΟΙΑΣ	ΝΕΟ ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ, (1ο ΧΛΜ. ΒΕΡΟΙΑΣ - ΑΓ. ΒΑΡΒΑΡΑΣ)
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΒΟΛΟΥ	ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 39
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ	ΚΟΥΓΙΟΥΜΤΖΙΔΗ 3
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΓΡΕΒΕΝΩΝ	Γ. ΜΠΟΥΣΙΟΥ 3
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΓΥΘΕΙΟΥ	Β. ΠΑΥΛΟΥ 46
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΔΡΑΜΑΣ	ΠΛΑΤΕΙΑ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΩΝ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΕΔΕΣΣΑΣ	ΒΕΡΟΙΑΣ 2
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΖΑΚΥΝΘΟΥ	ΤΕΡΤΣΕΤΗ 1
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΗΛΕΙΑΣ	28ΗΣ ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 19 Δ.Μ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ/ΝΕΟ ΛΙΜΑΝΙ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	26ΗΣ ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 3-5
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΘΗΒΩΝ	ΑΓ. ΝΙΚΟΛΑΟΥ & ΠΡΟΜΗΘΕΩΣ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ/ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΠΛΑΤΕΙΑ ΔΩΔΩΝΗΣ 1
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΚΑΒΑΛΑΣ	ΝΕΟ ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΚΑΛΑΒΡΥΤΩΝ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ/ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΠΛΑΤΕΙΑ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ	ΠΛΑΤΕΙΑ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΩΝ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	ΖΑΧΑΡΙΑ ΠΑΠΑΝΤΩΝΙΟΥ 5
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ	ΠΛΑΤΕΙΑ ΔΑΒΑΚΗ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	ΦΛΕΜΙΓΚ 2
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΚΕΡΚΥΡΑΣ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΚΕΦΑΛΟΝΙΑΣ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΚΙΛΚΙΣ	ΕΠΤΑΝΗΣΟΥ 1
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΚΟΖΑΝΗΣ	ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ 25
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	ΧΑΡΙΛΑΟΥ ΤΡΙΚΟΥΠΗ 32
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΚΟΡΙΝΘΟΥ	ΚΟΛΟΚΟΤΡΩΝΗ 27
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΚΥΠΑΡΙΣΣΙΑΣ	25ΗΣ ΜΑΡΤΙΟΥ 8-10
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΚΩ	ΑΚΤΗ ΜΙΑΟΥΛΗ 2
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΛΑΜΙΑΣ	ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 10
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΛΑΡΙΣΑΣ	ΔΙΚ. ΜΕΓΑΡΟ/ΜΕΓΑΛΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ & ΚΟΥΜΑ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΛΑΣΙΘΙΟΥ	ΠΛΑΤΕΙΑ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΩΝ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΛΕΥΚΑΔΑΣ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΛΙΒΑΔΕΙΑΣ	ΣΠΥΡΟΠΟΥΛΟΥ 6
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ	ΧΑΡ. ΤΡΙΚΟΥΠΗ 34
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ	ΜΙΚΡΑΣ ΑΣΙΑΣ 5
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΝΑΞΟΥ	ΠΛΑΤΕΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΝΑΥΠΛΙΟΥ	ΠΛΑΤΕΙΑ ΝΙΚΗΤΑΡΑ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΞΑΝΘΗΣ	ΜΙΧ. ΒΟΓΔΟΥ 1
