

Κτιριολογικό Πρόγραμμα Διοικητικού Πρωτοδικείου Ναυπλίου

1	2	3	4	5	6,00	7,00	8,00
Α/Α	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΧΩΡΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΩΡΩΝ	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΑΤΟΜΑ	ΣΤΑΘΕΡΟΤΥΠΟ 'Η ΜΕΓΕΘΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (Μ2)	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΟΥ (5)Χ(6)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΝΟΤΗΤΑΣ (Μ2)

Α. ΠΡΟΕΔΡΟΙ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ							
A1	Πρόεδρος Πρωτοδικών	Γραφειακός χώρος	1	1	12,50	12,50	
A2		Χώρος συσκέψεων	1	/	12,50	12,50	
A3	Πρωτοδίκες	Γραφειακός χώρος	2	3	12,50	37,50	
Σύνολο χώρων και ατόμων			4	4			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων σε μ²							62,50

Β. ΤΜΗΜΑ							
B1	Προϊστάμενος Γραμματείας	Γραφειακός χώρος	1	1	25,00	25,00	
B2	Προϊστάμενος Τμήματος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,50	12,50	
B3	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	3	5	7,50	37,50	
B4	Γραφείο μελλοντικής χρήσης	Γραφειακός χώρος	1			15,00	
Σύνολο χώρων και ατόμων			5	7			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ σε μ²							90,00

Ζ. ΛΟΙΠΟΙ ΧΩΡΟΙ							
Z1	Computer room		1	/		5,00	
Z2	Χώρος αναλωσίμων, γραφικής ύλης κλπ		1	/		5,00	
Z3	Χώρος αποδυτηρίων καθαριστριών -Αποθήκη ειδών καθαριότητας		1	/		5,00	
Z4	Αρχείο		1	/		30,00	
Z5	Αποθήκη επίπλων - εξοπλισμού		1	/		5,00	
Z6	Αίθουσα ακροατηρίων		1	48		80	
Z7	Αναμονή κοινού		1	48		20	
Z8	Αίθουσα τηλεδιασκέψεων					15	
Σύνολο χώρων και ατόμων			7	/			

1	2	3	4	5	6.00	7.00	8.00
Α/Α	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΧΩΡΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΩΡΩΝ	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΑΤΟΜΑ	ΣΤΑΘΕΡΟΤΥΠΟ Ή ΜΕΓΕΘΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (Μ2)	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΟΥ (5)Χ(6)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΝΟΤΗΤΑΣ (Μ2)
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας ΛΟΙΠΩΝ ΧΩΡΩΝ σε μ ²							165,00

Σύνολο χώρων και ατόμων	16	11	
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων σε μ ²			317,50
Προσαύξηση εμβαδού για χώρους υγιεινής, διαδρόμους εξυπηρέτησης χώρων και εξωτερικούς τοίχους (25%)			79,38
Σύνολο μικτής επιφάνειας χώρων σε μ ²			396,88

Παρατηρήσεις

- 1) το κτιριολογικό πρόγραμμα συντάχθηκε με βάση το υπ'αριθ. 776/11-6-2024 έγγραφο του Διοικ. Πρωτοδικείου Ναυπλίου
- 2) ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δοθεί στην εξασφάλιση προσβασιμότητας ΑΜΕΑ και στα WC ΑΜΕΑ
- 3) το κτιριολογικό συντάχθηκε με βάση τα σταθερότυπα του Υπουργείου Οικονομικών, Δ/ση Τεχνικής Υπηρεσίας και Στέγασης, Τμήμα Ε' (έγγραφο ΔΤΥ Ε 1044039/353 ΕΞ 2013)
- 4) Εφόσον υπάρχει μεγάλου βάρους αρχείο αυτό θα πρέπει να τοποθετείται σε υπόγειο χώρο, ή σε ισόγειο χωρίς υπόγειο, ή σε ειδικού τύπου κτίρια που είναι ειδικά σχεδιασμένα για αρχειακούς χώρους σε ορόφους.
- 5) οι αίθουσες ακροατηρίων δέχονται μέγιστο αριθμό 60 ατόμων, το ύψος τους θα είναι σύμφωνο με τον Κτιριοδομικό κανονισμό για τους αντίστοιχους χώρους. Επίσης θα πρέπει η αίθουσα να έχει τις απαραίτητες από το νόμο εξόδους διαφυγής
- 6) Το ύψος των χώρων θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τον κτιριοδομικό για τους αντίστοιχους χώρους
- 7) το πλήθος των γραφειακών χώρων είναι ενδεικτικό και επιδέχεται τροποποιήσεων.

Ο Συντάξας

Ο Προϊστάμενος του Τμήματος

Ασημίνα Βακάλη

Ευάγγελος Τράκας



ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ

ΓΕΩΡΓΙΑ ΣΚΟΡΔΑ