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ	30 ΝΕΟΜΑΡΤΥΡΩΝ ΘΡΑΚΗΣ 3
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΠΑΤΡΩΝ	ΓΟΥΝΑΡΗ 30
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΠΕΙΡΑΙΑ	ΣΚΟΥΖΕ 3-5 & ΦΙΛΩΝΟΣ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΠΡΕΒΕΖΑΣ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ/ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 1
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΡΕΘΥΜΝΟΥ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΡΟΔΟΥ	ΠΛΑΤΕΙΑ ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΣ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΣΑΜΟΥ	ΣΑΜΟΣ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΣΕΡΡΩΝ	ΜΕΡΑΡΧΙΑΣ 53
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΣΠΑΡΤΗΣ	ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ ΚΑΙ ΑΓΙΔΟΣ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΣΥΡΟΥ	ΠΛΑΤΕΙΑ ΜΙΑΟΥΛΗ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΤΡΙΚΑΛΩΝ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΤΡΙΠΟΛΗΣ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΦΛΩΡΙΝΑΣ	ΜΕΓ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 113
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΧΑΛΚΙΔΑΣ	ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 5
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ 1
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΧΑΝΙΩΝ	ΠΛΑΤΕΙΑ ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΣ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΧΙΟΥ	ΕΛ.ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 77
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΓΡΙΝΙΟΥ	ΤΕΡΤΣΕΤΗ 1 & ΠΟΛΥΖΩΪΔΗ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	ΠΡ. ΣΧΟΛΗ ΕΥΕΛΠΙΔΩΝ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΙΓΙΟΥ	ΚΟΡΙΝΘΟΥ 67
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ	ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 46
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ	ΚΑΛΑΒΡΥΤΩΝ & ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΜΦΙΣΣΑΣ	Λ. ΣΑΛΩΝΩΝ 18
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΡΤΑΣ	ΜΥΛΟΙ-ΕΚΘΕΣΙΑΚΟ ΚΕΝΤΡΟ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΒΕΡΟΙΑΣ	ΝΕΟ ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ, (1ο ΧΛΜ. ΒΕΡΟΙΑΣ - ΑΓ. ΒΑΡΒΑΡΑΣ)
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΒΟΛΟΥ	ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 39
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ	ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΝΤΙΣΤΑΣΗΣ 5
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΓΡΕΒΕΝΩΝ	Γ. ΜΠΟΥΣΙΟΥ 3
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΓΥΘΕΙΟΥ	ΕΡΜΟΥ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΔΡΑΜΑΣ	ΠΛΑΤΕΙΑ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΩΝ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΕΔΕΣΣΑΣ	ΒΕΡΟΙΑΣ 2
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΖΑΚΥΝΘΟΥ	ΤΕΡΤΣΕΤΗ 1
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΗΛΕΙΑΣ	28ΗΣ ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 19 Δ.Μ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΘΕΣΣΠΡΩΤΙΑΣ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ/ΝΕΟ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
	ΛΙΜΑΝΙ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	26ΗΣ ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 3-5
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΘΗΒΩΝ	ΑΓ. ΝΙΚΟΛΑΟΥ & ΠΡΟΜΗΘΕΩΣ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ/ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΠΛΑΤΕΙΑ ΔΩΔΩΝΗΣ 1
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ	ΝΕΟ ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΚΑΛΑΒΡΥΤΩΝ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ/ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΠΛΑΤΕΙΑ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ/ΨΑΡΩΝ 13
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ	ΠΛΑΤΕΙΑ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΩΝ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	ΖΑΧΑΡΙΑ ΠΑΠΑΝΤΩΝΙΟΥ 5
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ	ΠΛΑΤΕΙΑ ΔΑΒΑΚΗ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	ΦΛΕΜΙΓΚ 2
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΚΕΦΑΛΟΝΙΑΣ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΚΙΛΚΙΣ	ΕΠΤΑΝΗΣΟΥ 1
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΚΟΖΑΝΗΣ	ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ 25
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	ΧΑΡΙΛΑΟΥ ΤΡΙΚΟΥΠΗ 32
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΚΟΡΙΝΘΟΥ	ΚΟΛΟΚΟΤΡΩΝΗ 27
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΚΥΠΑΡΙΣΣΙΑΣ	25ΗΣ ΜΑΡΤΙΟΥ 8-10
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΚΩ	ΑΚΤΗ ΜΙΑΟΥΛΗ 2
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΛΑΜΙΑΣ	ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 10
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΛΑΡΙΣΑΣ	ΔΙΚ. ΜΕΓΑΡΟ/ΜΕΓΑΛΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ & ΚΟΥΜΑ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΛΑΣΙΘΙΟΥ	ΠΛΑΤΕΙΑ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΩΝ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΛΕΥΚΑΔΑΣ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΛΙΒΑΔΕΙΑΣ	ΣΠΥΡΟΠΟΥΛΟΥ 6
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ	ΧΑΡ. ΤΡΙΚΟΥΠΗ 34
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ	ΜΙΚΡΑΣ ΑΣΙΑΣ 5
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΝΑΞΟΥ	ΠΛΑΤΕΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΝΑΥΠΛΙΟΥ	ΠΛΑΤΕΙΑ ΝΙΚΗΤΑΡΑ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ	ΜΙΧ. ΒΟΓΔΟΥ 1
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ	30 ΝΕΟΜΑΡΤΥΡΩΝ ΘΡΑΚΗΣ 3
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΠΑΤΡΩΝ	ΓΟΥΝΑΡΗ 30
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΠΕΙΡΑΙΑ	ΣΚΟΥΖΕ 3 5 & ΦΙΛΩΝΟΣ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΠΡΕΒΕΖΑΣ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ/ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 1
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΡΕΘΥΜΝΟΥ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΡΟΔΟΥ	ΠΛΑΤΕΙΑ ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΣ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΣΑΜΟΥ	ΠΑΡΑΛΙΑΚΗ ΟΔΟΣ ΘΕΜΙΣΤΟΚΛΗ ΣΟΦΟΥΛΗ & ΘΗΣΕΩΣ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ	ΜΕΡΑΡΧΙΑΣ 53
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΣΠΑΡΤΗΣ	ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ ΚΑΙ ΑΓΙΔΟΣ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΣΥΡΟΥ	ΠΛΑΤΕΙΑ ΜΙΑΟΥΛΗ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΤΡΙΚΑΛΩΝ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΤΡΙΠΟΛΗΣ	ΠΛΑΤΕΙΑ ΑΡΕΩΣ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΦΛΩΡΙΝΑΣ	ΜΕΓ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 113
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΑΣ	ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 7
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ 1
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΧΑΝΙΩΝ	ΠΛΑΤΕΙΑ ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΣ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΧΙΟΥ	ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΑΙΓΑΙΟΥ & ΠΑΡΑΣΧΟΥ 1

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ – Πληροφοριακή Υποδομή ΕΠΜ

Στον ακόλουθο πίνακα περιλαμβάνεται όλη η Πληροφοριακή Υποδομή του έργου ΕΠΜ, την οποία ο Ανάδοχος θα κληθεί να συντηρεί / υποστηρίζει. Επισημαίνεται πως στην υποστήριξη περιλαμβάνονται και τα λογισμικά (λειτουργικά συστήματα, βάσεις δεδομένων, application servers, ειδικά λογισμικά κ.λπ.) τα οποία αναφέρονται σε αυτόν:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
ΚΕΝΤΡΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ		
Εξυπηρετητές (Servers)		
Main Site		
HP DL380G7 SFF CTO Server	583914-B21	6
Europe - Multilingual Localization	583914-B21 B19	6
HP DL380G7 X5690 FIO Kit	633410-L21	6
HP DL380G7 X5690 Kit	633410-B21	6
Factory integrated	633410-B21 0D1	6
HP 8GB 2Rx4 PC3-10600R-9 Kit	500662-B21	72
Factory integrated	500662-B21 0D1	72
HP 600GB 6G SAS 10K 2.5in DP ENT HDD	507127-B21	16
Factory integrated	507127-B21 0D1	16
HP Slim 12.7mm SATA DVD Optical Kit	481041-B21	6
Factory integrated	481041-B21 0D1	6
HP 256MB P-Series Cache Upgrade	462968-B21	6
Factory integrated	462968-B21 0D1	6
HP 81Q PCI-e FC HBA	AK344A	12
Factory integrated	AK344A 0D1	12
HP 460W CS Gold Ht Plg Pwr Supply Kit	503296-B21	12
Factory integrated	503296-B21 0D1	12
HP iLO Adv 1-Svr incl 1yr TS&U SW	512485-B21	6
Factory integrated	512485-B21 0D1	6
HP 5y Support Plus 24 SVC	HA110A5	1
Proliant DL38x(p) HW Support	HA110A5 7G3	6
HP iLO AdvPack NonBL SW Support	HA110A5 7X4	6
DR Site		
HP DL380G7 SFF CTO Server	583914-B21	6
Europe - Multilingual Localization	583914-B21 B19	6
HP DL380G7 X5690 FIO Kit	633410-L21	6
HP DL380G7 X5690 Kit	633410-B21	6
Factory integrated	633410-B21 0D1	6
HP 8GB 2Rx4 PC3-10600R-9 Kit	500662-B21	72
Factory integrated	500662-B21 0D1	72
HP 300GB 6G SAS 10K 2.5in DP ENT HDD	507127-B21	12

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
Factory integrated	507127-B21 0D1	12
HP Slim 12.7mm SATA DVD Optical Kit	481041-B21	6
Factory integrated	481041-B21 0D1	6
HP 256MB P-Series Cache Upgrade	462968-B21	6
Factory integrated	462968-B21 0D1	6
HP 81Q PCI-e FC HBA	AK344A	12
Factory integrated	AK344A 0D1	12
HP 460W CS Gold Ht Plg Pwr Supply Kit	503296-B21	12
Factory integrated	503296-B21 0D1	12
HP iLO Adv 1-Svr incl 1yr TS&U SW	512485-B21	6
Factory integrated	512485-B21 0D1	6
HP 5y Support Plus 24 SVC	HA110A5	1
Proliant DL38x(p) HW Support	HA110A5 7G3	6
HP iLO AdvPack NonBL SW Support	HA110A5 7X4	6
Test Environment		
HP DL380G7 SFF CTO Server	583914-B21	1
Europe - Multilingual Localization	583914-B21 B19	1
HP DL380G7 X5690 FIO Kit	633410-L21	1
HP DL380G7 X5690 Kit	633410-B21	1
Factory integrated	633410-B21 0D1	1
HP 8GB 2Rx4 PC3-10600R-9 Kit	500662-B21	12
Factory integrated	500662-B21 0D1	12
HP 300GB 6G SAS 10K 2.5in DP ENT HDD	507127-B21	2
Factory integrated	507127-B21 0D1	2
HP Slim 12.7mm SATA DVD Optical Kit	481041-B21	1
Factory integrated	481041-B21 0D1	1
HP 256MB P-Series Cache Upgrade	462968-B21	1
Factory integrated	462968-B21 0D1	1
HP 81Q PCI-e FC HBA	AK344A	2
Factory integrated	AK344A 0D1	2
HP 460W CS Gold Ht Plg Pwr Supply Kit	503296-B21	2
Factory integrated	503296-B21 0D1	2
HP iLO Adv 1-Svr incl 1yr TS&U SW	512485-B21	1
Factory integrated	512485-B21 0D1	1
HP 5y Support Plus 24 SVC	HA110A5	1
Proliant DL38x(p) HW Support	HA110A5 7G3	1
HP iLO AdvPack NonBL SW Support	HA110A5 7X4	1
Εξωτερικό Σύστημα Δίσκων (SAN)		
Main Site		
VNX5300 DPE; 15X3.5 DRV-FLD IN 8X600 10K	VNX53D156010F	1

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
3.5 IN 600GB 10K 6GB SAS DISK DRIVE	V3-VS10-600	3
2 C13 PWRCORDS W/ CEE7/7 PLUGS 250V 10A	V13-PWR-7	1
DOCUMENTATION KIT FOR VNX5300	VNX53-KIT	1
ENHANCED SOFTWARE SUPPORT	M-ENHSW-001	1
2ND OPTIONAL SPS FOR VNX 51/53	VNXSPSAS	1
UNISPHERE BLOCK & VNX OE VNX 5300	UNIB-V53	1
LOCAL PROTECTION SUITE FOR VNX5300	LPS-V53	1
VNX5300 4 PT 1GBASE-T ISCSI IO MOD PR	VSPM1GI4CUAS	1
REMOTE PROTECTION SUITE FOR VNX5300	RPS-V53	1
HP 8/24 Base 16-ports Enabled SAN Switch	AM868B	2
Europe - English localization	AM868B ABB	2
HP 8/8 and 8/24 SAN Switch 8-pt Upgr LTU	T5518A	2
HP 8Gb Short Wave B-Series SFP+ 1 Pack	AJ716B	48
HP Premier Flex LC/LC OM4 2f 15m Cbl	QK735A	48
HP 5y Support Plus 24 SVC	HA110A5	1
HP B-Series 8/8 and 8/24 Switch Support	HA110A5 9LJ	2
DR Site		
VNX5300 DPE; 15X3.5 DRV-FLD IN 8X600 10K	VNX53D156010F	1
3.5 IN 600GB 10K 6GB SAS DISK DRIVE	V3-VS10-600	3
2 C13 PWRCORDS W/ CEE7/7 PLUGS 250V 10A	V13-PWR-7	1
DOCUMENTATION KIT FOR VNX5300	VNX53-KIT	1
ENHANCED SOFTWARE SUPPORT	M-ENHSW-001	1
2ND OPTIONAL SPS FOR VNX 51/53	VNXSPSAS	1
UNISPHERE BLOCK & VNX OE VNX 5300	UNIB-V53	1
LOCAL PROTECTION SUITE FOR VNX5300	LPS-V53	1
VNX5300 4 PT 1GBASE-T ISCSI IO MOD PR	VSPM1GI4CUAS	1
REMOTE PROTECTION SUITE FOR VNX5300	RPS-V53	1
HP 8/24 Base 16-ports Enabled SAN Switch	AM868B	2
Europe - English localization	AM868B ABB	2
HP 8/8 and 8/24 SAN Switch 8-pt Upgr LTU	T5518A	2
HP 8Gb Short Wave B-Series SFP+ 1 Pack	AJ716B	48
HP Premier Flex LC/LC OM4 2f 15m Cbl	QK735A	48
HP 5y Support Plus 24 SVC	HA110A5	1
HP B-Series 8/8 and 8/24 Switch Support	HA110A5 9LJ	2
Σύστημα Αντιγράφων Ασφαλείας (Backup Library)		
Main Site		
HP MSL2024 1 LTO-5 3000 FC Tape Lbry	BL542A	1
HP Ultrium Universal Cleaning Cartridge	C7978A	1
HP LTO5 Ultrium RW Bar Code Label Pack	Q2011A	1
HP LTO5 Ultrium 3TB RW Data Tape	C7975A	24
HP 5y Support Plus 24 SVC	HA110A5	1
MSL2024 Library Support	HA110A5 80N	1

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
Κεντρικοί Μεταγωγοί (Network Switches)		
Main Site		
HP A5800-48G Switch with 2 Slots	JC101A	2
HP A5800 300W AC Power Supply	JC087A	2
HP 2-Port 10-GbE SFP+ A5800 Module	JC092B	2
HP X240 10G SFP+ SFP+ 3m DA Cable	JD097B	2
Software/OS Upgrade Releases - HP 3y 24x7 A5800 48 ports SW Support	HQ066E	4
HP 3y 4h 24x7 A5800 48 ports HW Support	HQ064E	4
Σύστημα Προστασίας (Firewalls)		
Main Site		
Bundle - 4 10/100/1000 FortiASIC-accelerated ports, 4 10/100/1000 & 8 10/100 non-accelerated ports, 1 FSM slot	FG-200B-BDL	2
8x5 Bundle Renewal	FC-10-00202-900-02-DD	2
Ικρίωματα (Racks)		
Main Site		
HP 642 1075mm Shock Intelligent Rack	BW904A	2
HP Factory Express Base Racking Service	BW904A 001	2
HP 0x2x8 KVM Svr Cnsl G2 SW	AF616A	1
Factory horizontal mount of PDU	AF616A 0D2	2
HP 100Kg Sliding Shelf	234672-B21	2
Factory integrated	234672-B21 0D1	2
HP Air Flow Optimization Kit	BW930A	2
Include with complete system	BW930A B01	2
HP 600mm Jb Rack Stabilizer Kit	BW932A	2
Include with complete system	BW932A B01	2
HP 42U 1075mm Side Panel Kit	BW906A	2
Factory integrated	BW906A 0D1	2
HP CAT5 KVM USB 1 Pack Interface Adapter	336047-B21	8
Factory integrated	336047-B21 0D1	8
HP IP CAT5 Qty-8 6ft/2m Cable	263474-B22	1
Factory integrated	263474-B22 0D1	1
HP 32A High Voltage Modular PDU	252663-B31	4
Factory integrated	252663-B31 0D1	4
HP Cable Management D-Rings Kit	168233-B21	2
HP COMPAQ LE2002x 20-In LED Monitor	LL763AA	1
hp USB 2-Button Optical Mouse	DC172B	1
HP USB Standard Keyboard	DT528A	1
HP 9000 Series Ballast Option Kit	120672-B21	2
Factory integrated	120672-B21 0D1	2
DR Site		
HP 642 1075mm Shock Intelligent Rack	BW904A	1

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
HP Factory Express Base Racking Service	BW904A 001	1
HP 0x2x8 KVM Svr Cnsl G2 SW	AF616A	1
Factory horizontal mount of PDU	AF616A 0D2	1
HP 100Kg Sliding Shelf	234672-B21	1
Factory integrated	234672-B21 0D1	1
HP Air Flow Optimization Kit	BW930A	1
Include with complete system	BW930A B01	1
HP 600mm Jb Rack Stabilizer Kit	BW932A	1
Include with complete system	BW932A B01	1
HP 42U 1075mm Side Panel Kit	BW906A	1
Factory integrated	BW906A 0D1	1
HP CAT5 KVM USB 1 Pack Interface Adapter	336047-B21	8
Factory integrated	336047-B21 0D1	8
HP IP CAT5 Qty-8 6ft/2m Cable	263474-B22	1
Factory integrated	263474-B22 0D1	1
HP 32A High Voltage Modular PDU	252663-B31	2
Factory integrated	252663-B31 0D1	2
HP Cable Management D-Rings Kit	168233-B21	1
HP COMPAQ LE2002x 20-In LED Monitor	LL763AA	1
hp USB 2-Button Optical Mouse	DC172B	1
HP USB Standard Keyboard	DT528A	1
HP 9000 Series Ballast Option Kit	120672-B21	1
Factory integrated	120672-B21 0D1	1
Σύστημα Αδιάλειπτης Παροχής Ενέργειας (UPS)		
Main Site		
APC MGE Galaxy 3500 10KVA 400V with (3) Battery Modules/ Expandable to 4, Start - up 5X8	G35T10KH3B4S	1
Έτοιμο Λογισμικό		
Λογισμικό Virtualization		
Main Site		
OracleVM Premium Limited		6
DR Site		
OracleVM Premium Limited		6
Test Environment		
Oracle VM Premier Limited support		1
Λειτουργικά Συστήματα		
Main Site		
Enterprise Linux Basic Limited Support		27
CentOS		8
ClamAV		35
DR Site		
Enterprise Linux Basic Limited Support		27
CentOS		8

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
ClamAV		35
Test Environment		
Enterprise Linux Basic Limited Support		12
CentOS		3
Περιφερειακός Εξοπλισμός		
Σταθμοί Εργασίας (PCs)		
HP Compaq 6300 Pro MT PC	QV983AV	700
250GB 7200 RPM 3.6 HDD	QX517AV	700
Super Multi ODD	QX553AV	700
4GB DDR3-1600 DIMM (2X2GB) RAM	QX569AV	700
HP USB Standard Keyboard	B2L286AV	700
Intel Core i3-2120 3.3G 3M HD 2000 CPU	QX946AV	700
HP USB Optical BLK Mouse	VL506AV	700
HP Compaq 6300 Pro Country Kit	QX558AV	700
3/3/3/ MT Warranty	QX507AV	700
HP Compaq Pro 6300 MT HE Chassis	QV987AV	700
Single Unit (MT) Packaging	XL521AV	700
HP Standard delivery (Door/Dock) desktop	ZD011A	700
HP Compaq LE2002x 20-in LED Monitor	LL763AS	700
HP 5Y NextBusDay Onsite Desktop HW Supp	U7898E	700
Mouse Pad		700
Εκτυπωτές (Printers)		
Mono LaserJet Pro 400 ePrint - M401dn με Καλώδιο PatchCord UTP, 3m	CF278A	64
Hewlett Packard CarePack For 3 years Next Business Day	U5Z48E	64
Hewlett Packard HP 80A Black LaserJet Toner Cartridge	CF280A	64
Υποδομές Τοπικών Δικτύων (LANs)		
Δομημένη Καλωδίωση		
Εγκατάσταση υποδομής τοπικών δικτύων / ανά διπλή πρίζα		764
Μεταγωγοί (switches)		
HP E2910-24G al Switch	J9145A	164
HP 10GbE al Switch Interconnect Kit	J9165A	164
HP A-IMC Std S/W Pltfrm w/100-node E-LTU	JF377AAE	1
HP A-IMC Std & Ent add 100-node E-LTU	JF379AAE	1
HP 3y 24x7 Networks Group 170 Lic Supp	UV749E	2
HP 3y 24x7 Networks Group 160 Lic Supp	'UV745E	2

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
Management Server		
HP DL380G7 SFF CTO Server	583914-B21	1
Europe - Multilingual Localization	583914-B21 B19	1
HP DL380G7 X5690 FIO Kit	633410-L21	1
HP DL380G7 X5690 Kit	633410-B21	1
Factory integrated	633410-B21 0D1	1
HP 8GB 2Rx4 PC3-10600R-9 Kit	500662-B21	12
Factory integrated	500662-B21 0D1	12
HP 300GB 6G SAS 10K 2.5in DP ENT HDD	507127-B21	2
Factory integrated	507127-B21 0D1	2
HP Slim 12.7mm SATA DVD Optical Kit	481041-B21	1
Factory integrated	481041-B21 0D1	1
HP 256MB P-Series Cache Upgrade	462968-B21	1
Factory integrated	462968-B21 0D1	1
HP 81Q PCI-e FC HBA	AK344A	2
Factory integrated	AK344A 0D1	2
HP 460W CS Gold Ht Plg Pwr Supply Kit	503296-B21	2
Factory integrated	503296-B21 0D1	2
HP iLO Adv 1-Svr incl 1yr TS&U SW	512485-B21	1
Factory integrated	512485-B21 0D1	1
HP 5y Support Plus 24 SVC	HA110A5	1
Proliant DL38x(p) HW Support	HA110A5 7G3	1
HP iLO AdvPack NonBL SW Support	HA110A5 7X4	1
Έτοιμο Λογισμικό Περιφερειακού Εξοπλισμού		
OS - Ubuntu 12.04 Desktop Edition CD - Pack of 100		7
ClamAV		701
CentOS		1
MySQL		1
Λογισμικό Αυτοματισμού Γραφείου (Office App)		
LibreOffice		700
ThunderBird		700
Evince		700
Έτοιμο Λογισμικό		
Λογισμικό Βάσης Δεδομένων (RDBMS)		
Main Site		
Oracle Database Enterprise Edition (processor license)		6
Oracle Database Enterprise Edition support		6
Real Application Clusters (processor license)		6
Real Application Clusters support		6
Advanced Compression (processor license)		4
Advanced Compression support		4

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
Partitioning (processor license)		4
Partitioning support		4
DR Site		
Oracle Database Enterprise Edition (processor license)		6
Oracle Database Enterprise Edition support		6
Real Application Clusters (processor license)		6
Real Application Clusters support		6
Advanced Compression (processor license)		4
Advanced Compression support		4
Partitioning (processor license)		4
Partitioning support		4
Test Environment		
Oracle Database Enterprise Edition (named users plus)		50
Oracle Database Enterprise Edition support		50
Real Application Clusters (named users plus)		50
Real Application Clusters support		50
Advanced Compression (named users plus)		50
Advanced Compression support		50
Partitioning (named users plus)		50
Partitioning support		50
Λογισμικό Εφαρμογών (Application)		
Main Site		
Oracle WebLogic Enterprise Edition (processor license)		6
Oracle WebLogic Enterprise Edition Support		6
Oracle Internet Application Server Enterprise Edition (processor license)		2
Oracle Internet Application Server Enterprise Edition support		2
Business Intelligence Suite Enterprise Edition plus (named users plus)		70
Business Intelligence Suite Enterprise Edition plus support		70
Oracle Internet Application Server Standard Edition (processor license)		2
Oracle Internet Application Server Standard Edition support		2
ImageMagick 6.7.0-9		2
Apache pdf box		2

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
DR Site		
Oracle WebLogic Enterprise Edition (processor license)		6
Oracle WebLogic Enterprise Edition Support		6
Oracle Internet Application Server Enterprise Edition (processor license)		2
Oracle Internet Application Server Enterprise Edition support		2
Oracle Internet Application Server Standard Edition (processor license)		2
Oracle Internet Application Server Standard Edition support		2
ImageMagick 6.7.0-9		2
Apache pdf box		2
Test Environment		
Oracle WebLogic Enterprise Edition (named users plus)		20
Oracle WebLogic Enterprise Edition Support		20
Oracle Internet Application Server Enterprise Edition (named users plus)		20
Oracle Internet Application Server Enterprise Edition support		20
Business Intelligence Suite Enterprise Edition plus (named users plus)		25
Business Intelligence Suite Enterprise Edition plus support		25
ImageMagick 6.7.0-9		1
Apache pdf box		1
Λογισμικό Εφαρμογών Δικτύων (Web)		
Main Site		
Oracle WebTier (processor license)		2
Oracle WebTier Support		2
DR Site		
Oracle WebTier (processor license)		2
Oracle WebTier Support		2
Λογισμικό Διαχείρισης Χρηστών (LDAP)		
Main Site		
Identity & Access Management Suite (processor license)		2
Identity & Access Management Suite support		2
DR Site		
Identity & Access Management Suite (processor license)		2
Identity & Access Management Suite support		2
Test Environment		
Identity & Access Management Suite (processor license)		20
Identity & Access Management Suite support		20
Λογισμικό Backup		
Main Site		

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
Oracle Secure Backup (tape drive license)		1
Oracle Secure Backup support		1
DR Site		
Oracle Secure Backup (tape drive license)		1
Oracle Secure Backup support		1
Λογισμικό Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (eMail)		
Main Site		
Zimbra		2
DR Site		
Zimbra		2
Λογισμικό Απομακρυσμένης Πρόσβασης (Remote Access Control)		
NetOp Remote Control - 1Guest		5
NetOp Remote Control - Host NOLP 1000 licenses		1000
NetOp Remote Control - Security Server		1
Λογισμικό Antivirus Server		
Main Site		
ClamAV		2
SpamAssassin		2
DR Site		
ClamAV		2
SpamAssassin		2